

临潭县青石山水电站绿色升级改造工程
35kV 输电线路升级改造施工

招 标 文 件

合同编号：QSS-JG-VIII

第一卷 商 务 部 分

招 标 人：临潭县青石山水电有限责任公司

2025年4月3日



目 录

第 1 章	招标公告	1
1.1	工程概况	2
1.2	招标内容	2
1.3	投标单位资质要求	3
1.4	招标文件发售时间、地点及有关事项	3
第 2 章	投标须知	4
2.1	总则	6
2.2	招标文件	9
2.3	投标文件的编制	10
2.4	投标文件的提交	14
2.5	开标和评标	16
2.6	决标、中标通知和签订合同	20
第 3 章	合同条款	22
第一部分	通用合同条款	23
第二部分	专用合同条款	93
第 4 章	协议书、履约保函	105
4.1	协议书	106
4.2	履约保函	109
4.3	工程预付款保函	111
4.4	廉政保证合同	113
第 5 章	投标报价书、投标保函和授权委托书	115

5.1 投标报价书	116
5.2 授权委托书	118
第 6 章 工程量清单	119
6.1 说明	120
6.2 工程量清单的项目分组和报价汇总	122
6.3 工程量清单格式	122
第 7 章 投标辅助资料	132
7.1 单价分析表	133
7.2 总价承包项目分解表	134
7.3 分组工程报价组成表	135
7.4 人工预算单价计算表	136
7.5 主要材料预算价格组成表	136
7.6 施工机械使用费表	137
7.7 投标报价取费表	137
7.8 计日工表	138
7.9 拟投入本合同工作的施工队伍简要情况表	143
7.10 拟投入本合同工作的主要人员表	145
7.11 拟投入本合同工作的主要施工设备表	146
7.12 劳动力计划表	147
7.13 施工技术文件及其它投标资料表	148
第 8 章 资格审查资料	149
8.1 投标人基本情况表	150

8.2 近五年完成的类似工程情况表	151
8.3 正在施工的和新承接的工程情况表	152
8.4 财务状况表	153
8.5 履约信誉证明材料及近三年内涉及的诉讼案件材料	154

第 1 章 招标公告

临潭县青石山水电站绿色升级改造工程

35kV 输电线路升级改造施工

(合同编号: QSS-JG-VIII)

招标公告

由临潭县青石山水电有限责任公司作为业主投资的临潭县青石山水电站绿色升级改造工程 35KV 输电线路升级改造施工, 已具备施工招标条件, 现对该项目进行公开招标, 欢迎符合投标资格的单位前来参加投标。

1.1 工程概况

临潭县青石山水电站绿色升级改造工程 35KV 输电线路升级改造施工起自青石山 35kV 变电站自北向南第二个构架, 止于临潭县新城 110kV 变电站进线构架 (原有 3515 间隔), 本次升级改造施工的主要内容新建一条全长约 14.72km 的 35kV 输电线路。

新建 35kV 输电线路位于甘肃省临潭县行政区域, 主要途径洮滨镇、店子镇、新城镇。线路所经区域均为山地地形, 海拔在 2420 ~ 2950m 之间。附近有 420 县道、316 国道、卓合高速对外交通较为便利。

1.2 招标内容

新建 35kV 输电线路全长约 14.72km, 起自青石山 35kV 变电站自北向南第二个构架, 止于临潭县新城 110kV 变电站进线构架 (原有 3515 间隔), 新建杆塔共计 47 基, 其中单回路直线塔 28 基, 单回路转角塔 19 基。具体参数如下表:

表1-1 本期新建35kV线路工程规模

工程名称	临潭县青石山水电站 35kV 输电线路升级改造施工
线路名称	35kV 输电线路
线路起点	青石山水电站 35kV 变电站自北向南第二个构架
线路终点	临潭县新城 110kV 变电站进线构架（原有 3515 间隔）
线路长度	本工程线路单回路长度约 14.72km
气象条件	最高气温：40℃、基本风速：27m/s、覆冰厚度：15mm
导线	新建段架设 JL/G1A-150/35-30/7 型钢芯铝绞线
地线	全线架设 1 根 24 芯 OPGW-10-50-1 型光纤复合地线
新建铁塔	新建铁塔合计约 47 基；其中单回路直线塔 28 基，单回路耐张塔 19 基
沿线地形地貌	本工程地形山地占比 100%；
运距	大运：8.0km，小运 0.3km

1.3 投标单位资质要求

具有独立法人资格,应具备电力工程施工总承包三级及以上资质,承(装、修、试)四级及以上资质,并具有有效的安全生产许可证书。

1.4 招标文件发售时间、地点及有关事项

凡有意投标的单位须携带法人委托书、个人身份证、企业法人证明、营业执照副本（以上均为原件）、资质证书及上述证件的复印件，于 2025 年 4 月 3 日至 4 月 8 日 9 时到 18 时前来购买招标文件，逾期不予受理，招标文件每套售价 1000 元，现金支付，售后不退。

售标地点：临潭县青石山水电有限责任公司（甘肃省甘南藏族自治州临潭县洮滨镇常旗村）

联系人：马小平

电 话：13909415027 15209403674

招标人：临潭县青石山水电有限责任公司

2025 年 4 月 3 日

第 2 章 投标须知

前附表

条款号	条款名称	主要内容
1.1	工程概况	招 标 人：临潭县青石山水电有限责任公司 工程名称：临潭县青石山水电站绿色升级改造工程 35kV 输电线路升级改造施工 工程地点：临潭县青石山水电有限责任公司（甘南藏族自治州临潭县洮滨镇常旗村），新建线路主要途径洮滨镇、店子镇、新城镇。 工程概况：临潭县青石山水电站绿色升级改造工程 35KV 输电线路升级改造施工起自青石山 35kV 变电站自北向南第二个构架，止于临潭县新城 110kV 变电站进线构架（原有 3515 间隔），本次升级改造施工的主要内容是新建一条全长约 14.72km 的 35kV 输电线路；线路所经区域均为山地地形，海拔在 2420m~2950m 之间。附近有 420 县道、316 国道，对外交通较为便利。 工期要求：本标段工程施工工期为 110 天。
2.1.1	招标范围	新建 35kV 输电线路线路全长约 14.72km，起自青石山 35kV 变电站自北向南第二个构架，止于临潭县新城 110kV 变电站进线构架（原有 3515 间隔），新建杆塔共计 47 基，其中单回路直线塔 28 基，单回路转角塔 19 基。
2.1.3	投标单位资质要求	应具备电力工程施工总承包三级及以上资质，承（装、修、试）四级及以上资质，并具有有效的安全生产许可证书。
2.3.3	投标有效期	投标文件有效期：投标文件自投标截止时间起生效，有效期为 56 天。
2.3.4	投标保证金	投标保证金：人民币贰万元（¥20000.00）。
2.3.6	投标文件的份数和签署要求	投标文件份数：正本 1 份，副本 3 份，U 盘电子版 1 份。
2.5	开标和评标	开标时间、地点：另行书面通知。
2.6.4	履约担保证件	中标人提交履约保函的时间：中标人在合同签订以前，按中标通知书规定的日期，向发包人提交履约保函。

2.1 总则

2.1.1 招标范围

临潭县青石山水电站绿色升级改造工程 35KV 输电线路升级改造施工起自青石山 35kV 变电站自北向南第二个构架，止于临潭县新城 110kV 变电站进线构架（原有 3515 间隔），本次升级改造工程的主要施工内容为新建一条全长约 14.72km 的 35kV 输电线路及对原有青石山 35kV 变电站部分旧设备升级改造及。其中：

1) 线路部分

新建 35kV 输电线路全长约 14.72km，起自青石山 35kV 变电站自北向南第二个构架，止于临潭县新城 110kV 变电站进线构架（原有 3515 间隔），新建杆塔共计 47 基，其中单回路直线塔 28 基，单回路转角塔 19 基。具体参数如下表：

表1-1 本期新建35kV线路工程规模

工程名称	临潭县青石山水电站 35kV 输电线路升级改造工程
线路名称	35kV 输电线路
线路起点	青石山水电站 35kV 变电站自北向南第二个构架
线路终点	临潭县新城 110kV 变电站进线构架（原有 3515 间隔）
线路长度	本工程线路单回路长度约 14.72km
气象条件	最高气温：40℃、基本风速：27m/s、覆冰厚度：15mm
导线	新建段架设 JL/G1A-150/35-30/7 型钢芯铝绞线
地线	全线架设 1 根 24 芯 OPGW-10-50-1 型光纤复合地线
新建铁塔	新建铁塔合计约 47 基；其中单回路直线塔 28 基，单回路耐张塔 19 基
沿线地形地貌	本工程地形山地占比 100%；
运距	大运：8.0km，小运 0.3km

现对以上范围内的施工内容进行公开招标，请愿意承包该工程施工的企业按本招标文件的规定提交投标文件。工程概况及本次招标发包的合同工作范围详见施工图。合同名称为临潭县青石山水电站绿色

升级改造工程 35kV 输电线路升级改造施工，合同编号：QSS-JG-VIII。

2.1.2 资金来源

临潭县青石山水电有限责任公司（以下简称“发包人”）已就临潭县青石山水电站 35kV 输电线路升级改造工程的建设和进行了自筹资金和银行贷款，并用于临潭县青石山水电站绿色升级改造工程 35kV 输电线路升级改造施工（合同编号：QSS-JG-VIII）施工合同的支付。

2.1.3 投标人的资格

2.1.3.1 投标人应为独立法人，其资格具备下列条件：

（1）施工经验：

投标人应具有独立法人资格，应具备电力工程施工总承包三级及以上资质，承（装、修、试）四级及以上资质，并具有有效的安全生产许可证书。

应具有与本招标工程相当规模的电力线路施工业绩。

（2）财务状况：

1）流动资金：投标人为实施本合同拟投入的流动资金应大于根据资金流估算的为实施本合同需要由投标人垫付的流动资金；

2）投标人信誉：投标人应具有良好的银行资信和商业信誉，没有处于被责令停业，财产被接管、冻结或破产状态。须提供近三年（2021-2023 年度或 2022-2024 年度）经会计事务所或审计机构审计的财务报告（复印件附后）；近三年（2022 年至今）内无诉讼及仲裁情况。

3）年营业额：投标人的年营业额应大于本招标工程年平均估算合同额的 2 倍以上；其能承担的年最大建安工作量应超过其正在施工的以及包括本合同在内的新承接的年建安工作量。

（3）施工设备：

投标人投标时应能保证及时提供本合同所需的施工设备，其数量和品种应能满足本合同工程主要的施工作业要求。

(4) 主要人员：

投标人拟派往工地的项目经理应注册贰级建造师资格(机电工程专业)和建设行政主管部门核发的 B 类安全生产考核合格证。有 5 年以上类似工程的施工经历和担任过 1 年以上的项目经理。项目经理在担任本工程项目经理期间，不得同时担任其它项目职务。

(5) 其它：

投标人履约信誉良好，无重大质量、安全事故记录。

2.1.3.2 属于下列情况之一的单位不能作为投标人参加投标：

(1) 已被聘用为本合同的监理人。

(2) 本次招标不接受联合体投标。

2.1.3.3 投标人除了应提交第 7 章中规定的拟投入本合同工作的主要人员表和主要施工设备表外，还应按本款和第 8 章规定的内容和格式提交下列证明其资格的材料：

(1) 投标人的基本情况，并附投标人的法人营业执照和企业资质证件的复印件及其证明。

(2) 近期完成的类似本招标工程的工程情况。

(3) 正在施工的和新承接的工程情况。

(4) 最近三个年度的财务会计报表中的资产负债表、损益表和现金流量表的复印件(附审计报告)，并说明为实施本合同拟投入的流动资金金额及其来源(附银行证明材料)。

(5) 履约信誉的证明材料和近三年内涉及的诉讼案件资料。

2.1.3.4 在签订合同前，发包人有权要求投标人补充提交证明其资格合格的必要材料。

2.1.4 不允许任一单位对同一合同提交或参与提交两份或两份以上不同的投标文件

2.1.4.1 不允许一个投标人对同一合同提交两份或两份以上不同的投标文件。

2.1.4.2 任一投标人均不准以任何方式参加其他投标人对本合同投标。

2.1.5 投标费用

投标人为准备和进行投标以及现场踏勘所发生的费用一概自理。除本合同另有规定外，投标文件一律不予退还。

2.1.6 保密

招投标双方应分别为对方在投标文件和招标文件中涉及的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担责任。

2.2 招标文件

2.2.1 招标文件的组成

招标文件包括下表所列文件和按第 2.2.3 条规定发出的补充通知。

卷号	章号	名 称
一		商务文件
	1	招标公告
	2	投标须知
	3	合同条款
	4	协议书、履约保函
	5	投标报价书、投标保函和授权委托书
	6	工程量清单
	7	投标辅助资料
	8	资格审查资料
二		技术条款
	1	一般规定

卷号	章号	名 称
	2	施工辅助设施
	3	安全文明施工
	4	环境保护和水土保持
	5	35KV 输电线路技术规范
	6	招标图纸

2.2.2 招标文件的答疑

2.2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容,若有疑问应以书面形式(包括手写、打印、印刷、电传、电报、传真和电子邮件,下同)通知发包人。发包人只对在投标截止时间的 7 天(指日历天,下同)前收到的要求答疑的问题予以答复。

2.2.2.2 发包人的答疑将在投标截止时间的 7 天前以书面形式发给所有购买招标文件的投标人,但不指明答疑问题的来源。

2.2.3 招标文件的修改

2.2.3.1 在距投标截止时间的 7 天前的任何时候,发包人可发书面补充通知修改招标文件内容。若发包人在投标截止时间前 7 天内发补充通知,则将按第 2.4.2.2 款的规定酌情延长投标截止时间,以保证投标人有合理的时间修编投标文件。

2.2.3.2 上述补充通知将发给所有购买招标文件的投标人,并作为招标文件的组成部分。投标人在每一次收到补充通知后应以书面形式通知发包人,确认已收到该补充通知。

2.3 投标文件的编制

2.3.1 投标文件的组成

投标人应按招标文件规定的内容和格式编制并提交投标文件,投标文件应包括:

(1) 投标报价书;

- (2) 投标保函;
- (3) 授权委托书;
- (4) 已标价的工程量清单;
- (5) 投标辅助资料;
- (6) 资格审查资料;
- (7) 施工技术文件;
- (8) 投标人按本投标须知要求提交的其它资料。

2.3.2 投标报价

2.3.2.1 投标人应按第 6 章《工程量清单》中的说明,填报工程量清单中各项单价和合价以及投标报价汇总表。

2.3.2.2 投标报价应包括投标人中标后为完成合同规定的全部工作需支付的一切费用和拟获得的利润,并考虑了应承担的风险。

2.3.2.3 本标工程的价格调整按《专用合同条款》有关规定办理。

2.3.2.4 投标人在投标截止时间前修改投标总报价时,应同时修改各项目的报价或说明对《工程量清单》中各项目报价的修改办法。

2.3.2.5 投标人应按第 7 章中规定的内容和格式提交投标辅助资料,中标人提交的上述资料中的任何部分经发包人确认后将列入合同文件。

2.3.3 投标文件有效期

2.3.3.1 投标文件自第 2.4.2.1 款规定的投标截止时间起生效,其有效期为 56 天。在此期间,投标人不得要求撤回或修改其投标文件。

2.3.3.2 发包人认为有必要时可用书面形式要求投标人延长投标文件的有效期,但最长不超过 28 天。投标人应以书面形式答复发

包人的上述要求。若投标人拒绝发包人的要求，可在原定有效期期满后收回投标保证金；若接受发包人的延期要求，则投标文件继续有效，且仍不允许修改，但需相应延长投标保证金的有效期，在延长期内，第 2.3.4 条的规定仍适用。

2.3.4 投标保证金

2.3.4.1 投标人必须在提交投标文件的同时，提交投标保证金，金额为人民币 ¥2 万元(大写贰万元整)。未提交投标保证金的投标文件无效。

2.3.4.2 投标保证金采用电汇一种形式，投标人需在开标前七天内向招标人财务部提交，确认到帐后其投标文件有效。

单位名称：临潭县青石山水电有限责任公司

开户行：农行临潭县支行营业室

帐 号：27368001040006326

2.3.4.3 未中标人的投标保证金将在中标通知书发出后 30 天内无息退还，但发包人有权留下其中 1~2 个投标人的投标保证金，待与中标人的投标保证金同时退还；中标人的投标保证金在中标人按规定提交了履约担保证件并签订了合同后退还。

2.3.4.4 若发生以下任何一种情况，发包人可以没收投标保证金。

(1) 投标人在第 2.3.3 条规定的投标文件的有效期内撤回其投标文件。

(2) 中标人在收到中标通知书后拒签合同或拒交第 2.6.4 条规定的履约担保证件。

2.3.5 现场察勘和标前会

2.3.5.1 投标人应对工程现场和周围环境进行现场察勘，以便

编制投标文件。投标人除必须参加发包人组织的现场察勘外，还可根据投标工作的需要进场察勘，察勘现场的费用由投标人自行承担。

2.3.5.2 投标人的任何人员为了察勘现场而需进入发包人所辖的场地时，需事先经发包人同意。除由于发包人的原因外，在现场察勘期间所发生的人员伤亡和财产损失应由投标人自行负责。招标人定于 2025 年 4 月 9 日 9 时 30 分在甘肃省甘南藏族自治州临潭县洮滨镇青石山水电站）集合（自带车辆、费用自理），统一前往工地进行现场查勘。

2.3.5.3 发包人在现场察勘中提供的资料和数据作为投标人在编制投标文件时使用，发包人对投标人使用上述资料和数据所作的分析判断和推论负责。

2.3.5.4 发包人将组织投标人去察勘现场，并在察勘现场后根据需要召开标前会。会议的目的是解答投标人提出的问题。

2.3.5.5 投标人提出的问题须在标前会前以书面形式送达发包人，以便发包人在会议期间答复。

2.3.5.6 标前会后，发包人将在 7 天内对投标人所提问题的书面答复意见发送给购买招标文件的所有投标人，属于修改招标文件的内容将按第 2.2.3 条规定，以补充通知的形式发送。

2.3.6 投标文件的份数和签署要求

2.3.6.1 投标人应按第 2.3.1 条规定的内容编制投标文件。每个标段投标文件一式六份，其中一份为正本，其余为副本，封面上应分别标明“正本”和“副本”字样。正本与副本不一致时以正本为准。投标人还应同时提交一套与“正本”一致的电子版本（U 盘）的可编辑（电子版中的文本文件必须用 office 或 wps 相关格式，图纸文件必须用 autocad 格式）投标文件；若投标人按第 2.4.4 条的规定修改

了投标文件，也应提交一份相应的电子版本的投标文件。

2.3.6.2 投标文件应使用打印、复印或不能擦去的墨水书写，文字要清晰，语意要明确，并按招标文件的要求加盖单位公章和由法定代表人(或委托代理人)签名。《工程量清单》的每一页均应盖投标人单位公章或由法定代表人(或委托代理人)签名。

2.3.6.3 投标文件应尽量避免涂改和插字，若为了改正错误必须这样做时，除了按发包人书面指示进行修改的以外，均应由法定代表人(或委托代理人)在修改处盖章或签名确认。

2.4 投标文件的提交

2.4.1 投标文件的密封和标记

2.4.1.1 投标文件应按技术部分、商务部分二册密封装订。

2.4.1.2 投标文件的正本、副本和电子版本应分开装袋密封，不密封的投标文件无效，招标人将不予接受。投标文件采用内外封装方式，内封由技术部分和商务部分组成。技术部分由施工组织设计文件组成，商务部分包括除技术部分以外的招标文件要求提交的所有文件（详见下表）。每部分均应按规定的格式密封装袋。封袋面上应标明“正本”或“副本”字样，并写明：

- (1) 发包人的名称和地址；
- (2) 投标的合同名称及其编号；
- (3) 在 2025 年 4 月 29 日 9 时（规定的开标日期和时间）前不准启封；
- (4) 投标人的名称和地址。

技术部分及商务部分文件一览表

序 号	章 号	名 称
一		技术部分
	7.15	施工技术文件及其它投标资料表

序 号	章 号	名 称
二		商务部分
	5.1	投标报价书
	5.2	投标保函
	5.3	授权委托书
	第 6 章	工程量清单
	第 7 章	投标辅助资料
	7.1	单价分析表
	7.2	总价承包项目分解表
	7.3	分组工程报价组成表
	7.4	人工预算单价表
	7.5	主要材料预算价格组成表
	7.6	施工机械使用费表
	7.7	投标报价取费表
	7.8	计日工单价表
	7.9	拟投入本合同工作的施工队伍简要情况表
	7.10	拟投入本合同工作的主要人员表
	7.11	拟投入本合同工作的主要施工设备表
	7.12	劳动力计划表
	7.13	资金流估算表
	7.14	主要材料和水、电需用量计划表
	第 8 章	资格审查资料
	8.1	投标人基本情况表
	8.2	近五年完成的类似工程情况表
	8.3	正在施工的和新承接的工程情况表
	8.4	财务状况表
	8.5	履约信誉证明材料及近三年内涉及的诉讼案件材料

