

本文件已经我单位审核，请按此文件发布！

单位负责人签字：

单位盖章：

## 甘州区应急管理局执法标志服采购项目

# 竞争性磋商文件

项目编号：GSHC2025CS-008

委托单位：甘州区应急管理局

代理机构：甘肃华晨建设工程项目管理有限公司

二〇二五年八月

# 目 录

|                               |    |
|-------------------------------|----|
| 第一部分 竞争性磋商公告 .....            | 4  |
| 第二部分 供应商须知 .....              | 8  |
| 一、供应商须知前附表 .....              | 9  |
| 二、总则 .....                    | 14 |
| 三、开标与成交 .....                 | 18 |
| 四、质疑和投诉 .....                 | 19 |
| 五、签订及履行合同 .....               | 20 |
| 第三部分 落实政府采购政策须满足的要求 .....     | 21 |
| 一、政府采购活动中查询及使用信用记录的有关问题 ..... | 22 |
| 二、中小企业划型标准规定 .....            | 22 |
| 三、节能环保 .....                  | 25 |
| 四、监狱企业 .....                  | 26 |
| 五、残疾人企业 .....                 | 27 |
| 第四部分 磋商响应性文件编制、报价要求 .....     | 28 |
| 一、磋商响应性文件编制要求 .....           | 29 |
| 二、投标报价要求 .....                | 30 |
| 第五部分 采购内容、技术规格要求 .....        | 31 |
| 第六部分 磋商响应性文件格式 .....          | 4  |
| 一、投标函 .....                   | 6  |
| 二、法定代表人身份证明 .....             | 7  |
| 三、法定代表人授权委托书 .....            | 8  |
| 四、开标一览表 .....                 | 9  |

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| 五、投标报价清单 .....                 | 10 |
| 六、供应商一般情况表 .....               | 11 |
| 七、未被列入失信记录书面声明 .....           | 13 |
| 八、无骗取入围和严重违约及重大质量问题声明 .....    | 14 |
| 九、虚假应标承担责任声明 .....             | 15 |
| 十、供应商类似项目业绩一览表 .....           | 16 |
| 十一、供货方案（自行编写） .....            | 17 |
| 十二、质量保证承诺 .....                | 18 |
| 十三、售后服务承诺及保证措施 .....           | 19 |
| 十四、其它商务及技术证明材料 .....           | 20 |
| 十五、中小企业声明函（符合本声明函填写） .....     | 21 |
| 十六、残疾人福利性单位声明函（符合本声明函填写） ..... | 22 |
| 十八、商务、技术偏离表 .....              | 24 |
| 十九、附件 .....                    | 26 |
| 第七部分 拟签订的合同文本 .....            | 29 |
| 一、合同格式 .....                   | 31 |
| 二、合同专用条款 .....                 | 32 |
| 三、合同通用条款 .....                 | 32 |
| 第八部分 磋商方法、评标标准和投标无效情形 .....    | 41 |

## 第一部分 竞争性磋商公告

# 甘州区应急管理局执法标志服采购项目竞争性磋商公告

甘肃华晨建设工程项目管理有限公司受甘州区应急管理局的委托，对甘州区应急管理局执法标志服采购项目以竞争性磋商的方式进行采购，欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

## 一、项目基本情况

项目编号：GSHC2025CS-008

采购内容：采购甘州区应急管理局执法标志服一批。（具体参数要求详见《竞争性磋商文件》）

合同履行期限：合同签订之日起三年。

本项目（是/否）接受联合体投标：否

## 二、供应商资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，承认和履行竞争性磋商文件中的各项要求；

（1）具有独立承担民事责任的能力。

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

（6）供应商须为未被列入“信用中国”网站信用服务中“失信被执行人查询”及“重大税收违法案件查询”及“政府采购严重违法失信名单”查询名单；不处于中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间方可参加本项目的投标。（自招标公告发布之日起至递交投标文件截止时间前在“信用中国”

网站、中国政府采购网查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料)，供应商提供以上查询记录最终由资格审查小组对各供应商信用记录进行甄别。

## 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

(1) 若供应商为中小微企业，按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》对中小微企业执行（财库〔2020〕46号文件规定，《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）对其投标报价按15%扣除后的价格作为其评标价。不符合文件的规定企业的产品价格不予扣除。参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。

(2) 根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，本项目对监狱企业产品的价格给予15%的扣除。

(3) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，本项目对残疾人福利性单位产品的价格给予15%的扣除。

(4) 政府采购属于节能清单和环境标志清单中的产品时，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能清单和环境标志清单所列的节能和环境标志产品。

(5) 本项目是否中小企业预留：是。

## 3、本项目的特定资格要求：无

**特别强调:**各供应商在开标时，请携带竞争性磋商文件中规定的资质证件的原件供评委会查验，否则视为无效投标。（法人营业执照副本只带复印件）

## 三、报名、获取《竞争性磋商文件》时间及地点：

1. 报名、获取时间：2025年8月5日8时30分至2025年8月9日17时00分；

2. 报名、获取地点：甘肃省张掖市甘州区畅春润苑小区四号楼1单元102室；

3. 报名、获取竞争性磋商文件时需提交下列材料：法定代表人授权委托书、法人代表身份证明及被授权人身份证、营业执照，以上证明材料提供复印件并加盖公章。报名

资料扫描件发送到邮箱464331705@qq.com采购代理机构并写明联系方式即可。

#### **四、递交《磋商响应性文件》时间、磋商时间及地点：**

1. 递交文件时间:2025 年 8 月 15 日 8 时 30 分至 9 时 00 分（北京时间）逾期不再受理。

2. 磋商时间:2025 年 8 月 15 日 9 时 00 分（北京时间）。

3. 磋商地点:张掖市甘州区新闻大厦十六楼会议室。

#### **九、发布媒介：**

本次采购公告在甘肃经济信息网（<http://www.gsei.com.cn/>）发布。

#### **十、采购项目联系人及电话：**

采 购 人：甘州区应急管理局

地 址：张掖市甘州区临松西街 86 号滨河新区中央商务区写字楼 2 层

联 系 人：徐瑾

联系方式：0936-8243091

招标代理机构：甘肃华晨建设工程项目管理有限公司

地 址：甘州区畅春润苑小区四号楼1单元102室

联 系 人：王朝霞

联系电话：13993650426

## 第二部分 供应商须知

## 一、供应商须知前附表

（本表关于投标所需的具体资料是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，以本附表为准）

| 序 号 | 名 称               | 内 容                                                                                                                                                                                   |
|-----|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 采购人               | 采 购 人：甘州区应急管理局<br>地 址：张掖市甘州区临松西街 86 号滨河新区中央商务区写字楼 2 层<br>联 系 人：徐瑾<br>联系方式：0936-8243091                                                                                                |
| 2   | 招标代理机构            | 代理机构：甘肃华晨建设工程项目管理有限公司<br>地 址：甘州区畅春润苑小区四号楼 1 单元 102 室<br>联 系 人：王朝霞<br>联系电话：13993650426                                                                                                 |
| 3   | 项目信息              | 项目名称：甘州区应急管理局执法标志服采购项目<br>项目编号：GSHC2025CS-008                                                                                                                                         |
| 4   | 采购内容              | 采购甘州区应急管理局执法标志服一批。（具体内容详见第五部分技术规格要求）                                                                                                                                                  |
| 5   | 资金来源              | 财政资金                                                                                                                                                                                  |
| 6   | 项目控制价             | 本项目以各分项单价为控制限价，高于采购清单中各分项单价的投标报价视为无效投标。                                                                                                                                               |
| 7   | 供应商应当提交的资格、资信证明文件 | <b>1、供应商资格、能力和资信证明要求：</b><br>（1） <b>营业执照：</b> 投标人有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。（原件彩色扫描件）<br>（2） <b>财务状况：</b> ①供应商须提供近一年完整的财务审计报告或财务报表（财务报表包括资产负债表、利润表和现金流量表，需加盖单 |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>位公章）；成立不足一年的公司提供近三个月的财务会计报表，若不足三个月提供银行资信证明）；（须在公告发布之日起开具的）。</p> <p>②提供公司健全的财务会计制度；</p> <p>（3）<b>纳税证明：</b>投标人需提供投标截止日前缴纳的 6 个月内任意一个月的增值税或企业所得税的凭据，依法免税的投标人，应提供相应的证明文件。（原件彩色扫描件）</p> <p>（4）<b>社保缴纳证明：</b>社会保障资金缴纳记录（投标人逐月缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前 6 个月内至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件，投标人逐年缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件）</p> <p>（5）<b>无重大违法记录声明：</b>参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件彩色扫描件）。（截至开标日成立不足 3 年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。</p> <p>（6）<b>法定代表人身份证明或法定代表人授权书：</b>法定代表人身份证明（原件彩色扫描件）或法定代表人授权书（原件彩色扫描件）</p> <p>（7）<b>信用记录：</b>供应商未被列入“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。</p> <p>（8）<b>具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：</b>提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺及相关文件。</p> <p>6. 本项目不接受联合体投标，且拒绝失信被执行人参与投标；</p> <p><b>特别强调：</b>各供应商在开标时，请携带竞争性磋商文件中规定的资质证件的原件供评委会查验，否则，视为无效投标。（法人营业执</p> |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                       | <p>照副本只带复印件)</p> <p><b>注：供应商提交的所有证明文件及材料必须清晰、准确、真实。</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 8  | 招标方式                  | 本次采购采用竞争性磋商方式。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 9  | 投标保证金                 | 按照市发改委等部门《关于<完善招标投标交易担保制度进一步降低招标投标交易成本重点任务落实方案>》的通知》(张发改法规〔2023〕6号)要求，从即日起，在市公共资源交易平台开展招标投标活动的政府投资项目停止收取投标保证金，不再开具投标电子保函。                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 10 | 评分办法                  | 综合评分法（详见第八部分 磋商方法、评标标准和投标无效情形）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 11 | 低于成本价不正当竞争预防措施（实质性要求） | <p>在磋商过程中，供应商报价明显低于项目采购清单中的单价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评标现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述；</p> <p>供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商提供书面说明后，磋商小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其磋商响应性文件作为无效处理。</p> |
| 12 | 项目服务提供的时间、地点、方式       | <p>服务及供货期：30 天内</p> <p>项目服务地点：采购人指定地点</p> <p>项目服务方式：根据竞争性磋商文件要求</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 13 | 合同履约期限                | 合同签订之日起三年                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|    |                   |                                                                                                             |
|----|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14 | 质保期               | 质保期为 6 个月（按照供应商承诺的质保期限为准）。供应商亦可提供更优惠的质保期限。                                                                  |
| 15 | 质量标准              | 满足采购人要求的技术规范，达到合格标准。                                                                                        |
| 16 | 付款方式              | 签订合同时双方另行约定                                                                                                 |
| 17 | 资格审查方式            | 资格后审                                                                                                        |
| 18 | 投标人信用信息<br>查询相关事宜 | 详见：第三部分第一项《政府采购活动中查询及使用信用记录的有关问题》                                                                           |
| 19 | 投标有效期             | 60 日历天（从投标截止之日起）                                                                                            |
| 20 | 磋商小组              | 磋商小组：共计 3 人，采购人代表 1 人，评标专家 2 人。<br>评标专家确定方式：采购人从评标专家库中邀请。                                                   |
| 21 | 投标语言              | 中文                                                                                                          |
| 22 | 磋商响应性文件<br>份数     | 正本 1 份、副本 2 份、电子版 U 盘文档 1 份(U 盘内拷贝 PDF 格式文件，Word 格式一份)提交不退。<br>注：电子磋商响应性文件于纸质磋商响应性文件应一致。                    |
| 23 | 递交磋商响应文件时间及地点     | 时间：2025 年 8 月 15 日 8 时 30 分至 9 时 00 分（北京时间）<br>地点：张掖市甘州区新闻大厦十六楼会议室                                          |
| 24 | 磋商时间及地点           | 时间：2025 年 8 月 15 日 9 时 00 分（北京时间）<br>地点：张掖市甘州区新闻大厦十六楼会议室                                                    |
| 25 | 拟成交人的确定           | 采购人授权磋商小组推选排名第一的供应商为拟成交供应商。                                                                                 |
| 26 | 成交公告              | 供应商磋商响应性文件经过资格性、符合性检查、采用综合评分法后最终确定的成交结果，将在甘肃经济信息网上予以公告。                                                     |
| 27 | 成交通知书领取           | 成交供应商凭有效身份证明证件，在开标完后 2 日内到甘肃华晨建设工程有限公司（地址：甘州区畅春润苑小区四号楼 1 单元 102 室，联系人：王朝霞，联系电话：13993650426）缴纳代理服务费并领取成交通知书。 |