2.4.1.3 若投标人未将投标文件按上述规定进行密封和标记，
发包人将不承担与此有关的责任并拒绝接受。

2.4.2 投标截止时间

2.4.2.1 投标人应在 2025 年 4 月 29 日 9 时前将投标文件送达临潭县青石山水电有限责任公司办公楼 3 楼综合办公室（甘肃省甘南藏族自治州临潭县洮滨镇常旗村），若有变动另行通知。投标文件应面交。

2.4.2.2 发包人认为有必要时可以发补充通知延长投标截止时间和改变地点。若投标人同意延长投标截止时间，则招标文件规定的发包人和投标人与投标截止时间有关的义务和权利亦将适用至延长后的投标截止时间。

2.4.3 迟到的投标文件

在第 2.4.2 条规定的投标截止时间以后送达的投标文件，发包人将拒收，投标人承担因此造成的一切责任。

2.4.4 投标文件的修改与撤回

2.4.4.1 若投标人需要修改或撤回其投标文件，必须在第 2.4.2 条规定的投标截止时间前将修改或撤回其投标文件的书面通知送达发包人。上述书面通知应按第 2.3.6 条和第 2.4.1 条的规定进行编制、密封和标记，并标明“修改”或“撤回”字样。

2.4.4.2 除本章另有规定外，投标人不得在投标截止时间后修改投标文件。

2.5 开标和评标

2.5.1 开标

2.5.1.1 发包人将于 2025 年 4 月 29 日 9 时在临潭县青石山水电有限责任公司办公楼 2 楼会议室（甘肃省甘南藏族自治州临潭县洮滨镇常旗村）（若有变动另行通知）公开开标，所有投标人均应派法定代表人或委托代理人携带投标人企业法人营业执照和企业资质证书

书（正本或副本）及个人身份证参加，并在发包人指定的登记册上签名报到。若投标人未派代表出席开标会议，则发包人可宣布其已放弃投标。

2.5.1.2 开标会上将公布各投标人名称、投标总报价和投标文件中其它需要宣布的内容。

2.5.1.3 属下列情况之一者为废标：

- 1) 投标人合法代表未参加开标；
- 2) 投标文件未密封；
- 3) 投标文件未经法人代表或授权代表签字或未加盖单位公章；
- 4) 未按规定递交投标保函；
- 5) 投标人有两个或两个以上的投标报价。

2.5.2 评标和决标过程保密

开标后至发包人公布中标结果之前，有关投标文件的检查、澄清、评比和决标等信息对与本过程无关的投标人及其他人员保密。投标人不应向发包人或有关人员施加影响和试图获取评标信息，违者可能导致被取消其中标资格。

2.5.3 投标文件的澄清

为了有助于对投标文件的检查和评审， 发包人可单独要求投标人澄清其投标文件。发包人的澄清要求和投标人的答复均应采用书面形式。除了按第 2.5.5 条规定改正算术错误外，投标人不得修改投标报价或投标文件中的其它实质性内容。经澄清的问题需由投标人签字确认后作为投标文件的组成部分。

2.5.4 投标文件的检查和响应性评定

2.5.4.1 在开始评比前，发包人应首先检查每份投标文件的内容是否完整，是否实质上响应招标文件的要求。

2.5.4.2 实质上响应招标文件要求的投标文件是指基本符合招标文件提出的《合同条款》、《技术条款》和其它要求，无重大偏离或保留。重大偏离或保留系指下列情况之一：

(1) 国家七部委（2001 / 07 / 05）《评标委员会和评标方法暂行规定》第二十五条第 1 ~ 6 款及国家九部委（2013 / 3 / 11）第 23 号令修订文件的相关内容；

(2) 对投标的工程范围和工作内容有实质性的偏离；

(3) 对工程质量或使用性能产生不利影响；

(4) 对合同中规定的双方的权利和义务作实质性修改；

(5) 纠正这种偏离或保留将会对投标竞争产生不公正的影响。

2.5.4.3 发包人将拒绝实质上未响应招标文件规定的投标文件。开标后，不允许投标人对其不响应招标文件规定的投标文件内容进行修改。

2.5.5 算术错误的改正

2.5.5.1 对实质上响应招标文件要求的投标文件，发包人将检查其报价是否有算术错误。

改正错误的原则为：

(1) 工程量清单中任一项目的单价乘其工程量的乘积与该项目的合价不吻合时，应以单价为准，改正合价。但经发包人与投标人共同核对后认为单价有明显的小数点错位，则应以合价为准，改正单价。

(2) 若投标报价汇总表中的金额与相应的各分组工程量清单中的合计金额不吻合时，应以修正算术错误后的各分组工程量清单中的合计金额为准，改正投标报价汇总表中相应部分的金额和投标总报价。

2.5.5.2 发包人将按上述改正错误的原则，要求投标人改正报价

中的算术错误，改正后的投标报价汇总表需经发包人和投标人共同确认。

2.5.6 投标文件的评审

2.5.6.1 招标人仅对按第 2.5.4 条规定评定为实质上响应招标文件的投标文件进行评审。

2.5.6.2 本次评标采用综合评审法。

(1) 商务评审：

(a) 报价评审：主要从投标人的投标报价、投标报价的合理性等方面进行综合评审分析，并给予评分。

(b) 主要是从投标人的经验、业绩、经营及现场管理能力；项目经理及主要技术人员和管理人员的资质、能力和经验等方面对投标人承担本工程的综合能力进行评估，并予以评分。

(c) 投标人的资质和信誉。

(2) 技术评审：

主要是从投标人的施工组织设计、工程进度的安排、质量和安全保证措施、投入的施工设备的质量和数量、安全防护、施工干扰防范措施等方面评审投标人承担本工程在技术上的综合能力，给予评分。

还将详细评审投标人的：

(a) 施工方案在技术上的可行性和施工布置的可靠性与合理性；

(b) 配备的施工设备的数量和质量能否保证顺利施工；

(c) 配备的主要管理人员和技术工人的施工经验和素质；

(d) 保证进度、质量和安全等措施的可靠性与合理性；

(e) 工期保证措施及合理性；

(f) 投标人投标报价中主要材料耗用量的合理性。

(3) 将上述二部分评审后的得分分别乘以不同的权重系数汇总

后的得分，即为投标人投标文件的综合评审得分。

2.5.6.3 发包人有权接受或拒绝投标人在投标文件中提出的偏离和保留。

2.5.6.4 评标中不考虑《合同条款》中有关价格调整规定对合同价格的影响。

2.6 决标、中标通知和签订合同

2.6.1 决标

2.6.1.1 发包人在按第 2.5.6 条规定对各投标人的投标文件进行综合评比后，将选择具有下列条件的投标人为中标人。

- (1) 按第 2.1.3 条规定的资格审查合格；
- (2) 按第 2.5.4 条规定，投标文件实质上响应了招标文件的要求；
- (3) 按第 2.5.6.2 款规定计算的综合评比后的最优投标人。

2.6.1.2 发包人不保证投标价最低的投标人中标，也没有义务对未中标的投标人作任何解释和说明。

2.6.2 重新招标和招标终止

2.6.2.1 经评审认为所有投标人的投标文件存在报价明显不合理或均不满足响应性要求时，发包人可以否决所有投标，重新招标。

2.6.2.2 由于发包人原因终止招标或未能在第 2.3.3 条规定的延长后的投标文件有效期内确定中标人和发出中标通知，发包人退还投标人的投标保证金。

2.6.3 中标通知

2.6.3.1 在第 2.3.3 条规定的投标文件有效期内或在延长后的投标文件有效期内，发包人将以书面形式向中标人发出中标通知，确认接受其投标。中标通知书为合同的组成部分。

2.6.3.2 发包人仅向中标人发出中标通知，并不将中标结果通知所有未中标的投标人。

2.6.3.3 发中标通知书前，发包人可在投标有效期内先发中标意向书，邀请拟予中标的投标人前来商谈合同事宜，谈定后再发中标通知书。

2.6.4 履约担保证件

中标人收到中标通知书后，应在签订合同前向发包人提交经发包人同意的银行或其它金融机构出具的履约保函，担保金额规定在第 3 章第二部分《专用合同条款》第 6.1 款中，担保证件应采用第 4 章内规定的格式。

2.6.5 签订合同

2.6.5.1 中标人应在收到中标通知书后的 7 天内，派法定代表人或委托代理人前来履行签订合同手续。

2.6.5.2 若中标人在收到中标通知书后发生第 2.3.4.4 款（2）项所述的情况，则发包人取消其中标资格，并没收其投标保证金。

2.6.5.3 发出中标通知书后，若发包人拒签合同，发包人除应向中标人退还投标保证金外，还应赔偿给中标人相同于投标保证金额度的赔偿金。

第 3 章 合同条款

第一部分 通用合同条款

《水利水电土建工程施工合同条件》GF-2024-02024

(水利部、国家电力公司和国家工商行政管理局于 2000 年 2 月联合颁发)

第一部分 通用合同条款目录

一、词语涵义	27
1 词语涵义	27
二、合同文件	29
2 语言文字和法律	29
3 合同文件的优先顺序	29
三、双方的一般义务和责任	29
4 发包人的一般义务和责任	29
5 承包人的一般义务和责任	31
四、履约担保	33
6 履约担保	33
五、监理人和总监理工程师	34
7 监理人和总监理工程师	34
六、联络	35
8 联络	35
七、图纸	36
9 图纸	36
八、转让和分包	37
10 转让	37
11 分包	38
九、承包人的人员及其管理	39
12 承包人的人员	39
13 承包人人员的管理	40
十、材料和设备	41
14 材料和工程设备的提供	41
15 承包人材料和设备的管理	42
十一、交通运输	44
16 交通运输	44
十二、工程进度	45

17	进度计划	45
18	工程开工和完工	46
19	暂停施工	47
20	工期延误	49
21	工期提前	50
十三、	工程质量	51
22	质量检查的职责和权力	51
23	材料和工程设备的检查和检验	51
24	现场试验	54
25	隐蔽工程和工程的隐蔽部位	54
26	不合格的工程、材料和工程设备的处理	55
27	测量放线	56
28	补充地质勘探	56
十四、	文明施工	57
29	文明施工	57
30	环境保护	58
十五、	计量与支付	59
31	计量	59
32	预付款	60
33	工程进度付款	62
34	保留金	63
35	完工结算	64
36	最终结清	64
十六、	价格调整	66
37	物价波动引起的价格调整	66
38	法规更改引起的价格调整	67
十七、	变更	67
39	变更	67
40	备用金	72
十八、	违约和索赔	72

41 承包人违约	72
42 发包人违约	75
43 索赔	77
十九、争议的解决	79
44 争议调解	79
45 友好解决	80
46 仲裁或诉讼	80
二十、风险和保险	81
47 工程风险	81
48 工程保险和风险损失的补偿	82
49 人员的工伤事故	83
50 人身和财产的损失	84
51 对各项保险的要求	85
二十一、完工与保修	85
52 完工验收	85
53 工程保修	88
54 完工清场及撤离	89
二十二、其它	90
55 纳税	90
56 严禁贿赂	90
57 化石和文物	90
58 专利技术	91
59 承包人的合理化建议	91
60 合同生效和终止	92

一、词语涵义

1 词语涵义

除上下文另有要求者外，合同中下列词语应具有本条所赋予的涵义。

1.1 有关合同双方和监理人的词语

- (1) 发包人：指专用合同条款中写明的当事人。
- (2) 承包人：指与发包人签订本合同协议书的当事人。
- (3) 分包人：指本合同中从承包人处分包某一部分工程的当事人。
- (4) 监理人：指专用合同条款中写明的由发包人委托对本合同实施监理的当事人。

1.2 有关合同组成文件的词语

- (1) 合同文件(或称合同)：指由发包人与承包人签订的为完成本合同规定的各项工作所列入本合同条件第 3 条的全部文件和图纸，以及其它在协议书中明确列入的文件和图纸。
- (2) 技术条款：指本合同的技术条款和由监理人作出或批准的对技术条款修改或补充的文件。
- (3) 图纸：指列入合同的招标图纸和发包人按合同规定向承包人提供的所有图纸(包括配套说明和有关资料)，以及列入合同的投标图纸和由承包人提交并经监理人批准的所有图纸(包括配套说明和有关资料)。
- (4) 施工图纸：指上述第(3)项规定的图纸中由发包人提供或由承包人提交并经监理人批准的直接用于施工的图纸(包括配套说明和有关资料)。
- (5) 投标文件：指承包人为完成本合同规定的各项工作，在投标时按招标文件的要求向发包人提交的投标报价书、已标价的工程量清

单及其它文件。

(6) 中标通知书：指发包人正式向中标人授标的通知书。

1.3 有关工程和设备的词语

(1) 工程：指永久工程和临时工程或为二者之一。

(2) 永久工程：指按本合同规定应建造的并移交给发包人使用的工程(包括工程设备)。

(3) 临时工程：指为完成本合同规定的各项工作所需的各类非永久工程(不包括施工设备)。

(4) 主体工程：指专用合同条款中写明的全部永久工程中的主要工程。

(5) 单位工程：指专用合同条款中写明的单位工程。

(6) 工程设备：指构成或计划构成永久工程一部分的机电设备、金属结构设备、仪器装置及其它类似的设备和装置。

(7) 施工设备：指为完成本合同规定的各项工作所需的全部用于施工的设备、器具和其它物品(不包括临时工程和材料)。

(8) 承包人设备：指承包人的施工设备。

(9) 进点：指承包人接到开工通知后进入施工场地。

1.4 有关工期的词语

(1) 开工通知：指发包人委托监理人通知承包人开工的函件。

(2) 开工日期：指承包人接到监理人按第 18.1 款发出的开工通知的日期或开工通知中写明的开工日。

(3) 完工日期：指本合同规定的全部工程、单位工程或部分工程完工和通过完工验收后在移交证书(或临时移交证书)中写明的完工日。

1.5 有关合同价格和费用的词语

(1) 合同价格：指协议书中写明的合同总金额。

(2) 费用：指为实施本合同所发生的开支，包括管理费和应分摊的其它费用，但不包括利润。

1.6 其它词语

(1) 施工场地(或称工地)：指由发包人提供的用于本合同工程施工的场所以及在合同中指定作为施工场地组成部分的其它场所。

(2) 书面形式：指任何手写、打印、印刷的各种函件，包括电传、电报、传真和电子邮件。

(3) 天：指日历天。

二、 合同文件

2 语言文字和法律

2.1 语言文字

本合同使用的语言文字为汉语文字。

2.2 法律、法规和规章

适用于本合同的法律、法规和规章是中华人民共和国法律、行政法规以及国务院有关部门的规章和工程所在地的省、自治区、直辖市的地方法规和规章。

3 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。当合同文件出现含糊不清或不一致时，由监理人作出解释。除合同另有规定外，解释合同文件的优先顺序规定在专用合同条款内。

三、 双方的一般义务和责任

4 发包人的一般义务和责任

4.1 遵守法律、法规和规章

发包人应在其实施本合同的全部工作中遵守与本合同有关的法律、法规和规章，并应承担由于其自身违反上述法律、法规和规章的责任。

4.2 发布开工通知

发包人应委托监理人按合同规定的日期前向承包人发布开工通知。

4.3 安排监理人及时进点实施监理

发包人应在开工通知发出前安排监理人及时进入工地开展监理工作。

4.4 提供施工用地

发包人应按专用合同条款规定的承包人用地范围和期限，办清施工用地范围内的征地和移民，按时向承包人提供施工用地。

4.5 提供部分施工准备工程

发包人应按合同规定，完成由发包人承担的施工准备工程，并按合同规定的期限提供承包人使用。

4.6 提供测量基准

发包人应按第 27.1 款和本合同《技术条款》的有关规定，委托监理人向承包人提供现场测量基准点、基准线和水准点及其有关资料。

4.7 办理保险

发包人应按合同规定负责办理由发包人投保的保险。

4.8 提供已有的水文和地质勘探资料

发包人应向承包人提供已有的与本合同工程有关的水文和地质勘探资料，但只对列入合同文件的水文和地质勘探资料负责，不对承

包人使用上述资料所作的分析、判断和推论负责。

4.9 及时提供图纸

发包人应委托监理人在合同规定的期限内向承包人提供应由发包人负责提供的图纸。

4.10 支付合同价款

发包人应按第 33 条、第 35 条和第 36 条的规定支付合同价款。

4.11 统一管理工程的文明施工

发包人应按国家有关规定负责统一管理本工程的文明施工,为承包人实现文明施工目标创造必要的条件。

4.12 治安保卫和施工安全

发包人应按第 29 条的有关规定履行其治安保卫和施工安全职责。

4.13 环境保护

发包人应按环境保护的法律、法规和规章的有关规定统一筹划本工程的环境保护工作,负责审查承包人按第 30 条规定所采取的环境保护措施,并监督其实施。

4.14 组织工程验收

发包人应按第 52 条的规定主持和组织工程的完工验收。

4.15 其它一般义务和责任

发包人应承担专用合同条款中规定的其它一般义务和责任。

5 承包人的一般义务和责任

5.1 遵守法律、法规和规章

承包人应在其负责的各项工作中遵守与本合同工程有关的法律、法规和规章,并保证发包人免于承担由于承包人违反上述法律、法规和规章的任何责任。

5.2 提交履约担保证件

承包人应按第 6 条的规定向发包人提交履约担保证件。

5.3 及时进点施工

承包人应在接到开工通知后及时调遣人员和调配施工设备、材料进入工地，按施工总进度要求完成施工准备工作。

5.4 执行监理人的指示，按时完成各项承包工作

承包人应认真执行监理人发出的与合同有关的任何指示，按合同规定的内容和时间完成全部承包工作。除合同另有规定外，承包人应提供为完成本合同工作所需的劳务、材料、施工设备、工程设备和其它物品。

5.5 提交施工组织设计、施工措施计划和部分施工图纸

承包人应按合同规定的内容和时间要求，编制施工组织设计、施工措施计划和由承包人负责的施工图纸，报送监理人审批，并对现场作业和施工方法的完备和可靠负全部责任。

5.6 办理保险

承包人应按合同规定负责办理由承包人投保的保险。

5.7 文明施工

承包人应按国家有关规定文明施工，并应在施工组织设计中提出施工全过程的文明施工措施计划。

5.8 保证工程质量

承包人应严格按施工图纸和本合同《技术条款》中规定的质量要求完成各项工作。

5.9 保证工程施工和人员的安全

承包人应按第 29 条的有关规定认真采取施工安全措施，确保工程和由其管辖的人员、材料、设施和设备的安全，并应采取有效措施

防止工地附近建筑物和居民的生命财产遭受损害。

5.10 环境保护

承包人应遵守环境保护的法律、法规和规章，并应按第 30 条的规定采取必要措施保护工地及其附近的环境，免受因其施工引起的污染、噪声和其它因素所造成的环境破坏和人员伤害及财产损失。

5.11 避免施工对公众利益的损害

承包人在进行本合同规定的各项工作时，应保障发包人和其他人的财产和利益以及使用公用道路、水源和公共设施的权利免受损害。

5.12 为其他人提供方便

承包人应按监理人的指示为其他人在本工地或附近实施与本工程有关的其它各项工作提供必要的条件。除合同另有规定外，有关提供条件的内容和费用应在监理人的协调下另行签订协议。若达不成协议，则由监理人作出决定，有关各方遵照执行。

5.13 工程维护和保修

工程未移交发包人前，承包人应负责照管和维护，移交后承包人应承担保修期内的缺陷修复工作。若工程移交证书颁发时尚有部分未完工程需在保修期内继续完成，则承包人还应负责该未完工程的照管和维护工作，直至完工后移交给发包人为止。

5.14 完工清场和撤离

承包人应在合同规定的期限内完成工地清理并按期撤退其人员、施工设备和剩余材料。

5.15 其它一般义务和责任

承包人应承担专用合同条款中规定的其它一般义务和责任。

四、履约担保

6 履约担保

6.1 履约担保证件

承包人应按合同规定的格式和专用合同条款规定的金额，在正式签订协议书前向发包人提交经发包人同意的银行或其它金融机构出具的履约保函或经发包人同意的具有担保资格的企业出具的履约担保书。

6.2 履约担保证件的有效期

承包人应保证履约保函或履约担保书在发包人颁发保修责任终止证书前一直有效。发包人应在保修责任终止证书颁发后 14 天内把上述证件退还给承包人。

五、监理人和总监理工程师

7 监理人和总监理工程师

7.1 监理人的职责和权力

(1) 监理人应履行本合同规定的职责。

(2) 监理人可以行使合同规定的和合同中隐含的权力，但若发包人要求监理人在行使某种权力之前必须得到发包人批准，则应在专用合同条款中予以规定，否则监理人行使这种权力应视为已得到发包人的事先批准。

(3) 除合同中另有规定外，监理人无权免除或变更合同中规定的承包人或发包人的义务、责任和权利。

7.2 总监理工程师

总监理工程师(以下简称总监)是监理人驻工地履行监理人职责的全权负责人。发包人应在开工通知发布前把总监的任命通知承包人，总监易人时应由发包人及时通知承包人。总监短期离开工地时应委派代表代行其职责，并通知承包人。

7.3 监理人员

总监可以指派监理人员负责实施监理中的某项工作，总监应将这些监理人员的姓名、职责和授权范围通知承包人。他们出于上述目的而发出的指示均视为已得到总监的同意。

7.4 监理人的指示

(1) 监理人的指示应盖有监理人授权的现场机构公章和总监或按上述第 7.3 款规定授权的监理人员签名。

(2) 承包人收到监理人指示后应立即遵照执行。若承包人对监理人的指示持异议时，仍应遵照执行，但可向监理人提出书面意见。监理人研究后可作出修改指示或继续执行原指示的决定，并通知承包人。若监理人决定继续执行原指示，承包人仍应遵照执行，但承包人有权按第 44.1 款的规定提出按合同争议处理的要求。

(3) 在紧急情况下，监理人员可以当场签发临时书面指示，但监理人应在发出临时书面指示后 48 小时内补发正式书面指示，如监理人未在 48 小时内及时补发，则承包人可提出书面确认函，声明已视临时书面指示为正式指示。

(4) 除合同另有规定外，承包人只从总监或上述第 7.3 款规定的监理人员处取得指示。

7.5 监理人应公正地履行职责

监理人应严格按合同规定公正地履行职责，监理人按合同要求发出指示、表示意见、审批文件、确定价格以及采取可能涉及发包人或承包人的义务和权利的行动时，应认真查清事实，并与双方充分协商后作出公正的决定。

六、联络

8 联络

8.1 联络以书面形式为准

合同中述及的由任何人提出或给出的与合同有关的通知、指示、要求、请求、同意、意见、确认、批准、证书、证明和决定等是双方联络和履行合同的凭证，均应以书面形式为准，并应送达双方约定的地点和办理签收手续。

8.2 来往函件的发出和答复

上述第 8.1 款中的通知、指示、要求、请求、同意、意见、确认、批准、证书、证明和决定等来往函件均应按合同规定的期限及时发出和答复，不得无故扣压和拖延，亦不得无故拒收，否则由责任方对由此造成的后果负责。

七、图纸

9 图纸

9.1 招标图纸和投标图纸

(1) 列入合同的招标图纸仅作为承包人投标报价和在履行合同过程中衡量变更的依据，不能直接用于施工。

(2) 列入合同的投标图纸仅作为发包人选择中标人和在履行合同过程中检验承包人是否按其投标内容进行施工的依据，亦不能直接用于施工。

9.2 施工图纸

(1) 按合同规定由发包人委托监理人提供给承包人的施工图纸，包括工程建筑物的布置、体形图和配筋图以及合同规定由发包人负责的细部设计图、浇筑图和加工图等，均应按本合同《技术条款》中规定的期限和数量提交给承包人。由于发包人未能按时提交施工图纸而造成的工期延误，应按第 42 条的有关规定办理；施工图纸中涉及变更的应按第 39 条的有关规定办理。

(2) 按合同规定由承包人自行负责的施工图纸,包括部分工程建筑物的结构图、体型图和配筋图,以及承包人按发包人施工图纸绘制的细部设计图、浇筑图和车间加工图等,均应按本合同《技术条款》中规定的期限报送监理人审批。监理人应在本合同《技术条款》规定的期限内批复承包人。承包人应对其未能按时向监理人提交施工图纸而造成的工期延误负责;若监理人未在规定的期限内批复承包人,则应视为监理人已同意按上述图纸进行施工。监理人的批复不免除承包人对其提交的施工图纸应负的责任。

9.3 施工图纸的修改

发包人委托监理人提交给承包人的施工图纸需要修改和补充时,应由监理人在该工程(或工程相应部位)施工前签发施工图纸的修改图给承包人,具体期限应视修改内容由双方商定,承包人应按修改后的施工图纸进行施工。施工图纸的修改涉及变更时应按第 39 条的有关规定办理。

9.4 图纸的保管

监理人和承包人均应按第 1.2 款(3)项所包含的内容,在工地各保存一套完整的图纸。

9.5 图纸的保密

未经对方许可,按合同规定由发包人和承包人相互提供的图纸不得泄露给与本合同无关的第三方,违者应对泄密造成的后果承担责任。

八、转让和分包

10 转让

承包人不得将其承包的全部工程转包给第三人。未经发包人同意,承包人不得转移合同中的全部或部分义务,也不得转让合同中的

全部或部分权利，下述情况除外：

(1) 承包人的开户银行代替承包人收取合同规定的款额。

(2) 在保险人已清偿了承包人的损失或免除了承包人的责任的情况下，承包人将其从任何其它责任方处获得补偿的权利转让给承包人的保险人。

11 分包

11.1 工程分包应经批准

承包人不得将其承包的工程肢解后分包出去。主体工程不允许分包。除合同另有规定外，未经监理人同意，承包人不得把工程的任何部分分包出去。经监理人同意的分包工程不允许分包人再分包出去。承包人应对其分包出去的工程以及分包人的任何工作和行为负全部责任。即使是监理人同意的部分分包工作，亦不能免除承包人按合同规定应负的责任。分包人应就其完成的工作成果向发包人承担连带责任。监理人认为有必要时，承包人应向监理人提交分包合同副本。除合同另有规定外，下列事项不要求承包人征得监理人同意。

(1) 按第 12.1 款的规定提供劳务。

(2) 采购符合合同规定标准的材料。

(3) 合同中已明确了分包人的工程分包。

11.2 发包人指定分包人

(1) 发包人根据工程特殊情况欲指定分包人时，应在专用合同条款中写明分包工作内容和指定分包人的资质情况。承包人可自行决定同意或拒绝发包人指定的分包人。若承包人在投标时接受了发包人指定的分包人，则该指定分包人应与承包人的其他分包人一样被视为承包人雇用的分包人，由承包人与其签订分包合同，并对其工作和行为负全部责任。

(2) 在合同实施过程中, 若发包人需要指定分包人时, 应征得承包人的同意, 此时发包人应负责协调承包人与分包人之间签订分包合同, 发包人应保证承包人不因此项分包而增加额外费用; 承包人则应负责该分包工作的管理和协调, 并向指定分包人计取管理费; 指定分包人应接受承包人的统一安排和监督。由于指定分包人造成的与其分包工作有关而又属承包人的安排和监督责任所无法控制的索赔、诉讼和损失赔偿均应由指定分包人直接对发包人负责, 发包人也应直接向指定分包人追索, 承包人不对此承担相关责任。

九、承包人的人员及其管理

12 承包人的人员

12.1 承包人的职员和工人

承包人应为完成合同规定的各项工作向工地派遣或雇用技术合格和数量足够的下述人员:

(1) 具有合格证明的各类专业技工和普工。

(2) 具有相应技术理论知识和施工经验的各类专业技术人员及有能力进行现场施工管理和指导施工作业工长。

(3) 具有相应岗位资格的管理人员。

12.2 承包人项目经理

(1) 承包人项目经理是承包人驻工地的全权负责人, 按合同规定的承包人义务、责任和权利履行其职责。承包人项目经理应按本合同的规定和监理人的指示负责组织本工程的圆满实施。在情况紧急且无法与监理人联系时, 可采取保证工程 and 人员生命财产安全的紧急措施, 并在决定采取措施后 24 小时内向监理人提交报告。

(2) 承包人为实施本合同发出的一切函件均应盖有承包人授权的现场机构公章和承包人项目经理或其授权代表签名。

(3) 承包人指派的项目经理应经发包人同意。项目经理易人，应事先征得发包人同意。项目经理短期离开工地，应委派代表代行其职，并通知监理人。

13 承包人人员的管理

13.1 承包人人员的安排

(1) 除合同另有规定外，承包人应自行安排和调遣其本单位和从本工程所在地或其它地方雇用的所有职员和工人，并为上述人员提供必要的工作和生活条件及负责支付报酬。

(2) 承包人安排在工地的主要管理人员和专业技术骨干应相对稳定，上述人员的调动应经监理人同意。

13.2 提交管理机构和人员情况报告

承包人应在接到开工通知后 84 天内向监理人提交承包人在工地的管理机构以及人员安排的报告，其内容应包括管理机构的设置、主要技术和管理人员资质以及各工种技术工人的配备状况。若监理人认为有必要时，承包人还应按规定的格式，定期向监理人提交工地人员变动情况的报告。

13.3 承包人人员的上岗资格

技术岗位和特殊工种的工人均应持有通过国家或有关部门统一考试或考核的资格证明，监理人认为有必要时可进行考核，合格者才准上岗。承包人应在按第 13.2 款要求提交的人员情况报告中，说明承包人人员持有上岗资格证明的情况。监理人有权随时检查承包人人员上岗资格证明。

13.4 监理人有权要求撤换承包人的人员

承包人应对其在工地的人员进行有效的管理，使其能做到尽职尽责。监理人有权要求撤换那些不能胜任本职工作或行为不端或玩忽职

守的任何人员，承包人应及时予以撤换。

13.5 保障承包人人员的合法权益

承包人应遵守有关法律、法规和规章的规定，充分保障承包人人员的合法权益。承包人应做到(但不限于):

(1) 保证其人员有享受休息和休假的权利，承包人应按劳动法的规定安排其人员的工作时间。因工程施工的特殊需要占用休假日或延长工作时间，不应超过规定的限度，并应按规定给予补休或付酬。

(2) 为其人员提供必要的食宿条件以及符合环境保护和卫生要求的生活环境，配备必要的伤病预防、治疗和急救的医务人员和医疗设施。

(3) 按有关劳动保护的规定采取有效的防止粉尘、降低噪声。控制有害气体和保障高温、高寒、高空作业安全等措施，若其人员在施工中受到伤害，承包人应有责任立即采取有效措施进行抢救和治疗。

(4) 按有关法律、法规和规章的规定，为其管辖的所有人员办理养老保险。

(5) 负责处理其管辖人员伤亡事故的全部善后事宜。

十、材料和设备

14 材料和工程设备的提供

14.1 承包人提供的材料和工程设备

(1) 除合同另有规定外，为完成本合同各项工作所需的材料和按合同规定由承包人提供的工程设备，均由承包人负责采购、验收、运输和保管。

(2) 合同规定由承包人负责采购的主要材料和工程设备，一经与供货厂家签订供货协议，应将一份副本提交监理人。

14.2 发包人提供的工程设备

(1) 按合同规定由发包人提供的工程设备的名称、规格、数量、交货地点和计划交货日期，均规定在专用合同条款中。

(2) 承包人应根据合同进度计划的安排，提交一份满足工程设备安装进度要求的交货日期计划报送监理人审批，并抄送发包人。监理人收到上述交货日期计划后，应与发包人共同协商确定交货日期。

(3) 发包人提供的工程设备不能按期交货时，应事先通知承包人，并按第 20.2 款的规定办理，由此增加的费用和工期延误责任，由发包人承担。

(4) 发包人要求按专用合同条款中规定的提前交货期限内交货时，承包人不应拒绝，并不得要求增加任何费用。

(5) 承包人要求更改交货日期时，应事先报监理人批准，否则由于承包人要求提前交货或不按时提货所增加的费用和工期延误责任，由承包人承担。

(6) 若发包人提供的工程设备的规格、数量或质量不符合合同要求或交货日期拖后，由此增加的费用和工期延误责任，由发包人承担。

15 承包人材料和设备的管理

15.1 承包人设备应及时进入工地

合同规定的承包人设备应按合同进度计划(在施工总进度计划尚未批准前，按签订协议书时商定的设备进点计划)进入工地，并需经监理人核查后投入使用，若承包人需更换合同规定的承包人设备时，须经监理人批准。

15.2 承包人的材料和设备专用于本合同工程

(1) 承包人运入工地的所有材料和设备应专用于本合同工程。

(2) 承包人除在工地内转移这些材料和设备外，未经监理人同

意，不得将上述材料和设备中的任何部分运出工地。但承包人从事运送人员和外出接运货物的车辆不要求办理同意手续。

(3) 承包人在征得监理人同意后，可以按不同施工阶段的计划撤走其属于自己的闲置设备。

15.3 承包人旧施工设备的管理

承包人的旧施工设备进入工地前必须按有关规定进行年检和定期检修，并应由具有设备检定资格的机构出具检修合格证或经监理人检查后才准进入工地。承包人还应在旧施工设备进入工地前提交主要设备的使用和检修记录，并应配置足够的备品备件以保证旧施工设备的正常运行。

15.4 承包人租用的施工设备

(1) 发包人拟向承包人出租施工设备时，应在专用合同条款中写明各种租赁设备的型号、规格、完好程度和租赁价格。

(2) 承包人可以根据自身的条件选租发包人的施工设备。若承包人计划租赁发包人提供的施工设备，则应在投标时提出选用的租赁设备清单和租用时间，并在报价中计入相应的租赁费用，中标后另行签订协议。

(3) 承包人从其他人处租赁施工设备时，则应在签订的租赁协议中明确规定若在协议有效期内发生承包人违约而解除合同时，发包人可发包人邀请承包本合同的其他承包人，可以相同的条件取得该施工设备的使用权。

15.5 监理人有权要求承包人增加和更换施工设备

监理人一旦发现承包人使用的施工设备影响工程进度或质量时，有权要求承包人增加或更换施工设备，承包人应予以及时增加或更换，由此增加的费用和工期延误责任由承包人承担。

十一、交通运输

16 交通运输

16.1 场内施工道路

(1) 发包人按第 4.5 款规定提交给承包人使用的道路和交通设施,应由承包人负责其在合同实施期内的维修、养护和交通管理工作,并承担一切费用。

(2) 除本款(1)项所述的由发包人提供的部分道路和交通设施外,承包人应负责修建、维修、养护和管理其施工所需的全部临时道路和交通设施,并承担一切费用。

(3) 承包人修建的临时道路和交通设施,应免费提供给发包人和监理人使用;其他承包人需要使用上述道路和设施时,应按第 5.12 款的规定办理。

16.2 场外公共交通

(1) 承包人的车辆外出行驶所需的场外公共道路的通行费、养路费和税款等一切费用由承包人承担。

(2) 承包人车辆应服从当地交通部门的管理,严格按照道路和桥梁的限制荷重安全行驶,并服从交通监管部门的检查和检验。

16.3 超大件和超重件的运输

由承包人负责运输的物件中,若遇有超大件或超重件时,应由承包人负责向交通管理部门办理申请手续,运输超大件或超重件所需进行的道路和桥梁临时加固改造费用和其它有关费用,均由承包人承担。若实际运输中的超大件或超重件超过合同规定的件数、尺寸或重量时,应由发包人和承包人共同协商确定各自分担的费用。

16.4 道路和桥梁的损坏责任

承包人应为自己进行的物品运输造成工地内外公共道路和桥梁

的损坏负全部责任，并负责支付修复损坏的全部费用和可能引起的索赔。

16.5 水路运输

本条上述各款的内容亦适用于水路运输，其中“道路”一词的涵义应包括水闸、码头、堤防或与水路有关的其它结构物；“车辆”一词的涵义应包括船舶，本条各款规定仍有效。

十二、工程进度

17 进度计划

批准后的修订进度计划作为合同进度计划的补充文件。

17.1 合同进度计划

承包人应按本合同《技术条款》规定的内容和期限以及监理人的指示，编制施工总进度计划报送监理人审批。监理人应在本合同《技术条款》规定的期限内批复承包人。经监理人批准的施工总进度计划(称合同进度计划)，作为控制本合同工程进度的依据，并据此编制年、季和月进度计划报送监理人审批。在施工总进度计划批准前，应按签订协议书时商定的进度计划和监理人的指示控制工程进展。

17.2 修订进度计划

(1) 不论何种原因发生工程的实际进度与第 17.1 款所述的合同进度计划不符时，承包人应按监理人的指示在 28 天内提交一份修订的进度计划报送监理人审批，监理人应在收到该进度计划后的 28 天内批复承包人。

(2) 不论何种原因造成施工进度计划拖后，承包人均应按监理人的指示，采取有效措施赶上进度。承包人应在向监理人报送修订进度计划的同时，编制一份赶工措施报告报送监理人审批，赶工措施应以

保证工程按期完工为前提调整和修改进度计划。由于发包人原因造成施工进度拖后，应按第 20.2 款的规定办理；由于承包人原因造成施工进度拖后，应按第 20.3 款的规定办理。

17.3 单位工程(或部分工程)进度计划

监理人认为有必要时，承包人应按监理人指示的内容和期限，并根据合同进度计划的进度控制要求，编制单位工程(或部分工程)进度计划报送监理人审批。

17.4 提交资金流估算表

承包人应在按第 17.1 款的规定向监理人报送施工总进度计划的同时，按专用合同条款规定的格式，向监理人提交按月的资金流估算表。估算表应包括承包人计划可从发包人处得到的全部款额，以供发包人参考。此后，如监理人提出要求，承包人还应在监理人指定的期限内提交修订的资金流估算表。

18 工程开工和完工

18.1 开工通知

监理人应在专用合同条款规定的期限内，向承包人发出开工通知。承包人应在接到开工通知后及时调遣人员和调配施工设备、材料进入工地。并从开工日起按签订协议书时商定的进度计划进行施工准备。

18.2 发包人延误开工

监理人未按合同规定的期限发出开工通知或发包人未能按合同规定向承包人提供开工必要条件，承包人有权提出延长工期的要求。监理人应在收到承包人的要求后立即与发包人和承包人共同协商补救办法，由此增加的费用和工期延误责任由发包人承担。

18.3 承包人延误进点

承包人在接到开工通知后 14 天内未按进度计划要求及时进点组织施工, 监理人可通知承包人在接到通知后 7 天内编制一份赶工措施报告报送监理人审批。赶工措施报告应详细说明不能及时进点的原因和赶工办法, 由此增加的费用和工期延误责任由承包人承担。

18.4 完工日期

本合同的全部工程、单位工程和部分工程的要求完工日期规定在专用合同条款中, 承包人应在上述规定的完工日期内完工或在第 20.2 款和第 21 条规定可能延后或提前的完工日期内完工。

19 暂停施工

19.1 承包人暂停施工的责任

属于下列任何一种情况引起的暂停施工, 承包人不能提出增加费用和延长工期的要求。

- (1) 合同中另有规定的。
- (2) 由于承包人违约引起的暂停施工。
- (3) 由于现场非异常恶劣气候条件引起的正常停工。
- (4) 为工程的合理施工和保证安全所必须的暂停施工。
- (5) 未得到监理人许可的承包人擅自停工。
- (6) 其它由于承包人原因引起的暂停施工。

19.2 发包人暂停施工的责任

属于下列任何一种情况引起的暂停施工, 均为发包人的责任, 由此造成的工期延误, 应按第 20.2 款的规定办理。

- (1) 由于发包人违约引起的暂停施工。
- (2) 由于不可抗力的自然或社会因素引起的暂停施工。
- (3) 其它由于发包人原因引起的暂停施工。

19.3 监理人的暂停施工指示

(1) 监理人认为有必要时,可向承包人发布暂停工程或部分工程施工的指示,承包人应按指示的要求立即暂停施工。不论由于何种原因引起的暂停施工,承包人应在暂停施工期间负责妥善保管工程和提供安全保障。

(2) 由于发包人的责任发生暂停施工的情况时,若监理人未及时下达暂停施工指示,承包人可向其提出暂停施工的书面请求,监理人应在接到请求后的 48 小时内予以答复,若不按期答复,可视为承包人请求已获同意。

19.4 暂停施工后的复工

工程暂停施工后,监理人应与发包人和承包人协商采取有效措施积极消除停工因素的影响。当工程具备复工条件时,监理人应立即向承包人发出复工通知,承包人收到复工通知后,应在监理人指定的期限内复工。若承包人无故拖延和拒绝复工,由此增加的费用和工期延误责任由承包人承担。

19.5 暂停施工持续 56 天以上

(1) 若监理人在下达暂停施工指示后 56 天内仍未给予承包人复工通知,除了该项停工属于第 19.1 款规定的情况外,承包人可向监理人提交书面通知,要求监理人在收到书面通知后 28 天内准许已暂停施工的工程或其中一部分工程继续施工。若监理人逾期不予批准,则承包人有权作出以下选择:当暂时停工仅影响合同中部分工程时,按第 39.1 款规定将此项停工工程视作可取消的工程,并通知监理人;当暂时停工影响整个工程时,可视为发包人违约,应按第 42 条的规定办理。

(2) 若发生由承包人责任引起的暂停施工时,承包人在收到监理

人暂停施工指示后 56 天内不积极采取措施复工造成工期延误，则应视为承包人违约，可按第 41 条的规定办理。

20 工期延误

20.1 发包人的工期延误

在施工过程中，发生下列情况之一使关键项目的施工进度计划拖后而造成工期延误时，承包人可要求发包人延长合同规定的工期。

(1) 增加合同中任何一项的工作内容。

(2) 增加合同中关键项目的工程量超过专用合同条款第 39.1 款规定的百分比。

(3) 增加额外的工程项目。

(4) 改变合同中任何一项工作的标准或特性。

(5) 本合同中涉及的由发包人责任引起的工期延误。

(6) 异常恶劣的气候条件。

(7) 非承包人原因造成的工期延误。

20.2 承包人要求延长工期的处理

(1) 若发生第 20.1 款所列的事件时，承包人应立即通知发包人和监理人，并在发出该通知后的 28 天内，向监理人提交一份细节报告，详细说明发生该事件的情节和对工期的影响程度，并按第 17.2 款的规定修订进度计划和编制赶工措施报告报送监理人审批。若发包人要求修订的进度计划仍应保证工程按期完工，则应由发包人承担由于采取赶工措施所增加的费用。