|    |            |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 28 | 政府采购合同     | 政府采购合同应在领取成交通知书后 10 日内签订，并送至招标代理公司 1 份备案。                                                                                                                                                                                                                       |
| 29 | 供应商质疑      | 对于磋商响应性文件、磋商过程、磋商结果的质疑将由甘肃华晨建设工程项目管理有限公司在收到质疑后 7 个工作日内负责答复。<br>注：根据规定，供应商质疑不得超出磋商响应性文件、磋商过程、磋商结果的范围。                                                                                                                                                            |
| 30 | 代理服务费及相关费用 | 1. 采购代理服务收费依据国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知（发改价格〔2015〕299 号）文件规定，经与采购人商定，本项目招标代理服务费：肆仟元整，由成交供应商支付给采购代理机构。<br>2. 招标代理服务费可以是现金或银行转账。<br>3. 专家评审费及场地费由成交供应商支付。                                                                                                        |
| 31 | 其他内容       | 1. 供应商若递交保证金后，无法正常参与开标，须于开标前一个工作日向招标代理机构递交书面说明函，否则不予退还保证金。<br>2. 采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务工作（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商只有两家的，依据财库【2015】124 号文件《关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》本次竞争性磋商采购活动可以继续进行；采购过程中符合要求的供应商只有一家的应终止竞争性磋商采购活动，采购人或采购代理机构应当发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。 |

供应商须知前附表内容与竞争性磋商文件正文中内容不一致时以供应商须知前附表为准。

## 二、总则

### 1. 适用范围

1.1 本竞争性磋商文件仅适用于本竞争性磋商公告中所列的招标范围。

### 2. 定义

2.1 “委托单位”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，本项目的采购人是**甘州区应急管理局**。

2.2 “招标代理机构”系指根据采购人的委托依法办理招标事宜的采购机构，本项目的招标代理机构是**甘肃华晨建设工程项目管理有限公司**。

2.3 “供应商”系指向招标代理机构提交磋商响应性文件并向采购人提供货物及相应服务的法人及委托代理人。

2.4 “竞争性磋商文件”是指由采购人发出的文本、文件，包括全部章节和附件。

2.5 “磋商响应性文件”是指供应商根据本竞争性磋商文件向采购人提交的全部文件。

### 3. 合格的供应商的基本条件

详见供应商须知前附表中投标人资格、能力和资信证明。

### 4. 投标费用

无论本项目的结果如何，供应商应承担其本身参加项目投标和招标的所有费用。

### 5. 采购代理机构代理费用的收取标准和方式

5.1 最终成交供应商须尽快向招标代理机构领取成交通知书。

5.2 成交供应商接到成交通知书后应在 10 日内与委托单位签订合同。

5.3 代理机构按以下标准和规定收取代理服务费：

1) 代理服务费币种与成交通知书成交价的币种相同；

2) 代理服务费不列在《磋商响应性文件》中；

3) 本项目招标代理服务费由**最终成交供应商**负责支付给招标代理机构；

3.1 本项目招标代理费：肆仟元整(4000.00)。

3.2 本项目招标代理费根据财政部、国家计委、国家物价局（2002）1980 号文件，国家发改委(2003)857 号文件、（2015）299 号文件规定收取。

本项目专家评审费根据甘肃省发展和改革委员会甘发改规范【2016】2号文件《甘肃省发展和改革委员会关于进一步规范公共资源交易服务收费和专家劳务费支付标准等有关事项的通知》规定均由成交供应商承担；

## 6. 《竞争性磋商文件》的澄清和修改

6.1 招标单位可以依法对已发出的竞争性磋商文件进行澄清或者修改。

6.2 澄清或者修改的内容可能影响磋商响应性文件编制，应当在投标截止时间 5 日前以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有获取了竞争性磋商文件的供应商，并在甘肃经济信息网发布更正公告，供应商在收到采购单位发出书面形式的通知后应在 1 日内以信函、传真形式确认。不足上述时间的，招标采购单位和招标代理机构可酌情决定顺延投标截止时间，具体时间将在竞争性磋商文件的修改、补充通知中予以明确，并在甘肃经济信息网上发布延期公告。

6.3 供应商获取竞争性磋商文件后，应仔细检查竞争性磋商文件的所有内容，如有残缺等问题应在获得竞争性磋商文件 3 日内向招标代理机构提出，否则，由此引起的损失由供应商自己承担。供应商同时应认真审阅磋商响应性文件中所有事项、格式、条款和规范要求等，若供应商的磋商响应性文件没有按竞争性磋商文件要求提交全部资料或磋商响应性文件没有对竞争性磋商文件做出实质性响应，其风险由供应商自行承担，并根据有关条款规定，该投标有可能被拒绝。

6.4 供应商若对竞争性磋商文件有疑问，应将要求澄清的问题在获得竞争性磋商文件 1 日内以文字形式提交招标代理机构。无论是采购人根据需要主动对竞争性磋商文件进行必要的澄清，或是根据供应商的要求对竞争性磋商文件做出澄清，招标代理机构都将于投标截止日 5 天前以书面形式予以澄清，同时将书面澄清文件向供应商发送。供应商在收到该澄清文件后 2 日内以书面形式予以确认，该澄清作为竞争性磋商文件的组成部分，具有约束力。

## 7. 踏勘现场和答疑

7.1 供应商承担踏勘现场所发生的自身费用。

7.2 采购人向供应商提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被供应商利用的资料，采购人对供应商做出的任何推论、理解和结论均不負責任。

7.3 经采购人允许，供应商可为踏勘目的进入采购人的项目现场，但供应商不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。供应商应承担踏勘现场的责任和风险。

## 8. 磋商响应性文件的印制、签署和盖章要求

8.1 供应商投标时间提交的全部材料，具体包括：

- (1) 磋商响应性文件一式三份（正本 1 份，副本 2 份）；
- (2) 开标信封：开标一览表及电子 U 盘文档一份（U 盘内拷贝 PDF 格式文件，Word 格式文件各一份）提交不退。
- (3) 投标函信封（内放投标函、法人身份证明、授权委托书、被授权人身份证明）；
- (4) 磋商响应性文件正本、副本的内容应当一致，如果正本与副本不一致，以正本为准。磋商响应性文件应由供应商的法定代表人或经正式授权并对供应商有约束力的代表在磋商响应性文件上签字。被授权代表需将以书面形式出具的“法人授权书”附在磋商响应性文件中。

8.2 磋商响应性文件正本和副本的内容应采用胶装方式装订成册，不得散装或者合页装订。

8.3 磋商响应性文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖个人印鉴。

8.4 磋商响应性文件的正本与副本统一用 A4 幅面纸印制，**逐页编码，并根据竞争性磋商文件的要求制作，签署、盖章，内容应完整。**

8.5 磋商响应性文件正本中所有原件扫描件需彩色打印。

## 9. 磋商响应性文件密封和标注

9.1 供应商应将《磋商响应性文件》的正本、副本同时密封，一律使用包装纸包装，且开口处用打印“**密封**”字样的密封纸进行密封，并加盖公章或写有“密封”字样的密封印章，并在封面上注明项目名称、项目编号、供应商名称以及“请于 2025 年\_\_月\_\_日\_\_时\_\_分之前不得启封”的字样。

9.2 供应商必须将“开标一览表”及“电子版 U 盘”单独密封，并在密封后标明“开标信封”及“请于 2025 年\_\_月\_\_日\_\_时\_\_分之前不得启封”字样。封口处加盖“密封”字样的骑缝章。

9.3 供应商应将“投标函”、“法定代表人身份证明”、“法定代表人授权书”及

“被授权人身份证明”（若法定代表人参加投标则不提交此项）单独密封于投标函信封后提交，用于开标前检查。封口处加盖“密封”字样的骑缝章。

**说明：9.2 9.3 项单独统一用普通信封密封。**

9.4 如果外层封口处未按要求密封和加盖标记，招标代理机构对误投或过早启封概不负责。

9.5 《磋商响应性文件》在每一份文件的封面上应注明：“正本”或“副本”，封面按《磋商响应性文件》封面格式填写并签字盖章。

9.6 招标代理机构对因磋商响应性文件未按要求胶装成册或有脱、落页等现象而造成的磋商响应性文件的损坏、丢失不承担任何责任。

9.7 招标代理机构对不可抗力造成的磋商响应性文件的损坏、丢失不承担任何责任。

## **10. 投标有效期**

10.1 本项目投标有效期为投标截止时间届满后 60 天。供应商磋商响应性文件中必须载明投标有效期，磋商响应性文件中载明的投标有效期可以长于竞争性磋商文件规定的期限，但不得短于竞争性磋商文件规定的期限。否则，其磋商响应性文件将作为无效投标处理。

10.2 因不可抗力事件，采购人可于投标有效期届满之前与供应商协商延长投标有效期。供应商拒绝延长投标有效期的，不得再参与该项目后续采购活动，但由此给供应商造成的损失，采购人可以自主决定是否给予适当补偿。供应商同意延长投标有效期的，不能修改磋商响应性文件。

10.3 因采购人采购需求作出必要调整，采购人可于投标有效期届满之前与供应商协商延长投标有效期。供应商拒绝延长投标有效期的，不得再参与该项目后续采购活动，但由此给供应商造成的损失，采购人应当予以赔偿或者合理补偿。供应商同意延长投标有效期的，不能修改磋商响应性文件。

## **11. 磋商响应性文件的递交**

11.1 供应商应在竞争性磋商文件规定的投标截止时间前，将磋商响应性文件按竞争性磋商文件的规定密封后送达开标地点。投标截止时间以后送达的磋商响应性文件将不予接收，招标采购单位将告知供应商不予接收的原因。

11.2 递交磋商响应性文件时，报名供应商名称和竞争性磋商文件的项目编号应当与

供应商名称和竞争性磋商文件的项目编号一致。

11.3 本次招标不接收邮寄的磋商响应性文件。

## **12. 磋商响应性文件的修改与撤回**

12.1 在规定的时间内，供应商可以修改其磋商响应性文件的内容，但必须以书面形式通知招标代理机构。在招标规定的修改截止时间后，供应商不可以修改其磋商响应性文件的内容。

12.2 在开标截止时间前供应商可以撤回其投标，撤消投标的应提交撤回说明，但在投标截止后不允许撤回投标。

# **三、开标与成交**

## **13. 投标过程及评审**

13.1 磋商小组只对确定为实质响应竞争性磋商文件要求的磋商响应性文件进行评审。

13.2 磋商小组将按已定的原则及方法进行评审，详见第八部分 磋商方法、评标标准和投标无效情形。

13.3 磋商小组在确定成交候选人以前有权按照有关法规拒绝任何或全部投标，对此造成对供应商的影响不负任何责任，并不做任何解释。

13.4 确定成交人后，采购人根据磋商小组的评议结果，公布拟成交结果，该结果将做为正式成交或签订合同的凭据。由招标代理机构将以书面形式通知成交的供应商其投标被接受。在该通知书中将给出成交人应按本合同实施、完成和维护项目的成交标价（合同条件中称为“合同价格”）、日期、地点以及其他相关事项。

**成交通知书将成为合同的重要组成部分。**

13.5 代理机构没有义务向未成交的供应商解释未成交的理由。

## **14. 评标过程的保密性**

14.1 接受投标后，直至供应商与委托单位签订合同止，凡与招标、审查、澄清、评价、比较、授标意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与评审无关的其他人透露。

14.2 从评标日起到确定最终成交人止，供应商不得与参加招标、评标的有关人员私下接触。在评标过程中，如果供应商试图在磋商响应性文件审查、澄清、比较及推荐成交人方面对参与评审的有关人员和委托单位施加任何影响，其评标被拒绝。

## 15. 开标程序

15.1 开标会主持人按照竞争性磋商文件规定的开标时间宣布开标，按照规定要求主持开标会。开标将按以下程序进行：

（1）宣布开标会开始。宣布参加开标会的监督单位代表及采购人代表、主持人、唱标人、会议记录人等工作人员，宣布递交文件的供应商名单。

（2）监督人及供应商代表检查磋商响应性文件的密封情况，并由监督人当众宣布磋商响应性文件的密封情况。

（3）开标唱标。主持人宣布开标后，由现场工作人员按任意顺序对供应商的“开标一览表”当众进行拆封，由唱标人员宣读供应商名称、投标价格（价格折扣）、或竞争性磋商文件允许提供的备选投标方案和磋商响应性文件的其他主要内容。唱标完毕后供应商需现场对开标记录进行签字确认，对唱标内容有异议的，可以当场提出，不提出异议的，视同认可唱标内容和结果，且不得干扰、阻挠开（唱）标、评标工作。

（4）宣布开标会结束。所有供应商代表应立即退场（竞争性磋商文件要求有演示、介绍等的除外）。同时所有供应商应保持通讯设备的畅通，以方便在评标过程中磋商小组要求供应商对磋商响应性文件的必要澄清、说明和纠正。评标结果在甘肃经济信息网上查询。

## 四、质疑和投诉

16. 质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购供应商投诉处理办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》和《甘肃省政府采购供应商投诉处理工作规程》的规定办理（详细规定请在甘肃政府采购网政策法规模块查询）。

投标人的质疑将由甘肃华晨建设工程项目管理有限公司在收到质疑后7个工作日内负责答复。

联系电话：13993650426 地 址：张掖市甘州区畅春润苑小区四号楼1单元102室  
注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

## 五、签订及履行合同

### 17. 合同的授予

17.1 采购人将把合同授予经磋商小组评议推荐，在法定公告时间后，收到成交通知书的供应商。若因成交人违约或因不可抗力等原因不能被授予合同，则合同将授予排序在该供应商之后的下一个供应商。

17.2 采购人保留在签订合同时调整方案需求和变动所购设备或材料、数量的权力。

### 18. 合同的签署

18.1 成交人按成交通知书中，由法定代表人或被授权人与采购人签订合同。采购人与成交人是合同权利与义务的直接、全部责任承担人。招标代理机构所发出的成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

18.2 成交通知书发出后，若成交人不能在 10 日内与采购人签订合同，或变相签订合同，供应商将被取消其成交资格并没收其投标保证金等措施。此时可由采购人按照排名顺序与下一供应商签订合同。

18.3 政府采购法实施条例，“第四十九条 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购合同。”

18.4 《磋商小组和评标方法暂行规定》，“第四十八条 使用国有资金投资或者国家融资的项目，招标人应当确定排名第一的成交候选人为成交人。排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，或者竞争性磋商文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标人可以确定排名第二的成交候选人为成交人。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标人可以确定排名第三的成交候选人为成交人。”

### 19. 履行合同

19.1 成交人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

19.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《合同法》的有关规定进行处理。

### 第三部分 落实政府采购政策须满足的要求

## 一、政府采购活动中查询及使用信用记录的有关问题

申请人信用信息查询渠道及截止时间、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则等内容要求如下：

1. 根据《关于在行政管理事项中使用信用记录和信用报告的若干意见的通知》（发改财金[2013]920号）、《国务院关于印发社会信用体系建设规划纲要（2014-2020年）的通知》国发[2014]21号、《国务院办公厅关于运用大数据加强对市场主体服务和监管的若干意见》（国办发[2015]51号）、《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库[2016]125号及《中华人民共和国财政部令》第87号——《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等文件规定要求，投标人必须提供由第三方社会征信机构出具的信用记录或信用报告；

2. 对在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“信用甘肃”网站（<http://credit.gansu.gov.cn>）及中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）被列入失信被执行人的不得参与本项目招投标。（截图信息须做入磋商响应性文件中）

## 二、中小企业划型标准规定

本项目非专门面向中小企业。根据财库【2011】181号文件规定，对于非专门面向中小企业的采购项目，对小型和微型企业产品的价格给予6%-10%的扣除，本项目确定价格扣除为6%，用扣除后的价格参与评审（其投标报价不变）。参加政府采购活动的中小企业应当提供《小微企业价格评审优惠申请及承诺函》（见第六部分）。

1. 根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

2. 中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

3. 本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设

施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

#### 4. 各行业划型标准为：

**4.1 农、林、牧、渔业。**营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

**4.2 工业。**从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

**4.3 建筑业。**营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

**4.4 批发业。**从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

**4.5 零售业。**从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

**4.6 交通运输业。**从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

**4.7 仓储业。**从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以

下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

**4.8 邮政业。**从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

**4.9 住宿业。**从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

**4.10 餐饮业。**从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

**4.11 信息传输业。**从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

**4.12 软件和信息技术服务业。**从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

**4.13 房地产开发经营。**营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

**4.14 物业管理。**从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100

人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

**4.15 租赁和商务服务业。**从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

**4.16 其他未列明行业。**从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

5. 企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

6. 本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

7. 本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

8. 本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

9. 本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

10. 本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》国经贸中小企〔2003〕143 号同时废止。

**注：**小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业，供应商为代理商的须提供生产厂商小微企业认定表。

### 三、节能环保

根据《甘肃财政厅关于政府强制采购节能产品优先采购环保和自主创新产品的实施意见》（甘财采〔2009〕17 号），在满足采购需求、质量和服务相等的情况下，节能环保或自主创新产品报价不高于一般产品当次报价的最低报价 6%的，确定节能环保或自主创新产品供应商为成交供应商。

供应商所投产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品目录或环境标志产品目录或无线局域网产品目录，应提供相关证明，在评标时予以优先采购，具体优先采购办法见评标方法和标准。