(2) 若事件的持续时间较长或事件影响工期较长，当承包人采取了赶工措施而无法实现工程按期完工时，除应按上述第(1)项规定的程序办理外，承包人应在事件结束后的 14 天内，提交一份补充细节报告，详细说明要求延长工期的理由，并修订进度计划。此时发包人

除按上述第(1)项规定承担赶工费用外,还应按以下第(3)项规定的程序批准给予承包人延长工期的合理天数。

(3) 监理人应及时调查核实上述第(1)和(2)项中承包人提交的细节报告和补充细节报告,并在审批修订进度计划的同时,与发包人和承包人协商确定延长工期的合理天数和补偿费用的合理额度,并通知承包人。

20.3 承包人的工期延误

由于承包人原因未能按合同进度计划完成预定工作,承包人应按第 17.2 款(2)项的规定采取赶工措施赶上进度。若采取赶工措施后仍未能按合同规定的完工日期完工,承包人除自行承担采取赶工措施所增加的费用外,还应支付逾期完工违约金,逾期完工违约金规定在专用合同条款中。若承包人的工期延误构成违约时,应按第 41 条的规定办理。

21 工期提前

21.1 承包人提前工期

承包人征得发包人同意后,在保证工程质量的前提下,若能比合同规定的完工日期提前完工时,则应由监理人核实提前天数,并由发包人按专用合同条款的规定向承包人支付提前完工奖金。

21.2 发包人要求提前工期

发包人要求承包人提前合同规定的完工日期时,由监理人与承包人共同协商采取赶工措施和修订合同进度计划,并由发包人和承包人按成本加奖金的办法签订提前完工协议。其协议内容应包括:

- (1) 提前的时间和修订后的进度计划。
- (2) 承包人的赶工措施。
- (3) 发包人为赶工提供的条件。

(4) 赶工费用和奖金。

十三、工程质量

22 质量检查的职责和权力

22.1 承包人的质量管理

承包人应建立和健全质量保证体系，在工地设置专门的质量检查机构，配备专职的质量检查人员，建立完善的质量检查制度。承包人应在接到开工通知后的 84 天内，提交一份内容包括质量检查机构的组织和岗位责任及质检人员的组成、质量检查程序和实施细则等的工程质量保证措施报告，报送监理人审批。

22.2 承包人的质量检查职责

承包人应严格按本合同《技术条款》的规定和监理人的指示，对工程使用的材料和工程设备以及工程的所有部位及其施工工艺，进行全过程的质量检查，详细作好质量检查记录，编制工程质量报表，定期提交监理人审查。

22.3 监理人的质量检查权力

监理人有权对全部工程的所有部位及其任何一项工艺、材料和工程设备进行检查和检验。承包人应为监理人的质量检查和检验提供一切方便，包括监理人到施工现场或制造、加工地点或合同规定的其它地方进行察看和查阅施工记录。承包人还应按监理人指示，进行现场取样试验、工程复核测量和设备性能检测，提供试验样品、试验报告和测量成果以及监理人要求进行的其它工作。监理人的检查和检验不免除承包人按合同规定应负的责任。

23 材料和工程设备的检查和检验

23.1 材料和工程设备的检验和交货验收

(1) 承包人负责采购的材料和工程设备，应由承包人会同监理人

进行检验和交货验收，验收时应同时查验材质证明和产品合格证书。承包人还应按本合同《技术条款》的规定进行材料的抽样检验和工程设备的检验测试，并将检验结果提交监理人，其所需费用由承包人承担。监理人应按合同规定参加交货验收，承包人应为监理人进行交货验收的监督检查提供一切方便。监理人参加交货验收不免除承包人在检验和交货验收中应负的责任。

(2) 发包人负责采购的工程设备，应由发包人和承包人在合同规定的交货地点共同进行交货验收，并由发包人正式移交给承包人。在验收时，承包人应按监理人指示进行工程设备的检验测试，并将检验结果提交监理人，其所需费用由发包人承担。工程设备安装后，若发现工程设备存在缺陷时，应由监理人与承包人共同查找原因，如属设备制造不良引起的缺陷应由发包人负责；如属承包人运输和保管不慎或安装不良引起的损坏应由承包人负责。

23.2 监理人进行检查和检验

对合同规定的材料和工程设备，应由监理人与承包人按商定的时间和地点共同进行检查和检验。若监理人未按商定的时间派员到场参加检查或检验，除监理人另有指示外，承包人可自行检查或检验，并立即将检查或检验结果提交监理人。除合同另有规定外，监理人应在事后确认承包人提交的检查或检验结果，若监理人对承包人自行检查和检验的结果有疑问时，可按第 22.3 款的规定进行抽样检验。检验结果证明该材料或工程设备质量不符合合同要求，则应由承包人承担抽样检验的费用和工期延误责任；检验结果证明该材料或工程设备质量符合合同要求，则应由发包人承担事后的抽样检验费用和工期延误责任。

23.3 未按规定进行检查和检验

承包人未按合同规定对材料和工程设备进行检查和检验，监理人有权指示承包人按合同规定补作检查和检验，承包人应遵照执行，并承担所需的检查和检验费用和工期延误责任。

23.4 不合格的材料和工程设备

(1) 承包人使用了不合格的材料或工程设备，监理人有权按第 26.2 款规定指示承包人予以处理，由此造成的损失由承包人负责。

(2) 监理人的检查或检验结果表明承包人提供的材料或工程设备不符合合同要求时，监理人可以拒绝验收，并立即通知承包人，承包人除应立即停止使用外，还应与监理人共同研究补救措施，由此增加的费用和工期延误责任由承包人承担。

(3) 若按第 23.1 款 (2) 项规定的检查或检验结果表明，发包人提供的工程设备不符合合同要求，承包人有权拒绝接收，并可要求发包人予以更换，由此增加的费用和工期延误责任由发包人承担。

23.5 额外检验和重新检验

(1) 若监理人要求承包人对某项材料和工程设备的检查和检验在合同中未作规定，监理人可以指示承包人增加额外检验，承包人应遵照执行，但应由发包人承担额外检验的费用和工期延误责任。

(2) 不论何种原因，若监理人对以往的检验结果有疑问时，可以指示承包人重新检验，承包人不得拒绝。若重新检验结果证明这些材料和工程设备不符合合同要求，则应由承包人承担重新检验的费用和工期延误责任；若重新检验结果证明这些材料和工程设备符合合同要求，则应由发包人承担重新检验的费用和工期延误责任。

23.6 承包人不进行检查和检验的补救办法

承包人不按第 23.3 款和第 23.5 款的规定完成监理人指示的检查

和检验工作，监理人可以指派自己的人员或委托其它有资质的检验机构或人员进行检查和检验，承包人不得拒绝，并应提供一切方便。由此增加的费用和工期延误责任由承包人承担。

24 现场试验

24.1 现场材料试验

承包人应在工地建立自己的试验室，配备足够的人员和设备，按合同规定和监理人的指示进行各项材料试验，并为监理人进行质量检查和检验提供必要的试验资料和原始记录。监理人在质量检查和检验过程中若需抽样试验，所需试件应由承包人提供，监理人可以使用承包人的试验设备，承包人应予协助。上述试验所需提供的试件和监理人使用试验设备所需的费用由承包人承担。

24.2 现场工艺试验

承包人应按合同规定和监理人的指示进行现场工艺试验，除合同另有规定外，其所需费用由承包人承担。在施工过程中，若监理人要求承包人进行额外的现场工艺试验时，承包人应遵照执行，所需费用由发包人承担，影响的工期应予以合理补偿。

25 隐蔽工程和工程的隐蔽部位

25.1 覆盖前的检查

经承包人的自检确认隐蔽工程和工程的隐蔽部位具备覆盖条件后的 24 小时内，承包人应通知监理人进行检查，通知应按规定的格式说明检查地点、内容和检查时间，并附有承包人自检记录和必要的检查资料。监理人应按通知约定的时间派员到场进行检查，在监理人员确认质量符合本合同《技术条款》要求，并在检查记录上签字后，承包人才能进行覆盖。

25.2 监理人未到场检查

监理人应在约定的时间内到场进行隐蔽工程和工程隐蔽部位的检查，不得无故缺席或拖延，若监理人未及时派员到场检查，造成工期延误，承包人有权要求延长工期和赔偿其停工、窝工等损失。

25.3 重新检查

对隐蔽工程或工程的隐蔽部位按第 25.1 款规定进行检查并覆盖后，若监理人事后对质量有怀疑，可要求承包人对已覆盖的部位进行钻孔探测以致揭开重新检验，承包人应遵照执行。其重新检查所需增加的费用和工期延误，按第 23.5 款 (2) 项规定的相同原则划分责任。

25.4 承包人私自覆盖

承包人未及时通知监理人到场检查，私自将隐蔽部位覆盖，监理人有权指示承包人采用钻孔探测以致揭开进行检查，由此增加的费用和工期延误责任由承包人承担。

26 不合格的工程、材料和工程设备的处理

26.1 禁止使用不合格的材料和工程设备

工程使用的一切材料和工程设备，均应满足本合同《技术条款》和施工图纸规定的等级、质量标准和技术特性。监理人在工程质量的检查和检验中发现承包人使用了不合格的材料和工程设备时，可以随时发出指示，要求承包人立即改正，并禁止在工程中继续使用这些不合格的材料和工程设备。

26.2 不合格的工程、材料和工程设备的处理

(1) 由于承包人使用了不合格材料和工程设备造成了工程损害，监理人可以随时发出指示，要求承包人立即采取措施进行补救，直至彻底清除工程的不合格部位以及不合格的材料或工程设备，由此增加的费用和工期延误责任由承包人承担。若上述不合格的材料或工程设

备系由发包人提供的，应由发包人负责更换，并承担由此增加的费用和工期延误责任。

(2) 若承包人无故拖延或拒绝执行监理人的上述指示，则发包人有权委托其他承包人执行该项指示，由此增加的费用和利润以及工期延误责任，由承包人承担。

27 测量放线

27.1 施工控制网

监理人应在本合同《技术条款》规定的期限内，向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料，承包人应根据上述基准点(线)以及国家测绘标准和本工程精度要求，测设自己的施工控制网，并应在本合同《技术条款》规定的期限内，将施工控制网资料报送监理人审批。承包人应负责管理好施工控制网点，若有丢失或损坏，应及时修复，其所需的管理和修复费用由承包人承担。工程完工后应完好地移交给发包人。

27.2 施工测量

承包人应负责施工过程中的全部施工测量放线工作，并应自行配置合格的人员、仪器、设备和其它物品。监理人可以指示承包人在监理人监督下进行抽样复测，当复测中发现有错误时，承包人必须按监理人指示进行修正或补测，发包人将不再支付上述增加的复测费用。

27.3 监理人使用施工控制网

监理人可以使用本合同的施工控制网，承包人应及时提供必要的协助，发包人亦不再为此另行支付费用，其他承包人需要使用上述施工控制网时，应按第 5.12 款的规定办理。

28 补充地质勘探

在合同实施期间，监理人可以指示承包人进行必要的补充地质勘

探和提供有关资料；承包人为本合同永久工程施工的需要进行补充地质勘探时，须经监理人批准，并应向监理人提交有关资料，上述补充勘探的费用由发包人承担。承包人为其临时工程所需进行的补充地质勘探，其费用由承包人承担。

十四、文明施工

29 文明施工

发包人应统一管理本工程的文明施工工作，负责管理和协调全工地的治安保卫、施工安全和环境保护等有关文明施工事项。发包人对文明施工的统一管理和协调工作不免除承包人按第 29.1 款、第 29.2 款和第 30 条规定应负的责任。

29.1 治安保卫

(1) 发包人应负责与当地公安部门协商，共同在工地建立或委托当地公安部门，建立一个现场治安管理机构，统一管理全工地的治安保卫事宜，负责履行本工程的治安保卫职责。

(2) 发包人和承包人应教育各自的人员遵纪守法，共同维护全工地的社会治安，协助现场治安管理机构，做好各自管辖区(包括施工工地和生活区)的治安保卫工作。

29.2 施工安全

(1) 发包人应负责统一管理本工程的施工作业安全以及消防、防汛和抗灾等工作。监理人应按有关法律、法规和规章以及本合同的有关规定，检查、监督施工安全工作的实施，承包人应认真执行监理人有关安全管理工作的指示。监理人在检查中发现施工过程中存在不安全因素，应及时指示承包人采取有效措施予以改正，若承包人故意延误或拒绝改正时，监理人有权责令其停工整改。

(2) 承包人应按合同规定履行其安全职责。承包人应设置必要的

安全管理机构和配备专职的安全人员，加强对施工作业安全的管理，特别应加强易燃、易爆材料、火工器材和爆破作业的管理，制定安全操作规程，配备必要的安全生产设施和劳动保护用具，并经常对其职工进行施工安全教育。

(3) 发包人或委托承包人(应在专用合同条款中约定)在工地建立一支消防队伍负责全工地的消防工作，配备必要的消防水源、消防设备和救助设施。

(4) 发包人或委托监理人在每年汛前组织承包人和有关单位进行防汛检查，并负责统一指挥全工地的防汛和抗灾工作。承包人应负责其管辖范围内的防汛和抗灾等工作，按发包人的要求和监理人的指示，做好每年的汛前检查，配置必要的防汛物资和器材，按合同规定做好汛情预报和安全度汛工作。

30 环境保护

30.1 环境保护责任

承包人在施工过程中，应遵守有关环境保护的法律、法规和规章及本合同的有关规定，并应对其违反上述法律、法规和规章以及本合同规定所造成的环境破坏以及人员伤害和财产损失负责。

30.2 采取合理的措施保护环境

(1) 承包人应在其编报的施工组织设计中，做好施工弃渣的处理措施，严格按批准的弃渣规划有序地堆放和利用弃渣，防止任意堆放弃渣降低河道的行洪能力以及影响其他承包人的施工和危及下游居民的安全。

(2) 承包人应按合同规定采取有效措施对施工开挖的边坡及时进行支护和做好排水措施，避免由于施工造成的水土流失。

(3) 承包人在施工过程中应采取有效措施，注意保护饮用水源免

受施工活动造成的污染。

(4) 承包人应按本合《技术条款》的规定，加强对噪声、粉尘、废气、废水的控制和治理，努力降低噪声，控制粉尘和废气浓度以及做好废水和废油的治理和排放。

(5) 承包人应保持施工区和生活区的环境卫生，及时清除垃圾和废弃物，并运至指定的地点堆放和处理。进入现场的材料、设备必须置放有序，防止任意堆放器材、杂物阻塞工作场地周围的通道和破坏环境。

十五、计量与支付

31 计量

31.1 工程量

本合同《工程量清单》中开列的工程量是合同的估算工程量，不是承包人为履行合同应当完成的和用于结算的工程量。结算的工程量应是承包人实际完成的并按合同有关计量规定计量的工程量。

31.2 完成工程量的计量

(1) 承包人应按合同规定的计量办法，按月对已完成的质量合格的工程进行准确计量，并在每月末随同月付款申请单，按本合同《工程量清单》的项目分项向监理人提交完成工程量月报表和有关计量资料。

(2) 监理人对承包人提交的工程量月报表进行复核、以确定当月完成的工程量，有疑问时，可以要求承包人派员与监理人共同复核，并可要求承包人按第 27.2 款的规定进行抽样复测，此时，承包人应指派代表协助监理人进行复核并按监理人的要求提供补充的计量资料。

(3) 若承包人不按监理人的要求派代表参加复核，则监理人复核

修正的工程量应被视为承包人实际完成的准确工程量。

(4) 监理人认为有必要时，可要求与承包人联合进行测量计量，承包人应遵照执行。

(5) 承包人完成了本合同《工程量清单》中每个项目的全部工程量后，监理人应要求承包人派员共同对每个项目的历次计量报表进行汇总和通过测量核实该项目的最终结算工程量，并可要求承包人提供补充计量资料，以确定该项目最后一次进度付款的准确工程量。如承包人未按监理人的要求派员参加、则监理人最终核实的工程量应被视为该项目完成的准确工程量。

31.3 计量方法

除合同另有规定外，各个项目的计量方法应按本合同《技术条款》的有关规定执行。

31.4 计量单位

本合同的计量，均采用国家法定的计量单位。

31.5 总价承包项目的分解

承包人应将本合同《工程量清单》中的总价承包项目进行分解，并在签订协议书后的 28 天内将该项目的分解表提交监理人审批。分解表应标明其所属子项和分阶段需支付的金额。

32 预付款

32.1 工程预付款

(1) 工程预付款的总金额应不低于合同价格的 10%，分两次支付给承包人。第一次预付款的金额应不低于工程预付款总金额的 40%。工程预付款总金额的额度和分次付款比例在专用合同条款中规定。工程预付款专用于本合同工程。

(2) 第一次预付款应在协议书签订后 21 天内，由承包人向发包

人提交了经发包人认可的工程预付款保函，并经监理人出具付款证书报送发包人批准后予以支付。工程预付款保函在预付款被发包人扣回前一直有效，担保金额为本次预付款金额，但可根据以后预付款扣回的金额相应递减。

(3) 第二次预付款需待承包人主要设备进入工地后，其估算价值已达到本次预付款金额时，由承包人提出书面申请，经监理人核实后出具付款证书报送发包人，发包人收到监理人出具的付款证书后 14 天内支付给承包人。

(4) 工程预付款由发包人从月进度付款中扣回，在合同累计完成金额达到专用合同条款规定的数额时开始扣款，直至合同累计完成金额达到专用合同条款规定的数额时全部扣清。在每次进度付款时，累计扣回的金额按下列公式计算：

$$R = \frac{A}{(F_2 - F_1)S} (C - F_1 S)$$

式中 R——每次进度付款中累计扣回的金额；

A——工程预付款总金额；

S——合同价格；

C——合同累计完成金额；

F1——按专用合同条款规定开始扣款时合同累计完成金额达到合同价格的比例；

F2——按专用合同条款规定全部扣清时合同累计完成金额达到合同价格的比例。

上述合同累计完成金额均指价格调整前未扣保留金的金额。

32.2 工程材料预付款

(1) 专用合同条款中规定的工程主要材料到达工地并满足以下条件后，承包人可向监理人提交材料预付款支付申请单，要求给予材

料预付款。

- 1) 材料的质量和储存条件符合本合同《技术条款》的要求;
- 2) 材料已到达工地, 并经承包人和监理人共同验点入库;
- 3) 承包人应按监理人的要求提交了材料的订货单、收据或价格证明文件。

(2) 预付款金额为经监理人审核后的实际材料价的 90%, 在月进度付款中支付。

(3) 预付款从付款月后的 6 个月内在月进度付款中每月按该预付款金额的 1/6 平均扣还。

33 工程进度付款

33.1 月进度付款申请单

承包人应在每月末按监理人规定的格式提交月进度付款申请单(一式 4 份), 并附有第 31.2 款规定的完成工程量月报表。该申请单应包括以下内容:

- (1) 已完成的本合同《工程量清单》中的工程项目及其它项目的应付金额。
- (2) 经监理人签认的当月计日工支付凭证标明的应付金额。
- (3) 按第 32.2 款规定的工程材料预付款金额。
- (4) 根据第 37 条和第 38 条规定的价格调整金额。
- (5) 根据合同规定承包人应有权得到的其它金额。
- (6) 扣除按第 32 条规定应由发包人扣还的工程预付款和工程材料预付款金额。
- (7) 扣除按第 34 条规定应由发包人扣留的保留金金额。
- (8) 扣除按合同规定应由承包人付给发包人的其它金额。

33.2 月进度付款证书

监理人在收到月进度付款申请单后的 14 天内完成核查，并向发包人出具月进度付款证书，提出他认为应当到期支付给承包人的金额。

33.3 工程进度付款的修正和更改

监理人有权通过对以往历次已签证的月进度付款证书的汇总和复核中发现的错、漏或重复进行修正或更改；承包人亦有权提出此类修正或更改。经双方复核同意的此类修正或更改，应列入月进度付款证书中予以支付或扣除。

33.4 支付时间

发包人收到监理人签证的月进度付款证书并审批后支付给承包人，支付时间不应超过监理人收到月进度付款申请单后 28 天。若不按期支付，则应从逾期第一天起按专用合同条款中规定的逾期付款违约金加付给承包人。

33.5 总价承包项目的支付

本合同《工程量清单》中的总价承包项目，应按第 31.5 款规定的总价承包项目分解表统计实际完成情况，确定分项的应付金额列入第 33.1 款第 (1) 项内进行支付。

34 保留金

(1) 监理人应从第一个月开始，在给承包人的月进度付款中扣留按专用合同条款规定百分比的余额作为保留金(其计算额度不包括预付款和价格调整金额)，直至扣留的保留金总额达到专用合同条款规定的数额为止。

(2) 在签发本合同工程移交证书后 14 天内，由监理人出具保留金付款证书，发包人将保留金总额的一半支付给承包人。

(3) 在单位工程验收并签发移交证书后，将其相应的保留金总额

的一半在月进度付款中支付给承包人。

(4) 监理人在本合同全部工程的保修期满时,出具为支付剩余保留金的付款证书。发包人应在收到上述付款证书后 14 天内将剩余的保留金支付给承包人。若保修期满时尚需承包人完成剩余工作,则监理人有权在付款证书中扣留与剩余工作所需金额相应的保留金余额。

35 完工结算

35.1 完工付款申请单

在本合同工程移交证书颁发后的 28 天内,承包人应按监理人批准的格式提交一份完工付款申请单(一式 4 份),并附有下列内容的详细证明文件。

(1) 至移交证书注明的完工日期止,根据合同所累计完成的全部工程价款金额。

(2) 承包人认为根据合同应支付给他的追加金额和其它金额。

35.2 完工付款证书及支付时间

监理人应在收到承包人提交的完工付款申请单后的 28 天内完成复核,并与承包人协商修改后,在完工付款申请单上签字和出具完工付款证书报送发包人审批。发包人应在收到上述完工付款证书后的 42 天内审批后支付给承包人。若发包人不按期支付,则应按第 33.4 款规定的相同办法将逾期付款违约金加付给承包人。

36 最终结清

36.1 最终付款申请单

(1) 承包人在收到按第 53.3 款规定颁发的保修责任终止证书后的 28 天内,按监理人批准的格式向监理人提交一份最终付款申请单(一式 4 份),该申请单应包括以下内容,并附有关的证明文件。

1) 按合同规定已经完成的全部工程价款金额;

2) 按合同规定应付给承包人的追加金额;

3) 承包人认为应付给他的其它金额。

(2) 若监理人对最终付款申请单中的某些内容有异议时,有权要求承包人进行修改和提供补充资料,直至监理人同意后,由承包人再次提交经修改后的最终付款申请单。

36.2 结清单

承包人向监理人提交最终付款申请单的同时,应向发包人提交一份结清单,并将结清单的副本提交监理人。该结清单应证实最终付款申请单的总金额是根据合同规定应付给承包人的全部款项的最终结算金额。但结清单只在承包人收到退还履约担保证件和发包人已向承包人付清监理人出具的最终付款证书中应付的金额后才生效。

36.3 最终付款证书和支付时间

监理人收到经其同意的最终付款申请单和结清单副本后的 14 天内,出具一份最终付款证书报送发包人审批。最终付款证书应说明:

(1) 按合同规定和其它情况应最终支付给承包人的合同总金额。

(2) 发包人已支付的所有金额以及发包人有权得到的全部金额。

发包人审查最终付款证书后,若确认还应向承包人付款,则应在收到该证书后的 42 天内支付给承包人。若确认承包人应向发包人付款,则发包人应通知承包人,承包人应在收到通知后的 42 天内付还给发包人。不论是发包人 or 承包人,若不按期支付,均应按专用合同条款第 33.4 款规定的相同办法将逾期付款违约金加付给对方。

若承包人和发包人始终未能就最终付款的内容和额度取得一致意见,监理人应对双方已同意的部分出具临时付款证书,双方应按上述规定执行,对于未取得一致的部分,双方均有权按第 44.1 款的规定提出按合同争议处理的要求。

十六、价格调整

37 物价波动引起的价格调整

37.1 价格调整的差额计算

因人工、材料和设备等价格波动影响合同价格时，按以下公式计算差额，调整合同价格。

$$\Delta P = P_0 \left(A + \sum B_n \frac{F_m}{F_{on}} - 1 \right)$$

式中 ΔP ——需调整的价格差额；

P_0 ——按第 33.2 款、第 35.2 款和第 36.3 款规定的付款证书中承包人应得到的已完成工程量的金额（不包括价格调整，不计保留金的扣留和支付以及预付款的支付和扣还；对第 39 条规定的变更，若已按现行价格计价的亦不计在内）；

A ——定值权重（即不调部分的权重）；

B_n ——各可调因子的变值权重（即可调部分的权重），为各可调因子在合同估算价中所占的比例；

F_m ——各可调因子的现行价格指数，指与第 33.2 款、第 35.2 款和第 36.3 款规定的付款证书相关周期最后一天前 42 天的各可调因子的价格指数；

F_{on} ——各可调因子的基本价格指数，指投标截止日前 42 天的各可调因子的价格指数。

以上价格调整公式中的各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源规定在投标辅助资料的价格指数和权重表内。价格指数应首先采用国家或省、自治区、直辖市的政府物价管理部门或统计部门提供的价格指数，若缺乏上述价格指数时，可采用上述部门提供的价格或双方商定的专业部门提供的价格指数或价格代替。

37.2 暂时确定调整差额

在计算调整差额时得不到现行价格指数，可暂用上一次的价格指数计算，并在以后的付款中再按实际的价格指数进行调整。

37.3 权重的调整

由于按第 39.1 款规定的变更导致原定合同中的权重不合理时，监理人应与承包人和发包人协商后进行调整。

37.4 其它的调价因素

除在专用合同条款中另有规定和本条各款规定的调价因素外，其余因素的物价波动均不另行调价。

37.5 承包人工期延误后的价格调整

由于承包人原因未能按专用合同条款中规定的完工日期内完工，则对原定完工日期后施工的工程，在按第 37.1 款所示的价格调整公式计算时应采用原定完工日期与实际完工日期的两个价格指数中的低者作为现行价格指数。若按第 20.2 款规定延长了完工日期，但又由于承包人原因未能按延长后的完工日期内完工，则对延期期满后施工的工程，其价格调整计算应采用延长后的完工日期与实际完工日期的两个价格指数中的低者作为现行价格指数。

38 法规更改引起的价格调整

在投标截止日前的 28 天后，国家的法律、行政法规或国务院有关部门的规章和工程所在地的省、自治区、直辖市的地方法规和规章发生变更，导致承包人在实施合同期间所需要的工程费用发生除第 37 条规定以外的增减时，应由监理人与发包人和承包人进行协商后确定需调整的合同金额。

十七、变更

39 变更

39.1 变更的范围和内容

(1) 在履行合同过程中，监理人可根据工程的需要指示承包人进行以下各种类型的变更。没有监理人的指示，承包人不得擅自变更。

- 1) 增加或减少合同中任何一项工作内容；
- 2) 增加或减少合同中关键项目的工程量超过专用合同条款规定的百分比。
- 3) 取消合同中任何一项工作(但被取消的工作不能转由发包人或其他承包人实施)；
- 4) 改变合同中任何一项工作的标准或性质；
- 5) 改变工程建筑物的形式、基线、标高、位置或尺寸；
- 6) 改变合同中任何一项工程的完工日期或改变已批准的施工顺序；
- 7) 追加为完成工程所需的任何额外工作。

(2) 第 39.1 款 (1) 项范围内的变更项目未引起工程施工组织和进度计划发生实质性变动和不影响其原定的价格时，不予调整该项目的单价。

39.2 变更的处理原则

(1) 变更需要延长工期时，应按第 17.2 款和第 20.2 款的规定办理；若变更使合同工作量减少，监理人认为应予提前变更项目的工期时，由监理人和承包人协商确定。

(2) 变更需要调整合同价格时，按以下原则确定其单价或合价：

1) 本合同《工程量清单》中有适用于变更工作的项目时，应采用该项目的单价；

2) 本合同《工程量清单》中无适用于变更工作的项目时，则可在合理的范围内参考类似项目的单价或合价作为变更估价的基础，由监

理人与承包人协商确定变更后的单价或合价；

3) 本合同《工程量清单》中无类似项目的单价或合价可供参考，则应由监理人与发包人和承包人协商确定新的单价或合价。

39.3 变更指示

(1) 监理人应在发包人授权范围内，按第 39.1 款的规定及时向承包人发出变更指示。变更指示的内容应包括变更项目的详细变更内容、变更工程量、变更项目的施工技术要求和有关文件图纸以及监理人按第 39.2 款规定指明的变更处理原则。

(2) 监理人在向承包人发出任何图纸和文件前，应仔细检查其中是否存在第 39.1 款所述的变更。若存在变更，监理人应按本款(1)项的规定发出变更指示。

(3) 承包人收到监理人发出的图纸和文件后，经检查后认为其中存在第 39.1 款所述的变更而监理人未按本款(1)项规定发出变更指示，则应在收到上述图纸和文件后 14 天内或在开始执行前(以日期早者为准)通知监理人，并提供必要的依据。监理人应在收到承包人通知后 14 天内答复承包人：若同意作为变更，应按本款(1)项规定补发变更指示；若不同意作为变更，亦应在上述期限内答复承包人。若监理人未在 14 天内答复承包人，则视为监理人已同意承包人提出的作为变更的要求。

39.4 变更的报价

(1) 承包人收到监理人发出的变更指示后 28 天内，应向监理人提交一份变更报价书，其内容应包括承包人确认的变更处理原则和变更工程量及其变更项目的报价单。监理人认为必要时，可要求承包人提交重大变更项目的施工措施、进度计划和单价分析等。

(2) 承包人对监理人提出的变更处理原则持有异议时，可在收到

变更指示后 7 天内通知监理人，监理人则应在收到通知后 7 天内答复承包人。

39.5 变更决定

(1) 监理人应在收到承包人变更报价书后 28 天内对变更报价书进行审核后作出变更决定，并通知承包人。

(2) 发包人和承包人未能就监理人的决定取得一致意见，则监理人可暂定他认为合适的价格和需要调整的工期，并将其暂定的变更处理意见通知发包人和承包人，此时承包人应遵照执行。对已实施的变更，监理人可将其暂定的变更费用列入第 33.2 款规定的月进度付款中。但发包人和承包人均有权在收到监理人变更决定后的 28 天内要求按第 44.1 款的规定提请争议调解组解决，若在此期限内双方均未提出上述要求，则监理人的变更决定即为最终决定。

(3) 在紧急情况下，监理人向承包人发出的变更指示，可要求立即进行变更工作。承包人收到监理人的变更指示后，应先按指示执行，再按第 39.4 款的规定向监理人提交变更报价书，监理人则仍应按本款(1)、(2)项的规定补发变更决定通知。

39.6 变更影响本项目和其它项目的单价或合价

按第 39.1 款进行的任何一项变更引起本合同工程或部分工程的施工组织 and 进度计划发生实质性变动，以致影响本项目和其它项目的单价或合价时，发包人和承包人均有权要求调整本项目和其它项目的单价或合价，监理人应与发包人和承包人协商确定。

39.7 合同价格增减超过 15%

完工结算时，若出现由于第 39 条规定进行的全部变更工作引起合同价格增减的金额，以及实际工程量与本合同《工程量清单》中估算工程量的差值引起合同价格增减的金额(不包括备用金和第 37 条、

第 38 条规定的价格调整)的总和超过合同价格(不包括备用金)的 15% 时,在除了按第 39.6 款确定的变更工作的增减金额外,若还需对合同价格进行调整时,其调整金额由监理人与发包人和承包人协商确定。若协商后未达成一致意见,则应由监理人在进一步调查工程实际情况后提出调整意见,征得发包人同意后将调整结果通知承包人,上述调整金额仅考虑变更引起的增减总金额以及实际工程量与本合同《工程量清单》中估算工程量的差值引起的增减总金额之和超过合同价格(不包括备用金)的 15%的部分。

39.8 承包人原因引起的变更

(1) 若承包人根据工程施工的需要,要求监理人对合同的任一项目和任一项工作作出变更,则应由承包人提交一份详细的变更申请报告报送监理人审批。未经监理人批准,承包人不得擅自变更。

(2) 承包人要求的变更属合理化建议的性质时,应按 59 条的规定办理。

(3) 承包人违约或其它由于承包人原因引起的变更,其增加的费用和工期延误责任由承包人承担。

39.9 计日工

(1) 监理人认为有必要时,可以通知承包人以计日工的方式,进行任何一项变更工作。其金额应按承包人在投标文件中提出,并经发包人确认后列入合同文件的计日工项目及其单价进行计算。

(2) 采用计日工计量的任何一项变更工作,应列入备用金中支付,承包人应在该项变更实施过程中,每天提交以下报表和有关凭证报送监理人审批。

- 1) 项目名称、工作内容和数量;
- 2) 投入该项目的所有人员姓名、工种、级别和耗用工时;

- 3) 投入该项目的材料种类和数量;
- 4) 投入该项目的设备型号、台数和耗用工时;
- 5) 监理人要求提交的其它资料和凭证。

(3) 计日工项目由承包人按月汇总后按 33.1 款的规定列入月进度付款申请单中,由监理人复核签证后按月支付给承包人,直至该项目全部完工为止。

40 备用金

40.1 备用金的定义

备用金指由发包人在本合同《工程量清单》中专项列出的用于签订协议书时尚未确定或不可预见项目的备用金额。

40.2 备用金的使用

监理人可以指示承包人进行上述备用金项下的工作,并根据第 39 条规定的变更办理。

该项金额应按监理人的指示,并经发包人批准后才能动用。承包人仅有权得到由监理人决定列入备用金有关工作所需的费用和利润。监理人应与发包人协商后,将根据本款作出的决定通知承包人。

40.3 提供凭证

除了按合同文件中规定的单价或合价计算的项目外,承包人应提交监理人要求的属于备用金专项内开支的有关凭证。

十八、违约和索赔

41 承包人违约

41.1 承包人违约

在履行合同过程中,承包人发生下述行为之一者属承包人违约。

(1) 承包人无正当理由未按开工通知的要求及时进点组织施工和未按签订协议书时商定的进度计划有效地开展施工准备,造成工期

延误。

(2) 承包人违反第 10 条和第 11 条规定私自将合同或合同的任何部分或任何权利转让给其他人,或私自将工程或工程的一部分分包出去。

(3) 未经监理人批准,承包人私自将已按合同规定进入工地的工程设备、施工设备、临时工程或材料撤离工地。

(4) 承包人违反第 26.1 款的规定使用了不合格的材料和工程设备,并拒绝按第 26.2 款的规定处理不合格的工程、材料和工程设备。

(5) 由于承包人原因拒绝按合同进度计划及时完成合同规定的工程,而又未按第 20.3 款规定采取有效措施赶上进度,造成工期延误。

(6) 承包人在保修期内拒绝按第 53 条的规定和工程移交证书中所列的缺陷清单内容进行修复,或经监理人检验认为修复质量不合格而承包人拒绝再进行修补。

(7) 承包人否认合同有效或拒绝履行合同规定的承包人义务,或由于法律、财务等原因导致承包人无法继续履行或实质上已停止履行本合同的义务。

41.2 对承包人违约发出警告

承包人发生第 41.1 款的违约行为时,监理人应及时向承包人发出书面警告,限令其在收到书面警告后的 28 天内予以改正。承包人应立即采取有效措施认真改正,并尽可能挽回由于违约造成的延误和损失。由于承包人采取改正措施所增加的费用,应由承包人承担。

41.3 责令承包人停工整改

承包人在收到书面警告后的 28 天内仍不采取有效措施改正其违约行为,继续延误工期或严重影响工程质量,甚至危及工程安全,监

理人可暂停签发支付工程价款凭证，并按第 19.3 款的规定暂停其工程或部分工程施工，责令其停工整改，并限令承包人在 14 天内提交整改报告报送监理人。由此增加的费用和工期延误责任由承包人承担。

41.4 承包人违约解除合同

监理人发出停工整改通知 28 天后，承包人继续无视监理人的指示，仍不提交整改报告，亦不采取整改措施，则发包人可通知承包人解除合同。发包人可在发出通知 14 天后派员进驻工地直接监管工程，使用承包人设备、临时工程和材料，另行组织人员或委托其他承包人施工，但发包人的这一行动不免除承包人按合同规定应负的责任。

41.5 解除合同后的估价

因承包人违约解除合同后，监理人应尽快通过调查取证并与发包人和承包人协商后确定并证明：

(1) 在解除合同时，承包人根据合同实际完成的工作已经得到或应得到的金额。

(2) 未用或已经部分使用的材料、承包人设备和临时工程等的估算金额。

41.6 解除合同后的付款

(1) 若因承包人违约解除合同，则发包人应暂停对承包人的一切付款，并应在解除合同后发包人认为合适的时间，委托监理人查清以下付款金额，并出具付款证书报送发包人审批后支付。

1) 承包人按合同规定已完成的各项工作应得的金额和其它应得的金额；

2) 承包人已获得发包人的各项付款金额；

3) 承包人按合同规定应支付的逾期完工违约金和其它应付金额；

4) 由于解除合同，承包人应合理赔偿发包人损失的金额。

(2) 监理人出具上述付款书前，发包人可不再向承包人支付合同规定的任何金额。此后，承包人有权得到按本款(1)项 1)减去 2)、3)和 4)的余额，若上述 2)、3)和 4)相加的金额超过 1)的金额时，则承包人应将超出部分付还给发包人。

41.7 协议利益的转让

若因承包人违约解除合同，则发包人为保证工程延续施工，有权要求承包人将其为实施本合同而签订的任何材料和设备的提供或任何服务的协议和利益转让给发包人，并在解除合同后在 14 天内，通过法律程序办理这种转让。

41.8 紧急情况下无能力或不愿进行抢救

在工程实施期间或保修期内发生危及工程安全的事件，当监理人通知承包人进行抢救时，承包人声明无能力执行或不愿立即执行，则发包人有权雇用其他人员进行该项工作。若此类工作按合同规定应由承包人负责，由此引起的费用应由监理人在发包人支付给承包人的金额中扣除，监理人应与发包人协商后将作出的决定通知承包人。

42 发包人违约

42.1 发包人违约

在履行合同过程中，发包人发生下述行为之一者属发包人违约。

(1) 发包人未能按合同规定的内容和时间提供施工用地、测量基准和应由发包人负责的部分准备工程等承包人施工所需的条件。

(2) 发包人未能按合同规定的期限向承包人提供应由发包人负责的施工图纸。

(3) 发包人未能按合同规定的时间支付各项预付款或合同价款，或拖延、拒绝批准付款申请和支付凭证，导致付款延误。

(4) 由于法律、财务等原因导致发包人已无法继续履行或实质上已停止履行本合同的义务。

42.2 承包人有权暂停施工

(1) 若发生第 42.1 款 (1)、(2) 项的违约时, 承包人应及时向发包人和监理人发出通知, 要求发包人采取有效措施限期提供上述条件和图纸, 并有权要求延长工期和补偿额外费用。监理人收到承包人通知后, 应立即与发包人和承包人共同协商补救办法。由此增加的费用和工期延误责任, 由发包人承担。

发包人收到承包人通知后的 28 天内仍未采取措施改正, 则承包人有权暂停施工, 并通知发包人和监理人。由此增加的费用和工期延误责任, 由发包人承担。

(2) 若发生第 42.1 款 (3) 项的违约时, 发包人应按第 33.4 款的规定加付逾期付款违约金, 逾期 28 天仍不支付, 则承包人有权暂停施工, 并通知发包人和监理人。由此增加的费用和工期延误责任, 由发包人承担。

42.3 发包人违约解除合同

若发生第 42.1 款 (3)、(4) 项的违约时, 承包人已按第 42.2 款的规定发出通知, 并采取了暂停施工的行动后, 发包人仍不采取有效措施纠正其违约行为, 承包人有权向发包人提出解除合同的要求, 并抄送监理人。发包人在收到承包人书面要求后的 28 天内仍不答复承包人, 则承包人有权立即采取行动解除合同。

42.4 解除合同后的付款

若因发包人违约解除合同, 则发包人应在解除合同后 28 天内向承包人支付合同解除日以前所完成工程的价款和以下费用 (应减去已支付给承包人的金额)。

(1) 即将支付承包人的,或承包人依法应予接收的为该工程合理订购的材料、工程设备和其它物品的费用,发包人一经支付此项费用,该材料、工程设备和其它物品即成为发包人的财产。

(2) 已合理开支的、确属承包人为完成工程所发生的而发包人未支付的费用。

(3) 承包人设备运回承包人基地或合同另行规定的地点的合理费用。

(4) 承包人雇用的所有从事工程施工或与工程有关的职员和工人在合同解除后的遣返费和其它合理费用。

(5) 由于解除合同应合理补偿承包人损失的费用和利润。

(6) 在合同解除日前按合同规定应支付给承包人的其它费用。

发包人除应按本款规定支付上述费用和退还履约担保证件外,亦有权要求承包人偿还未扣完的全部预付款余额以及按合同规定应由发包人向承包人收回的其它金额。本款规定的任何应付金额应由监理人与发包人和承包人协商后确定, 监理人应将确定的结果通知承包人。

43 索赔

43.1 索赔的提出

承包人有权根据本合同任何条款及其它有关规定,向发包人索取追加付款,但应在索赔事件发生后的 28 天内,将索赔意向书提交发包人和监理人。在上述意向书发出后的 28 天内,再向监理人提交索赔申请报告,详细说明索赔理由和索赔费用的计算依据,并应附必要的当时记录和证明材料,如果索赔事件继续发展或继续产生影响,承包人应按监理人要求的合理时间间隔列出索赔累计金额和提出中期索赔申请报告,并在索赔事件影响结束后的 28 天内,向发包人和监

理人提交包括最终索赔金额、延续记录、证明材料在内的最终索赔申请报告。

43.2 索赔的处理

(1) 监理人收到承包人提交的索赔意向书后,应及时核查承包人的当时记录,并可指示承包人提供进一步的支持文件和继续作好延续记录以备核查,监理人可要求承包人提交全部记录的副本。