## 四、监狱企业

政府采购支持监狱和戒毒企业（以下简称监狱企业）发展对稳定监狱企业生产，提高财政资金使用效益，为罪犯和戒毒人员提供长期可靠的劳动岗位，提高罪犯和戒毒人员的教育改造质量，减少重新违法犯罪，确保监狱、戒毒场所安全稳定，促进社会和谐稳定具有十分重要的意义。对监狱企业产品的价格给予 6%-10%的扣除，本项目确定价格扣除为 6%，用扣除后的价格参与评审（其投标报价不变）。为进一步贯彻落实国务院《关于解决监狱企业困难的实施方案的通知》（国发[2003]7 号）文件精神，发挥政府采购支持监狱企业发展的作用，现就有关事项通知如下：

一、监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

二、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

三、各地区、各部门要积极通过预留采购份额支持监狱企业。有制服采购项目的部门，应加强对政府采购预算和计划编制工作的统筹，预留本部门制服采购项目预算总额的 30%以上，专门面向监狱企业采购。省级以上政府部门组织的公务员考试、招生考试、等级考试、资格考试的试卷印刷项目原则上应当在符合有关资质的监狱企业范围内采购。各地在免费教科书政府采购工作中，应当根据符合教科书印制资质的监狱企业情况，提出由监狱企业印刷的比例要求。

四、各地区可以结合本地区实际，对监狱企业生产的办公用品、家具用具、车辆维修和提供的保养服务、消防设备等，提出预留份额等政府采购支持措施，加大对监狱企业产品的采购力度。

五、各地区、各部门要高度重视，加强组织管理和监督，做好政府采购支持监狱企业发展的相关工作。有关部门要加强监管，确保面向监狱企业采购的工作依法依规进行。各监狱企业要不断提高监狱企业产品的质量和服务水平，为做好监狱企业产品政府采购工作提供有力保障。

## 五、残疾人企业

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。对残疾人企业产品的价格给予 6%-10%的扣除，本项目确定价格扣除为 15%，用扣除后的价格参与评审（其投标报价不变）。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

注：如一家单位同时具备两项及以上的优惠政策时，只能享受一项价格评分项优惠，不重复叠加使用。

#### 第四部分 磋商响应性文件编制、报价要求

## 一、磋商响应性文件编制要求

供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，并按照竞争性磋商文件的规定及要求的内容和格式提交完整的磋商响应性文件（表格可以按同样格式扩展）。

1. 投标语言：磋商响应性文件和来往函件用**中文**书写。

2. 计量单位：应使用中华人民共和国法定计量单位（除非竞争性磋商文件中另有规定）。

3. 投标货币：应以**人民币**作为货币种类报价。若由单价计算出的总价与竞争性磋商文件中的总价不一致，以单价计算出的总价作为成交总价。若中文文字形式表示的数值与数字形式表示的数值不一致，以中文文字形式表示的数值为准。

4. 磋商响应性文件应字迹清楚，内容齐全，不得涂改和增删。如有修改错漏处，必须由供应商法定代表人或其授权代表签字。资格证明材料的复印件应是清晰可辨并加盖供应商鲜章。

5. 磋商响应性文件所提供的全部资料必须真实可靠。若磋商响应性文件填报的内容资料不详，或提供了虚假资料，其磋商响应性文件为无效磋商响应性文件。

### 6. 商务部分（根据具体项目情况确定）

供应商按照竞争性磋商文件要求提供的有关文件及优惠承诺。包括以下内容：

- 6.1 投标函；
- 6.2 供应商企业法人营业执照副本复印件；
- 6.3 法人身份证明；
- 6.4 法定代表人授权书原件；
- 6.5 授权代表身份证复印件；
- 6.6 供应商年度财务状况报告复印件；
- 6.7 投标保证金交纳凭证复印件；
- 6.8 供应商认为其他需要提供的文件和资料。

### 7. 技术部分（根据具体项目情况确定）

供应商按照竞争性磋商文件要求做出的技术应答，主要是针对招标项目的技术指标、规格和技术要求做出的实质性响应和满足。

## 8. 售后部分（根据具体项目情况确定）

供应商按照竞争性磋商文件中售后服务要求作出的积极响应和承诺。

## 二、投标报价要求

供应商按照竞争性磋商文件要求填写的“开标一览表”及“报价明细表”。本次招标报价要求：

1. 供应商的报价是供应商响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。包括服装的设计、生产、包装、安装、保险、运输、验收、质保期内的更换、售后服务及技术支持、税费、劳务费及投标所发生的所有费用。供应商应充分考虑本项目合同实施期间可能发生的一切费用，并承担由此带来的风险。

2. 1. 采购清单中的合价、各分项单价均为控制限价，投标供应商报价不得超过合价以及各分项单价，否则按废标处理；所有报价均含税价，最终结算以需求量为准。

2. 2 本次开标现场进行二轮磋商报价，请供应商做好准备。

3. 磋商响应性文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3. 1 磋商响应性文件中开标一览表（报价表）内容与磋商响应性文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

3. 2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3. 3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

## 第五部分 采购内容、技术规格要求

## 甘州区应急管理局执法标志服采购清单及技术标准

| 序号 | 品名  |             | 技术规格                                                                                                                     | 单位 | 数量 | 材质 | 单价<br>(元) | 合计金<br>额 |
|----|-----|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|-----------|----------|
| 1  | 帽类  | ★大檐帽（卷檐帽）   | 弹力哔叽成份：75%聚酯纤维 23%粘纤 2%氨纶线密度（tex）经纱 R25 纬纱 R24【24*25+40D】密度（根/10cm）经向 470 纬向 335 单位面积质量（g/m²）：235                        | 顶  | 1  | 国标 | 52        | 52       |
| 2  |     | ★大檐凉帽（卷檐凉帽） | 涤纶网纱单位面积质量：162g/m²±15g/m²                                                                                                | 顶  | 1  | 国标 | 47        | 47       |
| 3  |     | ★皮面直毛皮防寒帽   | 弹力哔叽成份：75%聚酯纤维 23%粘纤 2%氨纶线密度（tex）经纱 R25 纬纱 R24【24*25+40D】密度（根/10cm）经向 470 纬向 335 单位面积质量（g/m²）：235 平剪绒、铬鞣剪绒直毛羊皮颜色与面料相匹配。  | 顶  | 1  | 国标 | 191       | 191      |
| 4  | 服装类 | ★常服         | 毛涤缎背哔叽成份：50%毛 50%聚酯纤维单位面积质量：（g/m²）：195 线密度（tex）：经纱 11.5*2 纬纱 17.0 密度（根/10cm）：经向 470 纬向 375                               | 套  | 1  | 国标 | 448       | 448      |
| 5  |     | ★常服配套衬衣     | 棉涤天丝混纺斜纹布成份：48%聚酯纤维 40%棉 12%再生纤维素纤维线密度（tex）：经纱 7.0*2 纬纱 7.0*2【80S/2*80S/2+100D】密度（根/10cm）：经向 560 纬向 390 单位面积质量（g/m²）：140 | 件  | 2  | 国标 | 86        | 172      |
| 6  |     | ★春秋执勤服      | 弹力哔叽成份：75%聚酯纤维 23%粘纤 2%氨纶线密度（tex）经纱 R25 纬纱 R24【24*25+40D】密度（根/10cm）经向 470 纬向 335 单位面积质量（g/m²）：235                        | 套  | 1  | 国标 | 360       | 360      |
| 7  |     | ★冬执勤服       | 弹力哔叽成份：78%聚酯纤维 20%粘纤 2%氨纶线密度（tex）经纱 R32 纬纱 R25【（25+32）*32+40D】密度：（根/10cm）经向 860 纬向 330 单位面积质量（g/m²）：280                  | 套  | 2  | 国标 | 490       | 980      |

|    |        |                 |                                                                                                                                                                                                                          |   |   |               |     |     |
|----|--------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---------------|-----|-----|
| 8  |        | ★夏装制式衬衣<br>(长袖) | 涤棉防静电交织绸成份: 10%棉 10%天丝 80%聚酯纤维(含导电纤维)线密度(tex):<br>经纱 323, 纬纱 17.1*2【经纱: 323dtex,192dtex 多导防透聚酯纤维与 131dtex 棉涤<br>混纺并线, 间隔含导电纤维纬纱: 323dtex,192dtex 多导防透聚酯纤维与 131dtex<br>棉涤混纺并线】密度(根/10cm):经向 245, 纬向 200 单位面积质量(g/m²): 160 | 件 | 2 | 天丝<br>竹纤<br>维 | 145 | 290 |
| 9  |        | ★夏装制式衬衣<br>(短袖) | 涤棉防静电交织绸成份: 10%棉 10%天丝 80%聚酯纤维(含导电纤维)线密度(tex):<br>经纱 323,纬纱 17.1*2【经纱: 323dtex,192dtex 多导防透聚酯纤维与 131dtex 棉涤<br>混纺并线, 间隔含导电纤维纬纱: 323dtex,192dtex 多导防透聚酯纤维与 131dtex<br>棉涤混纺并线】密度(根/10cm):经向 245,纬向 200 单位面积质量(g/m²): 160   | 件 | 3 | 天丝<br>竹纤<br>维 | 140 | 420 |
| 10 |        | ★单裤             | 弹力细斜纹成份: 70%聚酯纤维 28%粘纤 2%氨纶线密度(tex):经纱 R17.0 纬纱<br>R19.4【36*36+40D】密度(根/10cm):经向 480,纬向 390 单位面积质量:(g/m²):<br>175                                                                                                        | 条 | 2 | 国标            | 116 | 232 |
| 11 |        | ★防寒服短款          | 弹力复合面料成份: 85%锦纶 15%氨纶纤维(涂层除外)线密度(tex): 经纱 5,<br>纬纱 4.5 密度(根/10cm):经向 1530, 纬向 730 单位面积质量: 155g/m²                                                                                                                        | 件 | 1 | 国标            | 356 | 356 |
| 12 | 鞋<br>类 | ★单皮鞋            | 铬鞣黄牛黑色正面软革黑色, 厚度: (1.2~1.4)mm                                                                                                                                                                                            | 双 | 1 | 国标            | 248 | 248 |
| 13 |        | ★皮凉鞋            | 铬鞣黄牛黑色正面软革厚度:(1.2-1.4)mm                                                                                                                                                                                                 | 双 | 1 | 国标            | 248 | 248 |
| 14 |        | ★棉皮鞋            | 铬鞣黄牛黑色正软面革厚度: (1.2-1.4)mm                                                                                                                                                                                                | 双 | 1 | 国标            | 307 | 307 |