(2) 监理人收到承包人提交的索赔申请报告和最终索赔申请报告后的 42 天内,应立即进行审核,并与发包人和承包人充分协商后作出决定,在上述期限内将索赔处理决定通知承包人。

(3) 发包人和承包人应在收到监理人的索赔处理决定后 14 天内,将其是否同意索赔处理决定的意见通知监理人。若双方均接受监理人的决定,则监理人应在收到上述通知后的 14 天内,将确定的索赔金额列入第 33 条、第 35 条或第 36 条规定的付款证书中支付;若双方或其中任一方不接受监理人的决定,则双方均可按第 44.1 款的规定提请争议调解组解决。

(4) 若承包人不遵守本条各项索赔规定,则应得到的付款不能超过监理人核实后决定的或争议调解组按第 44.3 款规定提出的或由仲裁机构裁定的金额。

43.3 提出索赔的期限

(1) 承包人按第 35.1 款的规定提交了完工付款申请单后,应认为已无权再提出在本合同工程移交证书颁发前所发生的任何索赔。

(2) 承包人按第 36.1 款规定提交的最终付款申请单中,只限于提出本合同工程移交证书颁发后发生的索赔。提出索赔的终止期限是提交最终付款申请单的时间。

十九、争议的解决

44 争议调解

44.1 争议的提出

发包人和承包人或其中任一方对监理人作出的决定持有异议，又未能在监理人的协调下取得一致意见而形成争议，任一方均可以书面形式提请争议调解组解决，并抄送另一方。在争议尚未按第 44.3 款的规定获得解决之前，承包人仍应继续按监理人的指示认真施工。

44.2 争议调解组

发包人和承包人应在签订协议书后的 84 天内，按本款规定共同协商成立争议调解组，并由双方与争议调解组签订协议。争议调解组由 3 (或 5) 名有合同管理和工程实践经验的专家组成，专家的聘请方法可由发包人和承包人共同协商确定，亦可请政府主管部门推荐或通过行业合同争议调解机构聘请，并经双方认同。争议调解组成员应与合同双方均无利害关系。争议调解组的各项费用由发包人和承包人平均分担。

44.3 争议的评审

(1) 合同双方的争议，应首先由主诉方向争议调解组提交一份详细的申诉报告，并附有必要的文件图纸和证明材料，主诉方还应将上述报告的一份副本同时提交给被诉方。

(2) 争议的被诉方收到主诉方申诉报告副本后的 28 天内，亦应向争议调解组提交一份申辩报告，并附有必要的文件图纸和证明材料。被诉方亦应将其报告的一份副本同时提交给主诉方。

(3) 争议调解组收到双方报告后的 28 天内，邀请双方代表和有关人员举行听证会，向双方调查和质问争议细节；若需要时，争议调解组可要求双方提供进一步的补充材料，并邀请监理人代表参加听证

会。

(4) 在听证会结束后的 28 天内，争议调解组应在不受任何干扰的情况下，进行独立和公正的评审，提出由全体专家签名的评审意见提交发包人和承包人，并抄送监理人。

(5) 若发包人和承包人接受争议调解组的评审意见，则应由监理人按争议调解组的评审意见拟定争议解决议定书，经争议双方签字后作为合同的补充文件，并遵照执行。

(6) 若发包人和承包人或其中任一方不接受争议调解组的评审意见，并要求提交仲裁，则任一方均可在收到上述评审意见后的 28 天内将仲裁意向通知另一方，并抄送监理人。若在上述 28 天期限内双方均未提出仲裁意向，则争议调解组的评审意见为最终决定，双方均应遵照执行。

45 友好解决

发包人和承包人或其中任一方按第 44.3 款 (6) 项的规定发出仲裁意向通知后，争议双方还应共同作出努力直接进行友好磋商解决争议，亦可提请政府主管部门或行业合同争议调解机构调解以寻求友好解决。若在仲裁意向通知发出后 42 天内仍未能解决争议，则任何一方均有权提请仲裁。

46 仲裁或诉讼

46.1 仲裁

(1) 发包人和承包人应在签订协议书的同时，共同协商确定本合同的仲裁范围和仲裁机构，并签订仲裁协议。

(2) 发包人和承包人未能在第 45 条规定的期限内友好解决双方的争议，则任一方均有权将争议提交仲裁协议中规定的仲裁机构仲裁。

(3) 在仲裁期间,发包人和承包人均应暂按监理人就该争议作出的决定履行各自的职责,任何一方均不得以仲裁未果为借口拒绝或拖延按合同规定应进行的工作。

46.2 诉讼

发包人和承包人因本合同发生争议,未达成书面仲裁协议的,任何一方均有权向人民法院起诉。

二十、风险和保险

47 工程风险

47.1 发包人的风险

工程(包括材料和工程设备)发生以下各种风险造成的损失和损坏,均应由发包人承担风险责任。

(1) 发包人负责的工程设计不当造成的损失和损坏。

(2) 由于发包人责任造成工程设备的损失和损坏。

(3) 发包人和承包人均不能预见、不能避免并不能克服的自然灾害造成的损失和损坏,但承包人迟延履行合同后发生的除外。

(4) 战争、动乱等社会因素造成的损失和损坏,但承包人迟延履行合同后发生的除外。

(5) 其它由于发包人原因造成的损失和损坏。

47.2 承包人的风险

工程(包括材料和工程设备)发生以下各种风险造成的损失和损坏,均应由承包人承担风险责任。

(1) 由于承包人对工程(包括材料和工程设备)照管不周造成的损失和损坏。

(2) 由于承包人的施工组织措施失误造成的损失和损坏。

(3) 其它由于承包人原因造成的损失和损坏。

47.3 风险责任的转移

工程通过完工验收并移交给发包人后,原由承包人按上述第 47.2 款规定承担的风险责任同时转移给发包人(在保修期发生的在保修期前因承包人原因造成的损失和损坏除外)。

47.4 不可抗力解除合同

合同签订后发生第 47.1 款 (3) 和 (4) 项的风险造成工程的巨大损失和严重损坏,使双方或任何一方无法继续履行合同时,经双方协商后可解除合同。解除合同后的付款由双方协商处理。

48 工程保险和风险损失的补偿

48.1 工程和施工设备的保险

(1) 承包人应以承包人和发包人的共同名义向发包人同意的保险公司投保工程险(包括材料和工程设备),投保的工程项目及其保险金额在签订协议书时由双方协商确定。

(2) 承包人应以承包人的名义投保施工设备险,投保项目及其保险金额由承包人根据其配备的施工设备状况自行确定,但承包人应充分估计主要施工设备可能发生的重大事故或因自然灾害造成施工设备的损失和损坏对工程的影响。

(3) 工程和施工设备的保险期限及其保险责任范围为:

1) 从承包人进点至颁发工程移交证书期间,除保险公司规定的除外责任以外的工程(包括材料和工程设备)和施工设备的损失和损坏;

2) 在保修期内,由于保修期以前的原因造成上述工程和施工设备的损失和损坏;

3) 承包人在履行保修责任的施工中造成上述工程和施工设备的损失和损坏。

48.2 损失和损坏的费用补偿

(1) 自工程开工至完工移交期间,任何未保险的或从保险部门得到的赔偿费尚不能弥补工程损失和修复损坏所需的费用时,应由发包人或承包人根据第 47.1 款或第 47.2 款规定的风险责任承担所需的费用,包括由于修复风险损坏过程中造成的工程损失和损坏所需的全部费用。

(2) 若发生的工程风险包含第 47.1 款和第 47.2 款所述的发包人和承包人的共同风险,则应由监理人与发包人和承包人通过友好协商,按各自的风险责任分担工程的损失和修复损坏所需的全部费用。

(3) 若发生承包人设备(包括其租用的施工设备)的损失或损坏,其所得到的保险金尚不能弥补其损失或损坏的费用时,除第 47.1 款所列的风险外,应由承包人自行承担其所需的全部费用。

(4) 在工程完工移交给发包人后,除了在保修期内发现的由于保修期前承包人原因造成的损失或损坏外,应由发包人承担任何风险造成工程(包括工程设备)的损失和修复损坏所需的全部费用。

49 人员的工伤事故

49.1 人员工伤事故的责任

(1) 承包人应为其执行本合同所雇用的全部人员(包括分包人的人员)承担工伤事故责任。承包人可要求其分包人自行承担自己雇用人员的工伤事故责任,但发包人只向承包人追索其工伤事故责任。

(2) 发包人应为其现场机构雇用的全部人员(包括监理人员)承担工伤事故责任,但由于承包人过失造成在承包人责任区内工作的发包人的人员伤亡,则应由承包人承担其工伤事故责任。

49.2 人员工伤事故的赔偿

发包人和承包人应根据有关法律、法规和规章以及按第 49.1 款

规定，对工伤事故造成的伤亡按其各自的责任进行赔偿。其赔偿费用的范围应包括人员伤亡和财产损失的赔偿费、诉讼费和其它有关费用。

49.3 人员工伤事故的保险

在合同实施期间，承包人应为其雇用的人员投保人身意外伤害险。

50 人身和财产的损失

50.1 发包人的责任

发包人应负责赔偿以下各种情况造成的人身和财产损失：

(1) 工程或工程的任何部分对土地的占用所造成的第三者财产损失。

(2) 工程施工过程中，承包人按合同要求进行工作所不可避免地造成第三者的财产损失。

(3) 由于发包人责任造成在其管辖区内发包人和承包人以及第三者人员的人身伤害和财产损失。

上述赔偿费用应包括人身伤害和财产损失的赔偿费、诉讼费和其它有关费用。

50.2 承包人的责任

承包人应负责赔偿由于承包人的责任造成在其管辖区内发包人和承包人以及第三者人员的人身伤害和财产损失。

上述赔偿费用应包括人身伤害和财产损失的赔偿费、诉讼费和其它有关费用。

50.3 发包人和承包人的共同责任

由于在承包人辖区内工作的发包人人员或非承包人雇用的其他人员的过失造成的人身伤害和财产损失，若其中含有承包人的部分责

任时，应由监理人与发包人和承包人共同协商合理分担其赔偿费用。

50.4 第三者责任险(包括发包人的财产)

承包人应以承包人和发包人的共同名义投保在工地及其毗邻地带的第三者人员的人身伤害和财产损失的第三者责任险，其保险金额由双方协商确定。此项投保不免除承包人和发包人各自应负的在其管辖区内及其毗邻地带发生的第三者人员人身伤害和财产损失的赔偿责任，其赔偿费用应包括赔偿费、诉讼费和其它有关费用。

51 对各项保险的要求

51.1 保险凭证和条件

承包人应在接到开工通知后的 84 天内向发包人提交按合同规定的各项保险单的副本，并通知监理人。保险单的条件应符合本合同的规定。

51.2 保险单条件的变动

承包人需要变动保险单的条件时，应事先征得发包人同意，并通知监理人。

51.3 未按规定投保的补救

若承包人在接到开工通知后的 84 天内未按合同规定的条件办理保险，则发包人可以为办理，所需费用由承包人承担。

51.4 遵守保险单规定的条件

发包人和承包人均应遵守保险单规定的条件，任何一方违反保险单规定的条件时，应赔偿另一方由此造成的损失。

二十一、完工与保修

52 完工验收

52.1 完工验收申请报告

当工程具备以下条件时，承包人即可向发包人和监理人提交完工

验收申请报告(附完工资料)。

(1) 已完成了合同范围内的全部单位工程以及有关的工作项目,但经监理人同意列入保修期内完成的尾工项目除外。

(2) 已按第 52.2 款的规定备齐了符合合同要求的完工资料。

(3) 已按监理人的要求编制了在保修期内实施的尾工工程项目清单和未修补的缺陷项目清单以及相应的施工措施计划。

52.2 完工资料

完工资料(一式 份)应包括:

(1) 工程实施概况和大事记。

(2) 已完工程移交清单(包括工程设备)。

(3) 永久工程竣工图。

(4) 列入保修期继续施工的尾工工程项目清单。

(5) 未完成的缺陷修复清单。

(6) 施工期的观测资料。

(7) 监理人指示应列入完工报告的各类施工文件、施工原始记录(含图片和录相资料)以及其它应补充的完工资料。

52.3 工程完工的验收

监理人收到承包人按第 52.1 款规定提交的完工验收申请报告后,应审核其报告的各项内容,并按以下不同情况进行处理。

(1) 监理人审核后发现工程尚有重大缺陷时,可拒绝或推迟进行完工验收,但监理人应在收到完工验收申请报告后的 28 天内通知承包人,指出完工验收前应完成的工程缺陷修复和其它的工作内容和要求,并将完工验收申请报告同时退还给承包人。承包人应在具备完工验收条件后重新申报。

(2) 监理人审核后对上述报告及报告中所列的工作项目和工作

内容持有异议时，应在收到报告后的 28 天内将意见通知承包人，承包人应在收到上述通知后的 28 天内重新提交修改后的完工验收申请报告，直至监理人同意为止。

(3) 监理人审核后认为工程已具备完工验收条件，应在收到完工验收申请报告后的 28 天内提请发包人进行工程验收。发包人应在收到完工验收申请报告后的 56 天内签署工程移交证书，颁发给承包人。

(4) 在签署移交证书前，应由监理人与发包人和承包人协商核定工程的实际完工日期，并在移交证书中写明。

52.4 单位工程验收

在单位工程完工后，经发包人同意，承包人可申请对本合同专用合同条款第 1.3 款所列的单位工程项目中某些需要进行验收的项目进行验收，其验收的内容和程序应按第 52.1 款至第 52.3 款的规定进行。单位工程的验收成果和结论可作为本合同工程完工验收申请报告的附件，验收后应由发包人或授权监理人按第 52.3 款的规定签发该单位工程的移交证书。

52.5 部分工程验收

在全部工程完工验收前，发包人根据合同进度计划的安排，需要提前使用尚未全部完工的某项工程时，可以对已完成的部分工程进行验收，其验收的内容和程序可参照第 52.1 款至第 52.3 款的规定进行，应由发包人或授权监理人签发临时移交证书，其完工验收申请报告应说明已验收的该部分工程的项目或部位，还需列出应由承包人负责修复的未完成缺陷修复项目清单。

52.6 施工期运行

(1) 按第 52.4 款、第 52.5 款进行验收的单位工程或部分工程，发包人需要在施工期投入运行时，应对其局部建筑物承受施工运行荷

载的安全性进行复核，在证明其能确保安全时才能投入施工期运行。

(2) 在施工期运行中新发现的工程缺陷和损坏，应按第 53.2 款 (2) 项的规定办理。

(3) 因施工期运行增加了承包人修复缺陷和损坏工作的困难而导致费用增加时，应由监理人与承包人和发包人协商确定需由发包人合理分担的费用。

52.7 发包人不及及时验收

(1) 若监理人确认承包人已完成或基本完成合同规定的工程，并具备了完工验收条件，但由于非承包人原因使完工验收不能进行时，应由发包人或授权监理人进行初步验收，并签发临时移交证书。但承包人仍应执行监理人在此后进行正式完工验收所发出的指示，由此增加的费用由发包人承担。当正式完工验收发现工程不符合合同要求时，承包人应有责任按监理人指示完成其缺陷修复工作，并承担缺陷修复的费用。

(2) 若发包人或监理人在收到承包人的完工申请报告后不及及时进行验收，或在验收后不颁发工程移交证书(即不接收工程)，则发包人应从承包人发出完工申请报告 56 天后的次日起承担工程保管费用。

53 工程保修

53.1 保修期

保修期自工程移交证书中写明的全部工程完工日开始算起，保修期限在专用合同条款中规定。在全部工程完工验收前，已经发包人提前验收的单位工程或部分工程，若未投入正常使用，其保修期亦按全部工程的完工日开始算起。

53.2 保修责任

(1) 保修期内, 承包人应负责未移交的工程和工程设备的全部日常维护和缺陷修复工作, 对已移交发包人使用的工程和工程设备, 则应由发包人负责日常维护工作, 但承包人应按移交证书中所列的缺陷修复清单进行修复, 直至经监理人检验合格为止。

(2) 发包人在保修期内使用工程和工程设备过程中, 发现新的缺陷和损坏或原修复的缺陷部位或部件又遭损坏, 则承包人应按监理人的指示负责修复, 直至经监理人检验合格为止。监理人应会同发包人和承包人共同进行查验, 若经查验确属由于承包人施工中隐存的或其它由于承包人责任造成的缺陷或损坏, 应由承包人承担修复费用; 若经查验确属发包人使用不当或其它由于发包人责任造成的缺陷或损坏, 则应由发包人承担修复费用。

53.3 保修责任终止证书

在整个工程保修期满后 28 天内, 由发包人或授权监理人签署和颁发保修责任终止证书给承包人。若保修期满后还有缺陷未修补, 则需待承包人按监理人的要求完成缺陷修复工作后, 再发保修责任终止证书。尽管颁发了保修责任终止证书, 发包人和承包人均仍应对保修责任终止证书颁发前尚未履行的义务和责任负责。

54 完工清场及撤离

54.1 完工清场

工程移交证书颁发前(经发包人同意, 可在保修期满前), 承包人应按以下工作内容对工地进行彻底清理, 并需经监理人检验合格为止。

- (1) 工地范围内残留的垃圾已全部焚毁、掩埋或清除出场。
- (2) 临时工程已按合同规定拆除, 场地已按合同要求清理和平

整。

(3) 按合同规定应撤离的承包人设备和剩余的建筑材料已按计划撤离工地，废弃的施工设备和材料亦已清除。

(4) 施工区内的永久道路和永久建筑物周围(包括边坡)的排水沟道，均已按合同图纸要求和监理人的指示进行了疏通和修整。

(5) 主体工程建筑物附近及其上、下游河道中的施工堆积物，已按监理人的指示予以清理。

54.2 承包人撤离

整个工程的移交证书颁发后的 42 天内，除了经监理人同意需在保修期内继续工作和使用的人员、施工设备和临时工程外，其余的人员、施工设备和临时工程均应拆除和撤离工地，并应按本合同《技术条款》的规定清理和平整临时征用的施工用地，做好环境恢复工作。

二十二、其它

55 纳税

承包人应按有关法律、法规的规定纳税。除合同另有规定外，承包人应纳的税金包括在合同价格中。

56 严禁贿赂

严禁对本合同有关的单位和人员进行贿赂和使用不正当竞争手段谋取非法利益。

若发现任何上述行为，发包人和承包人均应进行追查和处理，构成犯罪的提交司法部门处理。

57 化石和文物

在施工场地发掘的所有化石、钱币、有价值的物品或文物、古建筑结构以及有地质或考古价值的其它遗物等均为国家财产。承包人应按国家文物管理的有关规定采取合理的保护措施，防止任何人员移动

或损坏上述物品。一旦发现上述物品，应立即把发现的情况通知监理人，并按监理人的指示做好保护工作。由于采取保护措施而增加的费用和工期延误，应按第 20.2 款的规定办理。

58 专利技术

(1) 承包人应保障发包人免于承担承包人所用的任何材料、承包人设备、工程设备或施工工艺等方面因侵犯专利权等知识产权引起的一切索赔和诉讼，保障发包人免于承担由此导致或与此有关的一切损害赔偿费、诉讼费和其它有关费用。但如果此类侵犯是由于遵照发包人的要求，或由于发包人提供的设计或本合同《技术条款》规定所引起的除外。

(2) 发包人要求承包人采用专利技术，应办理相应的申报审批手续，承包人应按发包人的规定使用，并承担使用专利技术的一切试验工作。申报专利技术和试验所需的费用由发包人承担。

(3) 发包人应对承包人在投标中和合同执行过程中提交的标有密级的施工文件进行保密，应保障文件中涉及承包人自身拥有的专利等知识产权不因发包人疏漏而遭损害。若由于发包人的责任或其人员的不正当行为造成对承包人知识产权的侵害，承包人有权要求发包人赔偿损失和承担相应的侵权责任。

59 承包人的合理化建议

在合同实施过程中，承包人对发包人提供的施工图纸、技术要求及其它方面提出的合理化建议，应以书面形式提交监理人，建议的内容应包括建议的价值、对其它工程的影响和必要的设计原则、标准、计算和图纸等。监理人收到承包人的合理化建议后，应会同发包人与有关单位研究后确定。若建议被采纳，需待监理人发出变更决定后方可实施，否则承包人仍应按原合同规定进行施工。若由于采用了承包

人提出的合理化建议降低了合同价格，则发包人应酌情给予奖励。

60 合同生效和终止

60.1 合同生效

除合同另有规定外，发包人和承包人的法定代表人或其委托代理人在协议书上签名并盖单位公章后，合同生效。

60.2 合同终止

承包人已将合同工程全部移交给发包人，且保修期满，发包人或被授权的监理人已颁发保修责任终止证书，合同双方均未遗留按合同规定应履行的义务时，合同自然终止。

第二部分 专用合同条款

第二部分 专用合同条款目录

1	词语涵义	95
3	合同文件的优先顺序	95
4	发包人的一般义务和责任	96
5	承包人的一般义务和责任	97
6	履约保函	97
7	监理人和总监理工程师	98
11	分包	98
13	承包人人员的管理	98
14	材料和工程设备的提供	99
15	承包人材料和设备的管理	99
17	进度计划	99
18	工程开工和完工	99
20	工期延误	100
21	工期提前	100
22	质量检查的职责和权力	100
23	材料和工程设备的检查和检验	101
29	文明施工	101
32	预付款	101
33	工程进度付款	102
34	保留金	103
37	物价波动引起的价格调整	103
39	变更	103
48	工程保险和风险损失的补偿	103
53	工程保修	104