|                                                                                  |     |       |              |   |    |    |     |        |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|--------------|---|----|----|-----|--------|
| 15                                                                               | 标志类 | ★大帽徽  | 压铸锌合金        | 枚 | 2  | 国标 | 9   | 18     |
| 16                                                                               |     | 臂章    | 涤纶低弹丝电脑提花织片  | 副 | 2  | 国标 | 4.5 | 9      |
| 17                                                                               |     | 硬肩章   | 涤纶低弹丝电脑织绣片   | 副 | 2  | 国标 | 18  | 36     |
| 18                                                                               |     | 软肩章   | 涤纶低弹丝电脑织绣片   | 副 | 2  | 国标 | 7.8 | 15.6   |
| 19                                                                               |     | 套式肩章  | 涤纶低弹丝提花机织片   | 副 | 2  | 国标 | 5.5 | 11     |
| 20                                                                               |     | ★硬胸徽  | 压铸锌铝合金       | 枚 | 2  | 国标 | 8   | 16     |
| 21                                                                               |     | 软胸徽   | 涤纶低弹丝电脑提花机织片 | 枚 | 2  | 国标 | 3   | 6      |
| 22                                                                               |     | ★硬胸号  | 压铸锌铝合金       | 枚 | 2  | 国标 | 8   | 16     |
| 23                                                                               |     | 软胸号   | 涤纶低弹丝电脑提花机织片 | 枚 | 2  | 国标 | 2.5 | 5      |
| 24                                                                               |     | 领带    | 涤丝面料         | 条 | 1  | 国标 | 21  | 21     |
| 25                                                                               | ★腰带 | 压铸锌合金 | 条            | 2 | 国标 | 50 | 100 |        |
| 特别说明：1. 货物清单中的合价、各分项单价均为控制限价，投标供应商报价不得超过合价以及各分项单价，否则按废标处理；所有报价均为含税价，最终结算以需求数量为准。 |     |       |              |   |    |    |     |        |
| 合计金额                                                                             |     |       |              |   |    |    |     | 4604.6 |

## 第六部分 磋商响应性文件格式

在此提交的《磋商响应性文件》，正本 1 份，副本 2 份，投标函信封 1 份，开标信封（含电子文本）1 份。包括如下内容：

- 一、投标函；
- 二、法定代表人身份证明；
- 三、法定代表人授权委托书；
- 四、开标一览表；
- 五、投标报价清单；
- 六、供应商一般情况表；
- 七、未被列入失信记录书面声明；
- 八、无骗取入围和严重违约及重大质量问题声明；
- 九、虚假应标承担责任声明；
- 十、供应商类似项目业绩一览表；
- 十一、供货方案；
- 十二、质量保证承诺；
- 十三、售后服务承诺及保证措施；
- 十四、其他商务及技术证明材料；
- 十五、小微企业价格评审优惠申请及承诺函；
- 十六、监狱企业、残疾人企业、节能环保产品
- 十七、商务、技术规格偏离表；

## 一、投标函

致：（采购人）

我方确认收到贵方提供的项目编号：\_\_\_\_\_《竞争性磋商文件》的全部内容，我方：（供应商名称）\_\_\_\_\_作为投标单位正式授权\_\_\_\_\_（授权代表全名、职务）代表我方进行有关本项目投标的一切事宜。

我方已完全明白《竞争性磋商文件》的所有条款要求，并重申以下几点：

（一）我方决定参加：项目编号：\_\_\_\_\_，项目名称：\_\_\_\_\_的投标；

（二）本《磋商响应性文件》的有效期在投标截止日后 60 天有效，如成交，有效期将延至合同终止日为止；

（三）我方已详细研究了《竞争性磋商文件》的所有内容包括正文（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件并完全明白，我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力。

（四）我方明白并愿意在规定的开标时间和日期之后、投标有效期之内撤回投标，则投标保证金将被监督方没收。

（五）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据或信息。

（六）我方理解贵方不一定接受最低标价或任何贵方可能收到的投标。

（七）我方如果成交，将保证履行《竞争性磋商文件》及其补充文件中的全部责任和义务，保质、保量、按期完成合同中的全部任务。

（八）如我方成交，我方将在收到成交通知书之前，按《竞争性磋商文件》中规定的标准向甘肃华晨建设工程项目管理有限公司交纳代理服务费和专家评审费和场地费。

（九）投标有关的一切资金往来请使用以下账户：

开户行：\_\_\_\_\_户 名：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

（十）与本招标有关的函件请发往下列地址：

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或授权代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、法定代表人身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

法定代表人身份证明复印件：

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

注：此法定代表人身份证明须另提交一份，与法定代表人授权书、投标函、投标保证金  
交纳和退付证明装入同一单独密封袋，与开标前接受检查。

### 三、法定代表人授权委托书

致：（采购人）

本授权书声明：注册于\_\_\_\_\_（国家或地区）的\_\_\_\_\_（供应商名称）的在下面签字的\_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代表人，就\_\_\_\_\_（项目编号为\_\_\_\_\_）的《竞争性磋商文件》中的\_\_\_\_\_项目的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签字生效，特此声明。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

地址：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

职务：\_\_\_\_\_

被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

职务：\_\_\_\_\_

被授权人身份证复印件：

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

注：法定代表人与被授权人身份证（复印件）需附在《磋商响应性文件》中。同时，被授权人需携带身份证原件至开标现场。

四、开标一览表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

价格单位：人民币/元

| 项目名称 | 投标报价   | 合同履约期限 | 备 注 |
|------|--------|--------|-----|
|      |        |        |     |
| 总报价  | 大写：小写： |        |     |

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或授权代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注： 此开标信应按“供应商须知”的规定密封标记密封单独提交。

(依据工程量清单逐项报价)

供应商名称: \_\_\_\_\_

[illegible]

## 六、供应商一般情况表

|       |     |  |        |  |
|-------|-----|--|--------|--|
| 供应商名称 |     |  |        |  |
| 注册地址  |     |  | 邮政编码   |  |
| 联系方式  | 联系人 |  | 电 话    |  |
|       | 传 真 |  | 网 址    |  |
| 公司类型  |     |  |        |  |
| 法定代表人 | 姓名  |  | 电话     |  |
| 负责人   | 姓名  |  | 电话     |  |
| 成立时间  |     |  | 员工总人数： |  |
| 营业执照号 |     |  | 注册资金   |  |
| 开户银行  |     |  | 账 号    |  |
| 经营范围  |     |  |        |  |

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或授权代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 后附：

- 1) 企业简介、经营范围、职工人数、技术人员状况等；
- 2) 具有统一社会信用代码营业执照副本、开户行许可证等资质文件（复印件加盖公章）；
- 3) 财务状况：①供应商须提供近一年完整的财务审计报告或财务报表（财务报表包括资产负债表、利润表和现金流量表，需加盖单位公章）；成立不足一年的公司提供近三个月的财务会计报表，若不足三个月提供银行资信证明）；（须在公告发布之日起开具的）。②提供公司健全的财务会计制度；
- 4) 纳税证明：投标人需提供投标截止日前缴纳的 6 个月内任意一个月的增值税或企业所得税的凭据，依法免税的投标人，应提供相应的证明文件。（原件彩色扫描件）
- 5) 社保缴纳证明：社会保障资金缴纳记录（投标人逐月缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前 6 个月内至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件，投标人逐年缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件）
- 6) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺及相关文件。

## 七、未被列入失信记录书面声明

供应商未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间；未被列入“信用甘肃”网站(<http://credit.gansu.gov.cn>)记录失信被执行人或财政性资金管理使用领域相关失信责任主体、统计领域严重失信企业及其有关人员等的方可参加本项目的投标。（以投标截止日当天在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))及“信用甘肃”网站(<http://credit.gansu.gov.cn>)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）；

后附：“信用中国”、“信用甘肃”及“中国政府采购网”查询资料。

## 八、无骗取入围和严重违约及重大质量问题声明

### 最近三年内没有骗取入围和严重违约及重大质量问题声明

本公司在最近三年（2022 年 7 月-至今）内没有骗取入围和严重违约及重大质量问题。特此承诺。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或授权代表：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 九、虚假应标承担责任声明

致：（采购人）

我公司承诺所提供的磋商响应性文件（包括一切技术资料、技术承诺、商务承诺等）均真实有效，若在项目招标过程中（包括开评标、成交公示过程）及履行合同期间（包括验收过程）发现我公司产品（或服务质量）与磋商响应性文件不一致，或发现我公司提供了不真实的磋商响应性文件（虚假材料），我公司愿意承担一切法律责任并认可采购人或采购代理机构作出的取消成交资格、罚没保证金等决定。

特此声明。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或授权代表：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 十、供应商类似项目业绩一览表

| 年份 | 项目名称 | 完成时间 | 采购人 | 联系电话 | 合同金额 | 是否通过验收 | 备注 |
|----|------|------|-----|------|------|--------|----|
|    |      |      |     |      |      |        |    |
|    |      |      |     |      |      |        |    |
|    |      |      |     |      |      |        |    |
|    |      |      |     |      |      |        |    |
|    |      |      |     |      |      |        |    |
|    |      |      |     |      |      |        |    |
|    |      |      |     |      |      |        |    |
|    |      |      |     |      |      |        |    |
|    |      |      |     |      |      |        |    |
|    |      |      |     |      |      |        |    |
|    |      |      |     |      |      |        |    |
|    |      |      |     |      |      |        |    |
|    |      |      |     |      |      |        |    |

注：

1. 供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其投标申请被拒绝。
2. 供应商（仅限于供应商自己实施的）以上业绩需提供有关书面证明材料。合同或成交通知书（加盖公章）。通过验收的项目以项目验收合格证明材料为准。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或授权代表：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 十一、供货方案（自行编写）

## 十二、质量保证承诺

(自行编写)

例如：

\_\_\_\_\_ (采购人)

关于贵方 2025 年\_\_月\_\_日就\_\_\_\_\_ (项目名称) 竞争性磋商项目，项目编号：\_\_\_\_\_事宜，我公司作为供应商，作如下保证：保证所有技术参数完全符合采购方要求，完全响应贵方在竞争性磋商文件中规定的技术要求及售后服务要求，并在规定的时间内交货。

1、.....