前 言

专用合同条款中的各条款是补充和修改通用合同条款中条款号相同的条款或当需要时增加新的条款，两者应对照阅读，一旦出现矛盾或不一致，则以本专用合同条款为准，通用合同条款中未补充和修改的部分仍有效。

1 词语涵义

1.1 有关合同双方和监理人的词语

- (1) 发包人是： 临潭县青石山水电有限责任公司。
- (2) 监理人是： 监理人由发包人另行通知承包人。

1.3 有关工程和设备的词语

- (1) 主体工程包括以下工程：
 - 1) 35kV 输电线路升级改造施工；
- (2) 单位工程指以下工程：
 - 1) 35kV 输电线路升级改造施工；
 - 2) 环境保护与水土保持；
 - 3) 一般工程（临建及其它）。

3 合同文件的优先顺序

除合同另有规定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- (1) 协议书；
- (2) 中标通知书；
- (3) 评标及合同谈判中有关问题的澄清函件及会谈记录（纪要）等；
- (4) 经评标确认的已标价的《工程量清单》及投标资料；
- (5) 发包人发出的招标文件补充通知；
- (6) 专用合同条款；

(7) 通用合同条款;

(8) 技术条款;

(9) 投标书;

(10) 图纸;

4 发包人的一般义务和责任

4.4 提供施工用地

删去本段全文，并代之以：

发包人负责办理工地范围内的征地和移民，向承包人提供施工用地，提供的用地范围和期限在签订协议书时商定。

4.15 其它一般义务和责任

4.15.1 施工电源

发包人负责提供施工用电电源，在临潭县青石山水电站发电厂房、首部枢纽处分别提供承包人所需容量的线路接口，电压等级 10kV，从变压器低压端（0.4kV）接出，接出后线路由承包人负责引接。施工用电采用固定电价供电（高压侧计量），电价 0.70 元/度。施工用电为农网，电网提供的供电保证率为 90%，但供电部门安排的计划检修停电时间不作为计算供电保证率的停电天数。承包人应考虑自备备用电源，以保证生产生活正常用电；承包人除管理维护本单位施工线路及设备外，还应管理发包人提供的设备。

4.15.2 施工道路

(1) 对外交通公路由承包人自行考察，并在报价中充分考虑，发包人不承担任何责任。

(2) 县乡公路分别至各施工点临时道路由承包人自行设计施工并维护管理。本项目包含在总价承包项目中。

4.15.3 施工通讯

承包人利用当地电信网络部门提供的通信线路和现场的电信网络服务设施。其费用已包含在本合同价款内，发包人不再另行支付。

4.15.4 提供测量控制网

业主已建施工二级测量控制网，承包人可以相邻控制基点为依据引测至相邻建筑物。

4.15.5 施工水源

施工供水由承包人自行设计施工引取。发包人提供水井，其费用已包含在本合同总价中，发包人不再另行支付。

5 承包人的一般义务和责任

5.15 其它一般义务和责任

5.15.1 现场施工配合与协调

承包人在实施和完成承建合同工程及修复缺陷过程中的一切作业，应保证业主免于承担因承包人借用、占用或进出其它标段工区或影响作业等所引起的索赔、诉讼费、损害赔偿及其它开支，无条件提供与相邻标段工程施工的配合，服从监理人的协调。包括：

- (1) 工作面的安全和施工质量影响；
- (2) 施工进度的影响；
- (3) 为其它标段承包人提供交通道路、交叉工作面的作业场地；
- (4) 本合同工程施工时，还有其他承包人承担项目工程的施工。

承包人应本着协作的精神，在监理人的协调下共同协商解决施工中出现之间的矛盾和争议。未达成协议时，承包人应按监理人的指令无条件执行，并不得为此提出任何工期和费用的要求。

6 履约保函

6.1 履约保函

本款中采用履约保函形式的担保金额为合同价格的 10%，无息退还。

6.2 履约保函的有效期

删去本款全文，并代之以：

履约保函自合同生效日起至工程移交证书颁发后 28 天内一直有效。履约保函应在其有效期结束后 14 天内退还给承包人。

7 监理人和总监理工程师

7.1 监理人的职责和权力

本款 b) 项补充：

监理人在行使下列权力前，必须得到发包人的批准。

- 1) 按第 11 条规定，批准工程的分包；
- 2) 按第 19 条规定，暂停施工指示；
- 3) 按第 20 条规定，确定延长完工期限；
- 4) 工程变更；

尽管有以上规定，但当监理人认为出现了危及生命、工程或毗邻财产等安全的紧急事件时，在不免除合同规定的承包人责任的情况下，监理人可以指示承包人实施为消除或减少这种危险所必须进行的工作，即使没有发包人的事先批准，承包人也应立即遵照执行。监理人应按第 39 条的规定增加相应的费用，并通知承包人。

11 分包

删去通用合同条款第 11 条全文，代之以：

本合同工程业主不指定分包并不允许承包商分包。

13 承包人人员的管理

13.2 提交管理机构 and 人员情况报告

本款“承包人应在接到开工通知后 84 天内……”改为“承包人

应在接到开工通知后 7 天内……”。

14 材料和工程设备的提供

14.1 发包人提供的主要材料和工程设备

(1) 发包人不提供任何材料。

(2) 发包人不提供任何设备。

15 承包人材料和设备的管理

15.4 承包人租用的施工设备

删去本款(1)项全文，代之为“本标段发包人不向承包人出租施工设备。”

17 进度计划

17.1 提交资金流估算表

资金流估算表

单位：万元

年	月	工程 预付款	完成 工作量付款	保留金 扣留	预付款 扣还	其它	应得 付款

18 工程开工和完工

18.1 开工通知

删去本款全文，并代之以：

在合同协议书签订后，监理人应根据各方面开工条件在 14 天内向承包人发出开工通知。承包人应在合同签订后及时调遣人员和调配施工设备、材料进入工地，并从开工日起按签订协议书时商定的进度计划进行施工。

18.2 发包人延误开工

删去本款全文，并代之以：

监理人未按合同规定的期限发出开工通知或发包人未能按合同规定向承包人提供开工的必要条件，承包人有权要求尽快开工或提供开工必要条件。监理人应在收到承包人的要求后立即与发包人和承包人共同协商补救办法，尽快发出开工通知或提供开工必要条件。承包人不得向发包人提出费用索赔，

18.4 完工日期

本合同全部工程要求完工日期为 2025 年 9 月 6 日。在满足施工总时段的同时，关键项目控制性进度要求见下表：

关键项目控制性进度表

序 号	项目及其说明	要求完工日期
	开工	2025 年 5 月 19 日
	完工	2025 年 9 月 6 日

20 工期延误

20.3 承包人的工期延误

本款补充下列内容：

“逾期完工的违约金为人民币 5000 元 / 日。每项逾期完工的违约金最多不超过合同总价的 1%。”

21 工期提前

21.1 承包人提前工期

本款补充下列内容：

“项目工期提前的提前完工奖金为人民币 5000 元 / 日。每项提前完工奖金最多不超过合同总价的 1%。”

22 质量检查的职责和权力

22.1 承包人的质量管理

本款内 “84 天内” 改为 “7 天内”

23 材料和工程设备的检查和检验

23.1 材料和工程设备的检验和交货验收

删去本款全文，并代之以：

承包人负责采购的材料和工程设备，应由承包人会同监理人、发包人进行检验和交货验收，验收时应同时查验材质证明和产品合格证书。承包人还应按本合同《技术条款》的规定进行材料的抽样检验和工程设备的检验测试，并将检验结果提交监理人，其所需费用由承包人承担，并计入相应项目单价。

监理人应按合同规定参加交货验收，承包人应为监理人进行交货验收的监督检查提供一切方便。监理人参加交货验收不免除承包人在检验和交货验收中应负的责任。

29 文明施工

29.2 施工安全

删去本款（3）项全文，并代之以：

承包人负责施工区域及道路洒水，减少尘土飞扬。并对工地的安全、消防、文明施工、质量、环保进行有效管理，发包人将根据管理效果对承包人进行奖罚，额度不超过人民币 5 万元。对消防的要求见本合同《技术条款》。

32 预付款

32.1 工程预付款

删去通用合同条款第 32.2 款全文，并代之以：

本合同工程预付款的总额为合同总价的 30%。

32.2 工程的材料预付款

全部删除，代之为“本工程发包人不支付材料预付款。”

33 工程进度付款

33.1 月进度付款申请单

本条作如下修改:

删除“承包人应在每月末按监理人规定的格式提交月进度付款申请单(一式4份),”代之为“承包人应在每月25日按监理人认可的格式提交月进度付款申请单(一式4份)。”

33.4 支付时间及比例

本款中“专用合同条款中规定的逾期付款违约金”为按中国人民银行规定的同期贷款利率计算的逾期付款金额的利息。

本条增加下列内容:

33.6 农民工工资保证金

根据《甘肃省建设领域农民工工资保证金管理办法》的规定,农民工工资保证金是指是指在工程开工之前由建设工程项目审批行政部门负责通知并监督建设单位按照工程合同价款的3%向银行专户存储的工资专项资金。

(1) 保证金交纳形式

承包人按工程合同价款的3%预存农民工工资保证金,在建设工程项目开工报告审批前,向施工所在地劳动保障行政部门指定的银行预存保证金。

(2) 保证金支取

承包人发生欠薪事件且无力支付工资时,劳动保障、建设工程项目审批等行政部门召开联席会议,按确认的拖欠数额决定支取保证金。

(3) 保证金退还

工程交工后,经劳动保障行政部门核查无拖欠农民工工资行为

的，自确认之日起 15 个工作日内出具《甘肃省建设领域农民工工资保障金(本、息)返还意见书》，由银行将保证金本金和活期利息一次性退还。

34 保留金

增加安全保证金为结算金额的 1%。

增加质量保证金为结算金额的 5%。

37 物价波动引起的价格调整

物价波动由投标人在投标时进行预测，并在投标报价中予以考虑。合同期内价格不作任何调整。

39 变更

39.2 变更的处理原则

删除本条（2）款中第 2）、3）项内容，代之为“本合同《工程量清单》中若无适应变更项目的相应单价时，则应按照投标时的基础单价和报价原则，进行变更项目的单价编制。”

39.7 合同价格增减超过 15 %

全部删除本条内容，代之为“不论合同价格增减是否超过 15 %，本合同的工程单价均不作调整。”

39.9 计日工

全部删除本条内容，代之为“请投标人按表 7.8 计日工单价表格式填报计日工单价。”

48 工程保险和风险损失的补偿

48.1 工程和施工设备的保险

删去通用合同条款第 48.1 款第（1）项全文，并代之以：

建筑安装工程一切险、第三者责任险由发包人负责投保。施工设备险、安全生产责任险等险种由承包人投保，承包人为其雇用的全部

人员投保工伤事故险、人身意外伤害险。第三者责任险、施工设备险、安全生产责任险、工伤事故险、人身意外伤害险的费用已计入合同总价中，发包人不再另行支付。发生施工设备险、人身意外险和第三者责任险等所包含的意外事故时，发包人不承担任何责任。

53 工程保修

53.1 保修期

本合同工程的保修期为 12 个月。

第 4 章 协议书、履约保函

4.1 协议书

协 议 书(格式)

合同名称：临潭县青石山水电站绿色升级改造工程 35KV 输电线路升级改造施工合同

合同编号：QSS-JG-VIII

临潭县青石山水电有限责任公司（以下简称“发包人”），就临潭县青石山水电站绿色升级改造工程 35KV 输电线路升级改造施工，通过公开招标的方式，经过评标，确定_____（以下简称“承包人”）为临潭县青石山水电站绿色升级改造工程 35KV 输电线路升级改造施工（合同编号：QSS-JG-VIII）的承包人，双方经过平等协商，根据《中华人民共和国合同法》和《中华人民共和国民法典》及其他相关的行政法规规定，于 2025 年__月__日订本协议书。

合同总金额为人民币_____整（¥_____元）。

1. 本协议书中的词语涵义与下述第 2 条所列的专用合同条款和通用合同条款中的词语涵义相同。

2. 本合同组成文件及其顺序为：

(1) 合同协议书及补充协议书(包括合同执行过程中，经合同双方确认的书面文件)；

(2) 中标通知书

(3) 投标报价书；

(4) 已标价的工程量清单；

(5) 评标及合同谈判中有关问题的澄清函件及会谈记录等；

(6) 在投标过程中承包人提供的经发包人认可的补充、修改文件以及合同谈判纪要；

(7) 专用合同条款;

(8) 通用合同条款;

(9) 技术条款;

(10) 投标书;

(11) 发包人认为 35KV 输电线路升级改造施工投标文件中需进入合同的部分;

(12) 经双方确认进入合同的其他文件;

(13) 图纸及设计文件等。

上述文件汇集并代替了本协议书签订前双方为本合同签订的所有协议、会谈记录以及相互承诺的一切文件。上述文件互为补充和解释,若有歧义,按所列顺序序号以前者为准,同一顺序的则以时间在后的为准。

3. 承包人保证按照合同规定全面完成各项承包工作,并承担合同规定的承包人的全部义务和责任。

4. 发包人保证按照合同规定付款,并承担合同规定的发包人的全部义务和责任。

5. 本合同经双方法定代表人或其授权委托代理人签字并加盖本单位公章后生效。

6. 本合同 1 式 6 份。其中正本 2 份,双方各执 1 份,副本 4 份,发包人执 3 份,承包人执 1 份。

7. 本合同在双方的责任和义务履行完毕后自行终止。

发 包 人： _____ 承 包 人： _____
(盖单位章) (盖单位章)

法 定 代 表 人： _____ 法 定 代 表 人： _____
(或委托代理人) (签名) (或委托代理人) (签名)

地 址： _____ 地 址： _____

邮 政 编 码： _____ 邮 政 编 码： _____

电 话： _____ 电 话： _____

传 真： _____ 传 真： _____

开 户 银 行： _____ 开 户 银 行： _____

帐 号： _____ 帐 号： _____

4.2 履约保函

履 约 保 函（格式）

临潭县青石山水电有限责任公司：

因被保证人_____（承包人名称）（以下简称被保证人）与你方签订临潭县青石山水电站绿色升级改造工程 35KV 输电线路升级改造施工合同（合同编号：QSS-JG-VIII），我方已接受被保证人的请求，愿就被保证人履行上述合同约定的义务向你方提供如下保证：

1 本保函担保的范围（担保金额）为人民币（大写）_____元。

2 本保函的有效期限自上述合同生效日起至保修责任终止证书颁发日止。如果存在合同争议或争端，并且在保修责任终止证书颁发日前未能解决，本履约保函延长至合同争议或争端解决之日止。

3 在本保函有效期内，如被保证人违约，你方要求赔偿损失时，我方将在收到你方符合下列条件的提款通知后 7 天（日历天）内凭本保函向你方支付本保函担保范围内你方要求提款的金额。

(1) 你方的提款通知必须在本保函有效期内以书面形式（包括信函、传真）提出，提款通知应由你方法定代表人（或委托代理人）签字并加盖单位公章。

(2) 你方的提款通知应写明要求提款的金额，并附有说明被保证人违约造成你方损失情况的材料。

4 你方和被保证人双方经协商同意在上述合同的《合同条款》第 39 条规定的范围内变更合同工作内容时，我方承担本保函规定的责任不变。

银行地址：_____ 担保银行（全称）：_____

邮政编码：_____ （盖单位章）

电 话：_____

传 真：_____ 法定代表人（或委托代理人）：

_____（职务）（姓名）（签名）

（签 名）

2025 年____月____日

4.3 工程预付款保函

工 程 预 付 款 保 函 （格式）

临潭县青石山水电有限责任公司：

因被保证人_____（承包人名称）（以下简称被保证人）与你方签订临潭县青石山水电站绿色升级改造工程 35KV 输电线路升级改造施工合同（合同编号：QSS-JG-VIII），并按该合同约定在取得第一次工程预付款前应向你方提交工程预付款保函。我方已接受被保证人的请求，愿就被保证人按上述合同约定使用并按期退还预付款向你方提供如下保证：

1 本保函担保的范围（担保金额）为人民币（大写）_____元。

2 本保函的有效期自工程预付款支付之日起至你方按合同约定向承包人收回全部工程预付款之日止。

3 在本保函的有效期内，若被保证人未将工程预付款用于上述合同项下的工程或发生其它违约情况，我方将在收到你方符合下列条件的提款通知后 7 天（日历天）内凭本保函向你方支付本保函担保范围内你方要求提款的金额。

（1）你方的提款通知必须在本保函有效期内以书面形式（包括信函、电传、电报和传真）提出，提款通知应由你方法定代表人（或委托代理人）签字并加盖单位公章。

（2）你方的提款通知应说明被保证人的违约情况和要求提款的金额。

4 你方和被保证人双方经协商同意在上述合同的《合同条款》第 39 条规定的范围内变更合同内容时，我方承担本保函规定的责任不变。

银行地址：_____ 担保银行（全称）：_____

邮政编码：_____ （盖单位章）

电 话：_____

传 真：_____ 法定代表人（或委托代理人）：

（职务） （姓名） （签名）

（签 名）

2025 年____月____日

4.4 廉政保证合同

廉政保证合同（格式）

甲方：临潭县青石山水电有限责任公司

乙方：

为规范工程管理保证工程建设质量，防止违法违纪事件的发生，经双方同意，甲乙双方必须严格执行以下条款：

一、甲方廉政责任

1. 甲方工作人员有责任向乙方介绍本单位有关廉政建设的制度、规定。甲方纪检监察人员有权对双方在工程建设中廉政情况进行监督。

2. 甲方工作人员不得以任何形式向乙方索要贿赂、收受回扣及好处费等；不得接受乙方馈赠的有价证券和贵重物品；不得在乙方报销任何费用；不得参加对执行公务有影响的娱乐活动和宴请；不得向乙方介绍家属或亲友从事与工程项目有关材料、设备供应和工程分包等经济活动；不得要求乙方为其装修房子、为亲属及朋友等安排工作、安排出境和国内旅游等；不得借婚丧嫁娶之机收受乙方钱（含有价证券）、物。

3. 对乙方主动给予的钱（含有价证券）、物，甲方工作人员要坚决谢绝，无法拒绝的要在两周内上交甲方纪检监察部门或上级纪检监察部门。

4. 甲方人员负责每季度召开一次廉政会议，通报情况。

二、乙方廉政责任

1. 乙方有权了解甲方廉政建设方面的各项制度和规定，并主动配合甲方遵守执行。

2. 乙方不得向甲方行贿、提供回扣或其他好处费等；不得向甲

方人员馈赠有价证券和贵重物品；不得给甲方报销任何费用；不得为甲方购置或长期无偿提供交通工具、通讯工具、家电、办公用品等；不得邀请甲方参加对执行公务有影响的娱乐活动和宴请；不得接受甲方介绍的家属或亲友从事与工程项目有关材料、设备供应或工程分包等经济活动；不得为甲方装修房子、为甲方亲属及朋友等安排工作、安排出境和国内旅游等；不得借婚丧嫁娶之机向甲方人员赠送钱（含有价证券）、物。

3. 乙方有责任对本单位工程项目工作人员进行廉政教育，按时参加甲方廉政会议。

4. 乙方发现甲方人员有不廉政的暗示或行为，必须在 48 小时内署名报告甲方纪检监察人员或有关领导。

三、违约责任

1. 甲方人员违反廉政责任，经调查属实的，甲方将依据党政纪律对当事人进行严肃处理，构成犯罪的，移送司法机关处理。

2. 乙方违反廉政责任，经调查属实，甲方有权一次性扣减乙方经济合同总款项的 0.5%~10%，由此造成的经济损失由乙方承担。在今后的工程项目中，临潭县青石山水电有限责任公司不再考虑与乙方的合作。

甲方：

乙方：

（项目公司名称）

（单位名称）

法定代表人

法定代表人

或授权人：（签字）

或授权人：（签字）

日期：

日期：

第 5 章 投标报价书、投标保函 和授权委托书

5.1 投标报价书

投 标 报 价 书

合同名称：临潭县青石山水电站绿色升级改造工程 35KV 输电线路升级改造施工合同

合同编号：QSS-JG-VIII

临潭县青石山水电有限责任公司：

1. 我方已仔细研究了临潭县青石山水电站绿色升级改造工程 35KV 输电线路升级改造施工招标文件(包括补充通知)的全部内容并勘察了现场，愿意以人民币(大写)_____元投标总报价(分项报价见已标价的工程量清单)按上述招标文件规定的条件和要求承包合同规定的全部工作，并承担相关的责任。

2. 我方提交的投标文件(包括投标报价书、已标价的工程量清单和其它投标文件)在投标截止时间后的____天内有效，在此期间内被你方接受的上述文件对我方一直具有约束力。我方保证在投标文件有效期内不撤回投标文件，除招标文件另有规定外，不修改投标文件。