2、.....

3、..... (自拟)

供应商名称：\_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或授权代表：\_\_\_\_\_ (签字或盖章)

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 十三、售后服务承诺及保证措施

(自行编写)

#### 十四、其它商务及技术证明材料

## 十五、中小企业声明函（符合本声明函填写）

本公司郑重声明：根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业，即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为：\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务、或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物，本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

3、本公司对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或授权代表：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 十六、残疾人福利性单位声明函（符合本声明函填写）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。  
本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或授权代表：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

说明：

- 1.填写前请认真阅读《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）相关规定。
- 2.残疾人福利性单位应在本声明函后提供相关证明材料。
- 3.未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

## 十七、节能产品和监狱企业证明材料（符合本声明函填写）

1、投标人所投产品如被列入财政部与国家主管部门办法的节能产品目录或环境标志产品目录或无线局域网产品目录，应提供相关证明，在评标时予以优先采购，具体优先采购办法见评标方法和标准；

2、根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，对监狱企业产品的价格给予扣除，用扣除后的价格参与评审。参加政府采购活动的监狱企业必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。具体办法详见招标文件评标办法和标准；

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或授权代表：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 十八、商务、技术偏离表

### （一）商务偏离表

〔说明〕对照竞争性磋商文件除“第五部分 采购内容、技术规格要求”外的要求予以说明。有差异的，则在差异表中写明实际响应的具体内容。

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

| 序号 | 竞争性磋商文件要求 | 磋商响应性文件内容 | 偏离情况 |
|----|-----------|-----------|------|
|    |           |           |      |
|    |           |           |      |
|    |           |           |      |
|    |           |           |      |
|    |           |           |      |
|    |           |           |      |
|    |           |           |      |

注：不填写此表，磋商小组在评审过程中对分值的漏记、误判均有供应商自行承担

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或授权代表：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## （二）技术规格响应表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_

| 序号  | 采购需求技术参数、指标 |      |    | 投标产品技术参数、指标 |      |    | 偏离情况 |
|-----|-------------|------|----|-------------|------|----|------|
|     | 货物名称        | 技术规格 | 数量 | 货物名称        | 技术规格 | 数量 |      |
| 1   |             |      |    |             |      |    |      |
| 2   |             |      |    |             |      |    |      |
| 3   |             |      |    |             |      |    |      |
| 4   |             |      |    |             |      |    |      |
| 5   |             |      |    |             |      |    |      |
| ... |             |      |    |             |      |    |      |

注：1. 本表应按照“第五部分 采购内容、技术规格要求”中的内容逐项填写，不得遗漏。

2. “投标产品技术规格、指标”必须与磋商响应性文件中提供的产品检测报告证明材料的实质性响应情况相一致。若在评标环节发现该项与磋商响应性文件中提供的产品检测报告、彩页（或厂家公开发布的资料参数）等证明材料的实质性响应情况不一致或直接复制磋商文件“采购需求技术规格、指标”内容的，按无效投标处理。

3. 供应商响应采购需求应具体、明确，应以采购项目参数要求为基本要求（填写“无偏离”），对超出或不满足采购项目参数要求的指标需列出“+偏离”或“-偏离”，并做出详细说明；如果只注明“+”、“-”或未填写，将视为该项指标不响应。

4. 供应商应按投标产品实际情况填写。

5. 供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、编造证明材料的，按照实质性不响应磋商文件处理。对伪造、编造证明材料的，将报送采购监管部门查处。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或授权代表：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

十九、附件

1、《磋商响应性文件》密封格式

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

# 磋商响应性文件

（请于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时\_\_\_\_分前不得启封）

单位名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

日期：二〇二五年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

2、《磋商响应性文件》封面格式

正/副本

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

# 磋商响应性文件

（商务标和技术标）

单位名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法人代表或被授权人代表：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：二〇二五年\_\_月\_\_日

### 3、开标信封及投标函信封格式

请按以下内容填写开标信封、投标函信封抬头，并将黑框剪下，贴在开标信封及投标函信封外面，除非特殊情况，否则请不要更改信封格式：

#### 开 标 信 封

**致：甘肃华晨建设工程项目管理有限公司**

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

请于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时\_\_\_\_分前不得启封

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

（注：内附“开标一览表”及“电子版U盘”）

#### 投 标 函 信 封

**致：甘肃华晨建设工程项目管理有限公司**

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

注：内附“投标函”、“投标保证金缴纳凭证”、“法定代表人身份证明”、“法定代表人授权书”及“被授权人身份证明”。（身份证原件备查）

## 第七部分 拟签订的合同文本

（说明：本合同作为合同的基本格式，不作为最终合同，甲乙双方有权在签订合同时对合同的相关条款及内容作进一步的细化和修改。）

\_\_\_\_\_项目

## 政府采购（货物）合同

项目编号：\_\_\_\_\_

采购单位：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_

## 一、合同格式

为了保护供需双方的合法权益，根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国合同法》等相关法律法规和政府采购《竞争性磋商文件》、政府采购《磋商响应性文件》承诺的相关规定，签订本合同，以便共同遵照执行：

**采购品目、型号、数量及金额**（注：填写不下时，可按此表格自行打印清单）

| 序号 | 种类<br>名称 | 技术规格 | 品牌 | 生产厂家 | 单位数量 | 单价 | 合价 |
|----|----------|------|----|------|------|----|----|
|    |          |      |    |      |      |    |    |

本合同于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日由\_\_\_\_\_（以下简称“采购方”）为一方和（供应商名称）\_\_\_\_\_（以下简称“供应商”）为另一方按下述条款和条件签署。

鉴于采购方为获得以下货物即：\_\_\_\_\_项目的招标，并接受了供应商以总金额\_\_\_\_\_（人民币、用文字和数字表示的合同价）（以下简称“合同价”）提供上述货物的投标。

本合同在此声明如下：

1. 本合同中的词语和术语的含义与合同条款中定义的相同。
2. 下述合同附件为本合同不可分割的部分并与本合同具有同等效力：
  - 1) 服务范围
  - 2) 《竞争性磋商文件》、《竞争性磋商文件》澄清文件
  - 3) 《磋商响应性文件》、供应商在开标期间的承诺文件
  - 4) 成交通知书
3. 考虑到采购方将按照本合同规定向供应商支付款项，供应商再次保证全部按照合同的规定向采购方提供货物并在质量保证期内承担货物质量保证责任。

双方在上述日期签署本协议。

## 二、合同专用条款

本表关于采购货物的具体要求是对本合同条款的具体补充和修改，如有矛盾，可有双方协商。

| 序号 | 内 容                                                                                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 买方名称：_____                                                                                             |
| 2  | 卖方（成交供应商）名称：_____                                                                                      |
| 3  | 质量保证金金额：大写：_____ 小写：_____                                                                              |
| 4  | 质量保证金期限：_____                                                                                          |
| 5  | 应提供的伴随服务：选所有                                                                                           |
| 6  | 交货期：自签订合同之日起 ____日历天                                                                                   |
| 7  | 付款方法和条件：<br>1、到货验收合格后，____年__月__日前支付合同总价的__%；<br>2、____年__月__日前支付合同总价的__%；<br>3、____年__月__日前支付合同款的__%； |
| 8  | 交货地点：_____                                                                                             |

## 三、合同通用条款

### 1. 定义

#### 1.1 本合同下列术语应解释为：

- 1) “合同”系指买卖双方签署的、合同格式中载明的买卖双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。
- 2) “合同价”系指根据本合同规定供应商在正确地完全履行合同义务后采购方应支付给供应商的价款。
- 3) “货物”系指供应商根据本合同规定须向采购方提供的一切产品、硬件设备、软件和其它材料。

4) “服务”系指根据本合同规定供应商承担与工程及供货有关的辅助服务。如运输、保险以及其它的伴随服务,例如安装、调试、提供技术援助、培训和合同中规定供应商应承担的其他义务。

5) “合同条款”系指本合同条款。

6) “采购方”系指在合同专用条款中指定的购买货物和服务的单位。

7) “供应商”系指在合同专用条款中指定的提供合同项下货物和服务的公司或其他实体。

8) “项目现场”系指本合同项下货物及服务的现场,其名称在合同专用条款中指明。

9) “天”指日历天数。

## **2. 适用性**

2.1 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

## **3. 标准**

3.1 本合同下交付的货物应符合“技术参数”要求所述的标准。如果没有提及使用标准,则应符合中华人民共和国有关机构发布的最新版本的标准。

3.2 除非技术规格中另有规定,计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

## **4. 保证金**

### **4.1 质量保证金**

货款的\_\_%作为质量保证金,待\_\_\_\_(个月)以后没有任何质量问题时由买方支付给成交人。

### **4.2 履约保证金**

买方收取合同价款的\_\_\_\_%作为履约保证金,具体内容 by 买方与成交人自行协商。

## **5. 检验和验收**

5.1 货物运达合同指定地点后,采购方和验收小组根据合同要求对货物进行初步验收,确认货物的厂家和数量等,确认无误后,供应商开始供货。供应商将各类货物进行自检,自检合格后准备验收文件,并书面通知采购单位,并且不承担额外的费用。

5.2 如果任何被检测的货物或服务不能满足要求，采购方可以拒绝接受相应的货物或服务，供应商应更换被拒绝的项目，或者免费进行必要的修改以满足采购方技术要求。

5.3 采购方在货物到达最终目的的后对货物进行检验、测试及必要时拒绝接受货物的权力将不会因为货物在从供应商或厂家启运前通过了采购方或其代表的检验、测试和认可而受到限制或放弃。

5.4 在交货前，供应商或厂家应对货物的质量、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验，并出具一份证明货物符合合同规定的检验证书，但该证书不能作为有关质量、规格、性能、数量或重量的最终检验。厂家检验的结果和细节应附在质量检验证书后面。

5.5 合同条款的规定不能免除供应商在本合同项下的保证义务或其他义务。

## **6. 运输和保险**

卖方负责办理将货物运抵《《竞争性磋商文件》》规定的交货地点的一切运输事项，相关费用应包括在合同总价中。

## **7. 服务**

卖方必须负责验收及售后服务。

## **8. 伴随服务**

8.1 卖方可能被要求提供下列服务中的任一或所有服务，包括“合同专用条款”与“技术参数要求”规定的附加服务：

8.2 卖方提供的上述伴随服务均应含在合同总价中，买方不再为其单独一项或数项另外支付费用。

8.3 卖方应提供“合同专用条款”和“技术参数要求”中规定的所有服务。为履行要求的伴随服务的报价或双方商定的费用应包括在合同价中。

## **9. 保证**

9.1 保证应在合同货物最终验收后的\_\_\_\_个月内保持有效。

9.2 买方应尽快以书面方式通知卖方质量保证期内所发现的缺陷。

9.3 卖方收到通知后应在（合同专用条款）规定的时间内以合理的速度更换有缺陷的货物。

9.4 如果卖方收到通知后在合同规定的时间内没有以合理的速度弥补缺陷，买方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由卖方承担，买方根据合同规定对卖方行使的其他权力不受影响。

9.5 卖方对缺陷的处理结果应使买方满意。

9.6 交货时间：自签订合同之日起\_\_\_日历天

## **10. 索赔**

10.1 卖方对偏差负有责任，而买方在合同条款规定的质量保证期内提出了索赔，卖方应按照买方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

1) 卖方同意退货并用合同规定的货币将货款退付给买方，并承担由此发生的一切损失和费用。

2) 根据货物的偏差情况以及买方所遭受损失的金额，经买卖双方商定降低货物的价格。

3) 卖方应承担一切费用和风险并负担买方蒙受的全部直接损失费用。同时，卖方应按合同条款规定，相应延长所更换货物的保证期。

10.2 如果在买方发出索赔通知后（ ）天内，卖方未作答复，上述索赔应视为已被卖方接受。如卖方未能在买方发出索赔通知后（ ）天内或买方同意的延长期限内，按照买方同意的上述规定的任何一种方法解决索赔事宜，买方将从未付货款或从卖方开具的履约及质量保证金中扣回索赔金额。

## **11. 付款**

本合同项下的付款方法和条件在“合同专用条款”中有规定。

## **12. 价格**

卖方在本合同项下提交货物和履行服务的价格在合同中给出。

## **13. 变更指令**

1) 交货地点；

2) 卖方提供的服务。

3) 如果上述变更使卖方履行合同义务的费用或时间增加或减少，将对合同价或交货时间或两者进行公平的调整，同时相应修改合同。卖方根据本条进行调整的要求必须在收到买方的变更指令后（ ）天内提出。

#### **14. 合同修改**

除了合同条款的情况，不应对合同条款进行任何变更或修改，除非双方同意并签订书面的合同修改书。

#### **15. 转让**

未经买方事先书面同意，卖方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

#### **16. 分包**

对《《竞争性磋商文件》》中没有明确分包的内容，卖方在未取得买方书面同意的通知，不得擅自进行分包，但分包通知并不能解除卖方履行本合同的任何责任和义务。

#### **17. 卖方履约延误**

17.1 卖方应按照《《竞争性磋商文件》》中规定的时间交货和提供服务。

17.2 在履行合同过程中，如果卖方及其分包人遇到妨碍按时交货和提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的时间和原因通知买方。买方在收到卖方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间以及是否收取误期赔偿费。延期应通过修改合同的方式由双方认可。

17.3 除了合同条款的情况外，除非拖延是根据合同条款的规定取得同意而不收取误期赔偿费之外，卖方供货延误，将按合同条款的规定被收取误期赔偿费。

#### **18. 误期赔偿费**

除合同条款规定的情况外，如果卖方没有按照合同规定的供货期供货，买方应在不影响合同项下的其他补救措施的情况下，从合同价中扣除误期赔偿费。每延误一周的赔偿费按迟交货部分或未提供服务的服务费用的百分之（%）计收，直至完工或提供服务为止。误期赔偿费的最高限额为合同价格的百分之（%）。一旦达到误期赔偿费的最高限额，买方可考虑根据合同条款的规定终止合同。

#### **19. 违约终止合同**

19.1 在买方对卖方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，买方可向卖方发出书面违约通知书，提出终止部分或全部合同：

1) 如果卖方未能在合同规定的期限内或买方根据合同条款的规定延长的期限内完成部分或全部货物供货；

2) 如果卖方未能履行合同规定的其它任何义务。

3) 如果买方认为卖方在本合同的竞争和实施过程中有腐败和欺诈行为。为此目的,定义下述条件:

(a)“腐败行为”是指提供、给予、接受或索取任何有价值的物品来影响买方在采购过程或合同实施过程中的行为。

(b)“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报或隐瞒事实,损害买方利益的行为。

19.2 如果买方根据上述规定,终止了全部或部分合同,买方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物或服务,卖方应承担买方因购买类似货物或服务而产生的额外支出。但是,卖方应继续执行合同中未终止的部分。

## **20. 不可抗力**

20.1 签约双方任何一方由于不可抗力事件的影响而不能执行合同时,履行合同的期限应予以延长,其延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指买卖双方在缔结合同时所不能预见的,并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件,诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

20.2 受影响一方应在不可抗力事件发生后尽快用书面形式通知对方,并于不可抗力事件发生后( )天内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。一旦不可抗力事件的影响持续六十天以上,双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

20.3 因合同一方迟延履行合同后发生不可抗力的,不能免除迟延履行方的相应责任。

## **21. 因破产而终止合同**

如果卖方破产或无清偿能力,买方可在任何时候以书面形式通知卖方,提出终止合同而不给卖方补偿。该合同的终止将不损害或影响买方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权力。

## **22. 因买方的便利而终止合同**

22.1 买方可在任何时候出于自身的便利向卖方发出书面通知全部或部分终止合同,终止通知应明确该终止合同是出于买方的便利,并明确合同终止的程度,

以及终止的生效日期。

22.2 对卖方收到终止通知后（ ）天内已完成并准备装运的货物，买方应按原合同价格和条款予以接收，对于剩下的货物，买方可：

1) 仅对部分货物按照原来的合同价格和条款予以接受；

2) 取消对所剩货物的采购，并按双方商定的金额向卖方支付部分完成的货物和服务。

## **23. 争议的解决**

23.1 因执行本合同所发生的或与本合同有关的一切争议，双方应通过友好协商解决。如果协商开始后（ ）天还不能解决，任何一方均可按中华人民共和国有关法律的规定提交仲裁。仲裁地点为张掖市仲裁委员会。

23.2 仲裁裁决应为最终裁决，对双方均具有约束力。

23.3 仲裁费除仲裁机关另有裁决外均应由败诉方负担。

23.4 在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同其它部分应继续执行。

## **24. 合同语言**

本合同语言为中文。双方交换的与合同有关的信函均用中文书写。

## **25. 适用法律**

本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

## **26. 通知**

27.1 本合同一方给对方的通知应用书面形式传真送到“合同专用条款”中规定的对方的地址。传真需经书面确认。

27.2 通知以送到日期或通知书的生效日期为生效日期，两者中以晚的一个日期为准。

## **27. 税款**

27.1 按照《中华人民共和国税法》和有关部门的规定，买方需缴纳的与本合同有关的一切税旨均应由买方负担。

27.2 按照《中华人民共和国税法》和有关部门的规定，卖方需缴纳的与本合同有关的一切税旨均应由卖方负担。

## **28. 合同生效及其他**

28.1 本合同经买卖双方及招标单位授权代表签字盖章后生效。

28.2 如需修改合同内容，双方应签署书面修改或补充协议，该修改协议作为本合同的一个组成部分。

28.3 本合同具有法律效力，受国家法律保护。

28.4 本合同一式柒份，具有同等法律效力。甲方贰份，乙方贰份，代理机构壹份，行业监管部门贰份。合同附件作为《\_\_\_\_\_项目》政府采购合同的有效组成部分。

**合同附件一：政府采购项目成交通知书（复印件）**

**合同附件二：投标报价明细表**

|                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|
| 甲方：<br>盖章：<br>地址：<br>电话： | 乙方：<br>盖章：<br>地址：<br>电话： |
| 法人或被授权人：<br>日 期：         | 法人或被授权人：<br>日 期：         |
| 账 号：<br>开户行：             | 账 号：<br>开户行：             |

注：本合同的主要条款必须全部响应，但格式仅作为参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甘肃省省级政府采购验收单

合同编号：

合同备案号：

单位：台、套、万元

| 序号                                                           | 品目                                                                                                                                                                                                   | 商标 | 规格型号 | 单价        | 数量 | 金额                                              | 到货数 | 抽检数 | 质量状况 | 合格数量 |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|-----------|----|-------------------------------------------------|-----|-----|------|------|
|                                                              |                                                                                                                                                                                                      |    |      |           |    |                                                 |     |     |      |      |
|                                                              |                                                                                                                                                                                                      |    |      |           |    |                                                 |     |     |      |      |
|                                                              |                                                                                                                                                                                                      |    |      |           |    |                                                 |     |     |      |      |
|                                                              |                                                                                                                                                                                                      |    |      |           |    |                                                 |     |     |      |      |
| 验收结论                                                         | 1、规格型号是否与合同一致（                      ）<br>2、配置是否与合同一致（                      ）<br>3、合格证、说明书、附件等是否齐全（                      ）<br>4、发票原件是否收妥（                      ）<br>5、其他验收意见：（                      ） |    |      |           |    |                                                 |     |     |      |      |
| 验收人：                      负责人：                      验收单位（盖章） |                                                                                                                                                                                                      |    |      | 供应商意见（盖章） |    |                                                 |     |     |      |      |
| 年                      月                      日              |                                                                                                                                                                                                      |    |      |           |    | 年                      月                      日 |     |     |      |      |

## 第八部分 磋商方法、评标标准和投标无效情形

为使此次评标工作顺利进行，确保评标活动客观、公正，根据《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，制定评标办法如下：

## **一、评标组织机构及职责**

### **1. 采购人**

在监督部门监督下，根据《中华人民共和国政府采购法》规定构成评标小组成员之一。

### **2. 磋商小组**

磋商小组共 3 人，采购人代表 1 人，采购人从评标专家库中随机抽取评标专家 2 人。

### **3. 招标代理机构**

依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及“财政部 2012-69”号文件之规定，由甘肃华晨建设工程项目管理有限公司工作人员组成，负责《竞争性磋商文件》的制作，对外联系，开标、评标的会务工作，整理并向磋商小组成员分发招标资料和《竞争性磋商文件》；做好开标和评标会议记录；对评标过程中的原始文件进行归档；随时印发需要的文件资料，对各种咨询函件及档案文件的统收统发。