3. 随同本投标报价书附上投标保函一份，作为我方投标的担保。

4. 若我方中标：

(1) 我方保证在收到你方的中标通知书后，按招标文件规定的期限，及时派代表前去签订合同。

(2) 随同本投标报价书提交的投标辅助资料中的任何部分，经你方确认后可作为合同文件的组成部分。

(3) 我方保证向你方按时提交招标文件规定的履约担保证件，
作为我方的履约担保。

(4) 我方保证接到开工通知后尽快调遣人员和调配施工设备、
材料进入工地进行施工准备，并保证在合同规定的期限内完成合同规
定的全部工作。

5. 我方完全理解你方不保证报价最低的投标人中标。

投标人：_____

(盖单位章)

法定代表人：_____

(或委托代理人)

地 址：_____

电 话：_____

_____年____月____日

5.2 授权委托书

授 权 委 托 书

临潭县青石山水电有限责任公司：

兹 委 托 _____（居 民 身 份 证 编
号：_____）为我单位的委托代理人，代表
我单位就 临潭县青石山水电站绿色升级改造工程 35KV 输电线路升
级改造施工 合同（合同编号：QSS-JG-VIII）签署投标文件、进行谈判、
签订合同和处理与之有关的一切事务，其签名真迹如本授权委托书末
尾所示，特此证明。

授权委托书单位： _____

（盖单位章）

法定代表人： _____

委托代理人： _____

_____年____月____日

第 6 章 工程量清单

6.1 说明

6.1.1 工程量清单应与投标须知、合同条件、技术条款和图纸等招标文件一起参照阅读。

6.1.2 工程量清单中的工程量是用作投标报价的估算工程量，不作为最终结算的工程量，用于结算的工程量是承包人实际完成的，并按合同有关计量规定计量的工程量；工程量清单中总价承包项目的工程量为最终结算工程量。

6.1.3 每基杆塔基础混凝土、混凝土拉线盘及卡盘、导地线架设、每基杆塔组装所需的所有材料及安装的设备和施工设备、工器具的工地运输费，投标人应根据本工程的交通运输条件、现场考察的资料和施工组织设计，按工程量清单中每个标段提供的杆塔型号和数量，经综合分析、测算后，填报不同型号杆塔的综合运输单价和合价。运输单价和运输量、运距均以投标报价清单为准，中标后，运输量、运距不再另行验收和计量，运输单价和总价不做任何调整。

6.1.4 除合同另有规定外，工程量清单中的单价和合价均包括应由承包人承担的直接费、间接费、其它费用、税金等全部费用和要求获得的利润以及应由承包人承担的义务、责任和风险所发生的一切费用。

6.1.5 由承包人负责投保的施工设备和人身意外伤害险的保险费由投标人根据《通用合同条款》第 48 条和第 49 条的规定自行测算，并摊入到相应的施工设备运行费和人工预算单价内，发包人不另行支付

6.1.6 符合合同规定的全部费用和利润都应包括在工程量清单所列

的各项中，合同规定应由承包人承担而在工程量清单中未详细列出的项目，其费用和利润应认为已包括在其它有关项目的单价和合价中。投标人不应在工程量清单中自行增加新的项目或修改项目名称。

6.1.7 工程量清单中的“单价”和“合价”栏均应由投标人填报。

投标人还应填报投标报价汇总表，并在其结尾处填写投标总报价。报价货币为人民币。若投标人对某些项目未填报单价和合价，则应认为已包括在其它项目的单价和合价以及投标总报价内。

6.1.8 工程量清单中各项目的工作内容和要求及其计量和支付的规定详见《技术条款》有关部分。

6.1.9 投标报价汇总表中的备用金是用于签订合同时尚未确定或不可预见项目的备用金额，应由发包人填写，并按第 3 章第一部分《通用合同条款》第 39 条的规定使用。

6.1.10 除合同另有规定外，在投标截止日前 28 天当时所依据的国家法律、行政法规、国务院有关部门的规章以及工程所在地的省、自治区、直辖市的地方法规和规章规定中应由承包人缴纳的税金和其它费用均按规定计入单价、合价和总报价中。

6.1.11 工程量清单中有计算或汇总中的算术错误时，应按以下原则改正：

(1) 工程量清单中任一项目的单价乘其工程量的乘积与该项目的合价不吻合时，应以单价为准，改正合价。但经合同双方共同核对后认为单价有明显的小数点错位时，则应以合价为准，改正单价。

(2) 若投标报价汇总表中的金额与相应的各分组工程量清单中

的合计金额不吻合时，应以修正算术错误后的各分组工程量清单中的合计金额为准，改正投标报价汇总表中相应部分的金额和投标总报价。

6.2 工程量清单的项目分组和报价汇总

6.2.1 项目分组

工程量清单中的项目编号分为四段数字，其分段含意为：



第一段 第二段 第三段 第四段

第一段数字为分组号，代表专项工程序号，与《技术条款》中各章的章号相一致；

第二段数字为单位工程序号，同一单位工程在各分组工程量清单中项目编号的第二段数字相同；

第三段数字为该单位工程下属的子项序号；

第四段数字为第三段数字所指工程子项的下属孙项序号。

6.2.2 投标报价汇总

汇总各组工程量清单的报价金额加上发包人列出的备用金金额得出投标总报价。

6.3 工程量清单格式

6.3.1 分组工程量清单

分组工程量清单

组号：5.2

分组名称：基础工程

项目编号	项目名称	单位	工程量	单价 (元)	合价 (元)	备注
5.2	基础工程					
5.2.1	定位分坑					
5.2.1.1	线路复测及分坑 直线自立塔	基	28			
5.2.1.2	线路复测及分坑 耐张（转角）自立塔	基	19			
5.2.2	基坑开挖					
5.2.2.1	挖孔基础人工挖方（或爆破）普通土 坑径 1000mm 以内 坑深 5m 以内	m ³	2058.87			
5.2.2.2	挖孔基础人工挖方（或爆破）松砂石 坑径 1000mm 以内 坑深 5m 以内	m ³	2058.87			
5.2.3	钢筋绑扎、地脚螺栓找正					
5.2.3.1	钢筋加工及制作	t	12.00			
5.2.3.2	钢筋笼加工及制作	t	60.37			
5.2.3.3	地脚螺栓 35#	t	12.00			
5.2.4	混凝土浇筑					
5.2.4.1	混凝土搅拌及浇制 每个基础混凝土量 10m ³ 以内 C30	m ³	2256.2			
5.2.4.2	基础垫层坑底铺石 底面积 10m ² 以内	m ³	130.42			
5.2.4.3	基础声测管 ∅ 56x3	m	1686.00			
合计				_____ 元		

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人(或委托代理人)：_____（签名）

_____年_____月_____日

分组工程量清单

组号：5.4

分组名称：架线工程

项目编号	项目名称	单位	工程量	单价 (元)	合价 (元)	备注
5.4	架线工程					
5.4.1	牵、张场场地建设 场地平整 单导线/OPGW	处	1			
5.4.2	牵、张场场地建设 钢板铺设 单导线/OPGW	处	1			
5.4.3	张力放、紧线 交流线路 导线 300mm ² 以内	km	14.72			
5.4.4	导引绳展放 人工展放(导线)	km	14.72			
5.4.5	张力放、紧线 ADSS 100mm ² 以内	km	0.6			
5.4.6	张力放、紧线 OPGW 100mm ² 以内	km	15.9			
5.4.7	导引绳展放 人工展放(地线)	km	15.9			
5.4.8	防振锤 单导线(避雷线、OPGW)	个	146			
5.4.9	保护管敷设及其他 子管敷设	100	1			
5.4.10	跨越一般公路 110kV	处	6			
5.4.11	跨越高速公路 35kV	处	1			
5.4.12	35kV 跨越电力线 10kV	处	15			
5.4.13	跨越低压、弱电线 35kV	处	12			
5.4.14	耐张转角杆塔导线挂线及绝缘子串安装 110kV 双分裂	组	120			
5.4.15	防振锤 双分裂	个	381			
5.4.16	重锤安装 200kg 以内	单相 (单极)	75			
5.4.17	直线(直线换位、直线转角)杆塔绝缘子串悬挂安装 35kV I 型双联串	串	453			
合计				_____ 元		

投标人：_____ (盖单位章)

法定代表人(或委托代理人)：_____ (签名)

_____年_____月_____日

分组工程量清单

组号：5.5

分组名称：接地工程

项目编号	项目名称	单位	工程量	单价 (元)	合价 (元)	备注
5.5	接地工程					
5.5.1	接地槽挖方（或爆破）及回填 普通土	m³	940			
5.5.2	接地体加工及制作	t	2.5			
5.5.3	接地模块安装	块	84			
5.5.4	接地电阻测量	基	47			
合计				_____ 元		

投标人：____（盖单位章）

法定代表人(或委托代理人)：____（签名）

_____年_____月_____日

分组工程量清单

组号：5.6

分组名称：线路防护工程

项目编号	项目名称	单位	工程量	单价 (元)	合价 (元)	备注
5.6	线路防护工程					
5.6.1	尖峰及施工基面挖方(或爆破)松砂石	m³	700			
5.6.2	混凝土搅拌及浇制 保护帽	m³	13.54			
5.6.3	护坡、挡土墙砌筑 斜坡形 浆砌	m³	299.8			
5.6.4	防鸟刺安装	个	564			
5.6.5	驱鸟器安装	个	282			
5.6.6	杆塔标志牌安装	块	87			
5.6.7	液压管无损探伤检测	个	47			
5.6.8	视频监测装置	套	1			
				合计	_____元	

投标人：_____(盖单位章)

法定代表人(或委托代理人)：_____(签名)

_____年_____月_____日

第 7 章 投标辅助资料

7.1 单价分析表

投标人应按下列表格格式编制工程量清单中主要项目的单价分析表， 每种单价一份， 项目编号和名称应与工程量清单一致。

单 价 分 析 表

项目编号: _____

项目名称: _____

工作内容: _____

单 价: _____

编号	名称及规格	单位	数 量	单价(元)	合价(元)	备 注
1	直接费					
1.1	基本直接费					
1.1.1	人工费					
1.1.2	材料费					
(1)						
(2)						
⋮						
1.1.3	机械使用费					
(1)						
(2)						
⋮						
1.2	其它直接费					
2	间接费					
3	其它费用					
4	利润					
5	税金					
	合 计					

投标人: _____ (单位盖章)

法定代表人(或委托代理人): _____ (签名)

_____年____月____日

7.2 总价承包项目分解表

总价承包项目分解表

投标人填入工程量清单的总价承包项目应按下列表格格式编制分解表， 每一总价承包项目一份， 项目编号和名称应与工程量清单一致。

项目编号： _____

项目名称： _____

编号	分项名称	单位	工程量	单价(元)	合价(元)	备 注
1						
2						
3						
⋮						
合 计				_____元		

投标人：_____ (单位盖章)

法定代表人(或委托代理人)：_____ (签名)

_____年_____月_____日

7.4 人工预算单价计算表

人工预算单价计算表（格式）

序号	项 目	计算式	单价（元 / 工日）	备 注
1				
2				
3				
⋮				
	合 计			

投标人：____（单位盖章）

法定代表人(或委托代理人)：____（签名）

_____年_____月_____日

7.5 主要材料预算价格组成表

主要材料预算价格组成表（格式）

编 号	名称及规格	单 位	单 位 毛 重	吨 公 里 运 费	价 格（元）				
					材料 原价	运杂费 （含保 险费）	运至工 地总库 价格	采保费	预算价
1									
2									
3									
⋮									

投标人：____（单位盖章）

法定代表人(或委托代理人)：____（签名）

_____年_____月_____日

7.6 施工机械使用费表

施工机械使用费表(格式)

单位：元 / 台班

编号	机械名称及型号	一类费用	二类费用	三类费用	台班费
1					
2					
3					
⋮					

投标人：_____(单位盖章)_____

法定代表人(或委托代理人)：_____(签名)_____

_____年_____月_____日

7.7 投标报价取费表

报价取费表(格式)

单位：元 / 台班

编号	名称	其它 直接费	间接费	其它 费用	利 润	税 金	备注
1							
2							
3							
⋮							

投标人：_____(单位盖章)_____

法定代表人(或委托代理人)：_____(签名)_____

_____年_____月_____日

7.8 计日工表

7.8.1 总则

(1) 以计日工方式进行的任何一项变更工作应有监理人的书面指示, 没有监理人的书面指示, 不得按计日工结算。

(2) 投标人应按发包人列出的项目, 填报用于计日工的人工、材料和施工机械使用费的单价表(格式附后) 投标人可根据其施工需要增列必要的项目。

(3) 计日工的项目和单价应在签订合同前经发包人确认后列入合同文件, 作为计日工结算的依据。

(4) 计日工表中的单价适用于由监理人指示按计日工方式进行的任何工程量。

(5) 除计日工表中未规定单价而在计日工发生时已按现行价格计价的项目外, 其它计日工项目的结算应按本合同规定的价格调整办法进行调整。

7.8.2 人工费

(1) 投标人应将用于计日工的各工种人工费的工时单价填入表 7.8.1。计日工人工费为该表中的单价与实际耗用的人工工时的乘积。

(2) 表 7.8-1 中的单价除了包括生产工人的工资、工资性津贴和属于生产工人开支范围的各项费用外, 还应包括分摊的其它直接费、间接费、其它费用和税金等一切费用和利润。

(3) 实际耗用的人工工时按生产工人抵达工作地点进行指定的工作开始至下工后回到原出发地点为止计算, 但不包括用餐和工间休

息时间。生产工人指直接从事计日工工作且能胜任该岗位工作的生产工人和与班组一起直接参加生产的班组长，不包括其他人员。

7.8.3 材料费

(1) 投标人应将用于计日工的各种材料费单价填入表 7.8.2。材料费为该表中的单价与材料实际净用量的乘积。

(2) 表 7.8.2 中的单价除了运往工地仓库或堆料场的材料供应地售价、运杂费和采购保管费外，还应包括分摊的直接费、间接费、其它费用和税金等一切费用和利润。从工地仓库或堆场运至使用地点的人工费和机械使用费不包括上述单价内，应计日工人工费和施工机械使用费的规定另行结算。

(3) 结算按材料实际净用量计算，单价中应已包含施工损耗。

7.8.4 施工机械使用费

(1) 投标人应将用于计日工的各种施工机械使用费单价填入表 7.8.3。施工机械使用费为该表中的单价与实际使用台时数的乘积。

(2) 表 7.8.3 中的单价除包括机械折旧费、修理费、保养费、机上人工费和动力燃料费、牌照税、车辆使用税、养路费等外，还应包括分摊的直接费、间接费、其它费用和税金等一切费用和利润。

(3) 实际使用台时数为施工机械使用地点进行计日工工作的实际工作时间和机械返回工地停放场的途中时间。

表 7.8.1 计日工人工单价表（格式）

编号	工 种 名 称	单价（元/工时）
1		
2		
3		
⋮		

投标人：_____（单位盖章）

法定代表人(或委托代理人)：_____（签名）

_____年_____月_____日

表 7.8.2 计日工材料单价表（格式）

编号	材料名称及规格	单 位	单价（元）
1			
2			
3			
⋮			

投标人: _____ (单位盖章)

法定代表人(或委托代理人): _____ (签名)

_____年_____月_____日

表 7.8.3 计日工施工机械使用费单价表（格式）

编号	施工机械名称及型号规格	单价（元/台时）
1		
2		
3		
⋮		

投标人: _____ (单位盖章)

法定代表人(或委托代理人): _____ (签名)

_____年____月____日

7.9 拟投入本合同工作的施工队伍简要情况表

拟投入本合同工作的施工队伍简要情况表(格式)

1. 名称、地址和通信代码

名称: _____

地址: _____

网址: _____

电话: _____

传真: _____

2. 组织机构

现场机构名称: _____

项目经理姓名: _____

技术负责人姓名: _____

投入员工人数: _____ 人

其中: 高级职称人员: _____ 人

中级职称人员: _____ 人

初级职称人员: _____ 人

技工: _____ 人

3. 最近五年完成的电力工程施工合同工作量

年 份	金 额(元)
_____	_____
_____	_____
_____	_____

4. 施工经验

列出近期完成的类似工程及正在施工承建的主要工程。

工程名称	工程特征	承担的工作	合同价格	质量评定等级	开工和完工年 月

5. 施工队伍简介:

.....

投标人:_____(单位盖章)

法定代表人(或委托代理人):_____(签名)

_____年_____月_____日

7.10 拟投入本合同工作的主要人员表

拟投入本合同工作的人员表(格式)

(每个人员单列一表)

1. 姓名: _____ 2. 出生年月: _____

3. 学历: _____ 4. 专业: _____

5. 职称: _____

6. 施工经历

(1) 工程名称: _____

(2) 工程地点: _____

(3) 工程特征:

(4) 合同价格: _____

(5) 从事该工程的时间: _____

(6) 担任职务: _____

7. 中标后拟安排在本工程担任的职务: _____

注: 主要人员指项目经理、项目副经理、技术负责人。

投标人: _____(单位盖章)

法定代表人(或委托代理人): _____(签名)

_____年_____月_____日

7.11 拟投入本合同工作的主要施工设备表

拟投入本合同工作的主要施工设备表(格式)

设备名称	型号及规格	数量	制造厂名	购置年份	已使用台时	检修情况	现在何处	进场时间

注：1. 计划购买或租赁的设备可在《现在何处》栏内说明。

2. 投标人购进的二手设备和租赁的设备， 均应注明已使用的台时数以及使用 and 检修情况。

投标人：_____(单位盖章)

法定代表人(或委托代理人)：_____(签名)

_____年_____月_____日

7.12 劳动力计划表

劳动力计划表(格式)

人数 工种							合 计	
							人数	人工工日数
年	___月							
	___月							
	___月							
	___月							
年								
总 计								

投标人：_____(单位盖章)

法定代表人(或委托代理人)：_____(签名)

_____年____月_____日

7.13 施工技术文件及其它投标资料表

施工技术文件及其它投标资料表

序号	名 称	编 号
1	施工总平面布置图	
2	施工临建布置及说明	
3	主要施工机械设备名称、规格、数量、进厂时间表	
4	工程施工方法说明及附图	
5	运输系统说明及附图	
6	施工质量控制措施说明	
7	施工安全措施说明	
8	施工进度网络图及进度控制措施说明	
9	有关工程设计及施工的建议	
10	其它投标资料	

注：投标人将提交的资料编号后填入表内

投标人：____（单位盖章）

法定代表人(或委托代理人)：____（签名）

____年____月____日

第 8 章 资格审查资料

8.1 投标人基本情况表

投标人基本情况表（格式）

企业名称										
注册地址										
通讯代码	电 话				传 真					
	网 址				邮 政 编 码					
成立时间										
企业性质					上级主管单位					
法定代表人	姓 名				出生年月			职 称		
技术负责人	姓 名				出生年月			职 称		
企业资质等级					员工总人数（人）					
法人营业执照号					其中	项目经理（人）				
固定资产（万元）						高级职称（人）				
流动资金（万元）						中级职称（人）				
开户银行	名 称					初级职称（人）				
	帐 号					技术工人（人）				
最近五年完成的营业额（万元）					近期完成的类似工程情况					
_____年					（另附表，格式见 8.2《近期完成的类似工程情况表》）					
_____年										
_____年										
_____年										
_____年										
能承担的年最大建安工作量（万元）										

投标人：_____（单位盖章）

法定代表人(或委托代理人)：_____（签名）

_____年_____月_____日

8.2 近五年完成的类似工程情况表

近期五年完成的类似工程情况表（格式）

1. 工程 名称: _____
2. 工程所在地: _____
3. 发包人名称: _____
4. 地 址: _____
5. 合 同 价: _____
6. 开工 日期: _____
7. 完工 日期: _____
8. 承担的工作: _____
9. 主要人员姓名、年龄和职称:
 项目经理: _____
 项目总工: _____
10. 工程简况:
11. 主要工程特性:

投标人: _____ (单位盖章)

法定代表人(或委托代理人): _____ (签名)

_____年_____月_____日

8.3 正在施工的和新承接的工程情况表

正在施工的和新承接的工程情况表（格式）

1. 工 程 名 称: _____
2. 工程所在地: _____
3. 发包人名称: _____
- 地 址: _____
4. 合 同 价: _____
5. 开 工 日 期: _____
6. 完 工 日 期: _____
7. 承担的工作: _____
8. 主要人员姓名、年龄和职称:
- 项目经理: _____
- 项目总工: _____
9. 工程简况:
10. 投入的主要施工设备（每个工程单列一表）

工程名称: _____

序 号	设备名称	型号及规格	单 位	数 量	设备所有权

投标人:_____(单位盖章)

法定代表人(或委托代理人):_____(签名)

_____年_____月_____日

8.4 财务状况表

财 务 状 况 表

1. 最近三个年度财务会计报表中的资产负债表、损益表和现金流量表复印件（附审计报告或其它证明材料）。
2. 为实施本合同拟投入的流动资金金额及其来源（附证明材料）。

投标人：____（单位盖章）____

法定代表人(或委托代理人)：____（签名）____

_____年_____月_____日

8.5 履约信誉证明材料及近三年内涉及的诉讼案件材料