### **4. 监督部门**

根据国家有关法律、法规规定由行业监管部门对整个开标评标过程进行监督，其他任何单位和个人不得参与或非法干预正常的评审工作和评审结果，保证评标的公正性，防止违法行为的产生。

### **5. 审核小组**

由监督部门和甘肃华晨建设工程项目管理有限公司项目主持人、项目负责人共同组成，负责对磋商小组填写的商务打分表和技术打分表最终统计结果进行审核，审核无误后由磋商小组签字确认。

## **二、评标原则、方法和程序**

### **1. 评标原则**

坚持公平、公正、科学、择优和保密的原则。评标人员不能对任何供应商带有倾向性。任何单位和个人不得非法干预、影响评标过程及结果。

### **2. 评标办法**

本次评标采用百分制综合计分评标办法。“综合评分法”是指在最大限度地满足磋商响应性文件实质性要求前提下，以投标报价、技术响应程度、商务响应程度、质量保证措施等综合实力多个因素作为评审指标，全面比较各磋商响应性文件，使评审的结果能准确地反映供应商的实际情况，并将各指标量化计分，按总得分排列顺序，确定成交人的方法。总得分最高的供应商作为拟成交供应商。

采购人、磋商小组不向供应商承诺最低价成交，对未成交的供应商不作任何解释说明。

### **3. 评标程序**

#### **3.1 开标前，磋商响应性文件有下列情形之一的，采购人不予受理**

- (1) 逾期送达的或者未送达指定地点的；
- (2) 未按竞争性磋商文件要求密封的；
- (3) 供应商法定代表人或者授权的委托代理人未参加开标会议的或者授权的委托代理人不能出示授权委托书和居民身份证的。

#### **3.2 投标报价计算正确性检查**

初评阶段应对各项目报价计算的正确性进行检查。对出现的算术错误，由磋商小组予以改正，并让供应商澄清确认。改正后的投标价对供应商起约束作用。如果供应商不接受改正后的投标报价，其投标将被拒绝，其投标保证金将被没收，修正计算错误按如下原则进行：

磋商响应性文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单项单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本磋商响应性文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

#### **3.3 澄清**

对磋商响应性文件中的细微偏差经磋商小组讨论，并得到三分之二以上委员同意后，可以要求供应商以书面形式予以澄清和说明，以确认正确的内容。

细微偏差是指磋商响应性文件在实质上响应竞争性磋商文件的要求，不影响磋商响应性文件的有效性，但在个别地方存在漏项或者不完整内容不会对其他供应商造成不公平结果。

供应商对需要澄清和确认的问题应以书面形式回答，要由法定代表人或授权代理人签字，在规定时间内递交磋商小组。澄清问题的答复函应作为磋商响应性文件的组成部分。但在澄清或说明问题时不允许更改磋商响应性文件中任何实质性内容。

### 3.4 详评

开标后，对各供应商的磋商响应性文件按照投标报价、商务部分、技术部分、和现场磋商等方面采取科学的方法，按平等竞争、公平合理的原则综合评定打分。

商务部分、技术部分综合评定打分详见（2. 详细评分表）

现场磋商：磋商小组根据磋商文件采购需求中的技术、服务要求集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。（说明：磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。财库(2015 124 号文)竞争性磋商只有 2 家机构仍可继续进行。）

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

## 三、投标无效情形

### 1 磋商响应性文件有下列情形之一的，由磋商小组初审后按废标处理

- 1.1 供应商未按竞争性磋商文件要求的金额交纳投标保证金的；
- 1.2 无本次报价服务相关资质或经营范围的磋商响应性文件；
- 1.3 磋商响应性文件不完整的；
- 1.4 磋商响应性文件未按竞争性磋商文件要求签署、盖章的；
- 1.5 磋商响应性文件附有采购人不能接受的附加条件的；
- 1.6 报价超过竞争性磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- 1.7 磋商响应性文件有不符合竞争性磋商文件内容的；
- 1.8 无单位盖章并无法定代表人或者法定代表人授权的代理人签字或者盖章的；出现两个以上法人公章不一致或者法定代表人印章不一致的；
- 1.9 企业法定代表人委托的代理人未参加开标会议的；
- 1.10 未按规定的格式填写，内容不全或者关键字迹模糊、无法辨认的；

1.11 供应商递交两份或者多份内容不同的磋商响应性文件，或者在一份磋商响应性文件中对同一招标项目报有两个或者多个报价，且未声明哪一个有效的；

1.12 供应商未提交完整的报价文件的；

1.13 投标报价被认定为以低于企业成本价竞争的；

1.14 其他不符合竞争性磋商文件的重要参数，出现重大偏离的；

1.15 法律、法规规定的其他条件。

**2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：**

2.1 不同投标人的磋商响应性文件由同一单位或者个人编制；

2.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

2.3 不同投标人的磋商响应性文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

2.4 不同投标人的磋商响应性文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

2.5 不同投标人的磋商响应性文件相互混装；

2.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

#### **四、评标标准：**

##### **1. 评分办法**

实行综合评分办法

### 1. 初步评审表：

| 条款号             | 评审因素              | 评 审 标 准                                                                                                                                                     |
|-----------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 符合性<br>评审标<br>准 | 供应商名称             | 与营业执照名称一致                                                                                                                                                   |
|                 | 文件签字盖章            | 磋商响应性文件的签字符符合磋商文件的要求                                                                                                                                        |
|                 | 文件格式              | 磋商响应性文件格式符合磋商文件格式要求                                                                                                                                         |
|                 | 报价                | 投标供应商报价不得超过合价以及各分项单价                                                                                                                                        |
|                 | 文件的正副本数量          | 磋商响应性文件的正本、副本数量满足一正二副。                                                                                                                                      |
|                 | 文件的印刷与装订          | 磋商响应性文件的印刷与装订符合供应商须知规定                                                                                                                                      |
| 资格性<br>评审标<br>准 | 营业执照              | 具备有效的营业执照                                                                                                                                                   |
|                 | 《政府采购法》<br>二十二条规定 | （1）具有独立承担民事责任的能力；<br>（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；<br>（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；<br>（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；<br>（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；<br>（6）法律、行政法规规定的其他条件。 |
|                 | 其它                | 企业信用信息查询结果                                                                                                                                                  |
| 响应性<br>评审标<br>准 | 采购范围（内容）          | 投标范围符合磋商文件要求。                                                                                                                                               |
|                 | 服务期               | 满足供应商须知前附表详细要求。                                                                                                                                             |
|                 | 质量标准              | 满足采购人要求的技术要求，达到合格标准。                                                                                                                                        |
|                 | 投标有效期             | 投标有效期符合 60 日历天规定。                                                                                                                                           |

2. 详细评分表：

| 投标报价（40 分） |                |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------|----------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 序号         | 评分要点           |      | 评分细则                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1          | 投标报价<br>（40 分） |      | <p>满足竞争性磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价， 其价格分为满分（40 分）。其他投标人的价格统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×40 分。</p> <p><b>注：</b></p> <p>工程量清单中的合价、各分项单价均为控制限价，投标供应商报价不得超过合计以及各分项单价，否则按废标处理；</p> <p>4、小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业，供应商为代理商的须提供生产厂商小微企业认定表。</p> <p>5、若所投产品为节能环保产品或自主创新产品的依据《甘肃财政厅关于政府强制采购节能产品优先采购环保和自主创新产品的实施意见》（甘财采〔2009〕17 号）对其投标报价按 15%扣除后的价格作为其评标价。需提供被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品目录或环境标志产品目录的相关证明材料。</p> |
| 技术部分（50 分） |                |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 序号         | 评分要点           | 分值   | 评分细则                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1          | 技术要求<br>响应     | 18 分 | <p>供应商提供所投产品（带“★”号的产品）生产厂家技术、生产工艺等阐述证明材料（加盖生产厂家公章）；（带“★”号的产品）全部提供得 18 分；缺少一项扣 1 分，扣完为止；（满分 18 分）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|   |           |      |                                                                                                                                                                |
|---|-----------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | 供货方案      | 16 分 | 评委会按照供应商对本项目提供的标志服的设计、生产、包装、供货、验收等方案进行打分，方案优秀合理完整、完全满足采购人要求，得 16 分；方案良好得 12 分；方案一般得 6 分。（满分 15 分）                                                              |
| 4 | 质量保证措施及承诺 | 6 分  | 针对本项目提供详细、可行、符合本项目各项要求的质量保证措施及承诺，方案优秀得 6 份，良好的 4 分，一般的 2 分。（满分 6 分）                                                                                            |
|   | 售后服务方案及承诺 | 10 分 | 供应商提供具体可行的售后服务承诺方案：方案内容包括但不限于：①服务方式和措施；②售后服务期限；③售后服务承诺；④质量保证措施；⑤出现问题有可行性解决方案等；每项方案内容完整详细且符合本项目需求得 2 分，内容基本完整，基本符合本项目需求得 1 分，内容不完整、不够详细得 0.5 分，不提供不得分。（满分 10 分） |

**商务部分（满分 10 分）**

| 序号 | 评分要点 | 分值  | 评分细则                                                                                                                                  |
|----|------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 经营能力 | 5 分 | 供应商须具有合法有效的营业执照，其经营范围具有服装、标志服装、鞋帽、劳动用品的生产及销售，供应商为服装生产厂家的得 3 分（供应商名称与服装的品牌一致，提供相应的证明材料）；供应商为服装经销商的得 2 分（提供生产厂家授权经营许可相关证明材料原件）。（满分 5 分） |
| 2  | 业绩   | 3 分 | 提供类似标志服业绩，以采购合同或中标（成交）通知书原件，提供一份得 1 分，最高得 3 分，原件备查（满分 3 分）                                                                            |
| 3  | 资信证明 | 2 分 | 提供供应商开户银行出具的资信证明材料得 2 分，不提供不得分，原件备查。（满分 2 分）                                                                                          |

