

陇西县人民法院机房维保服务项目

合 同

项目名称：陇西县人民法院机房维保服务项目

合同编号：HT-GSZH-2026021

甲 方：陇西县人民法院

乙 方：甘肃云纳信息技术服务有限公司

签订时间：2026年6月12日

甲 方：陇西县人民法院

乙 方：甘肃云纳信息技术服务有限公司

根据甲方陇西县人民法院机房维保服务项目公开招标(项目编号 GSZH-2026 021)结果，陇西县人民法院(以下简称甲方)与甘肃云纳信息技术服务有限公司(以下简称乙方)双方本着公平、公正、互利互惠的原则，经友好协商，特签订本委托合同，以明确双方责任并共同遵守。

一、项目名称

陇西县人民法院机房维保服务项目

二、项目地点

陇西县人民法院(甘肃省定西市陇西县巩昌镇长安大道 21 号)

三、服务内容

陇西县人民法院机房维保服务(详细施工方案附后)：

1、机房线路梳理：

1.1 对机房内 216 对光纤，楼宇监控网线 60 根，内外网网线 440 根，内外网电话线 30 根进行分类捆扎，要求走线清晰、固定牢固，强弱电分离。

1.2. 对所有线路重新粘贴标准化标签，标签需标明起点、终点、线路编号及用途，标签材质为耐久型(如 PVC 覆膜)。

1.3. 对现有线路进行通断测试和性能测试，修复检测出的故障点位(包括但不限于接触不良、线序错误、链路中断等问题)。

1.4. 整理配线架，确保端口与线路一一对应，配线架标识清晰，与标签系统一致。

2、办公区域线路梳理：

2.1 对全院办公区(含各科室、会议室、大厅等) 130 个网络及电话信息点进行逐一排查。

2.2. 整理、修复线槽内及墙面面板后的线路，规整走线，剪除冗余、废弃或

未使用的线路。

2.3. 修复明显的物理损坏（如断头、压扁、接头松动等），确保每个信息点均可正常使用。

2.4. 对每个信息点进行标识，标注对应配线间或交换机端口号，形成点位分布图。

2.5. 排查办公楼内全部网络、电源线路，对有安全隐患、线路不畅通等问题进行修复。

3、线路检测；

3.1. 应使用符合国家标准的测线仪完成全链路（从交换机/配线架至终端面板）通断测试，确保 100%连通。

3.2. 对所有光纤链路进行损耗测试和连接性测试，提供测试数据。

3.3. 出具详细的线路检测报告，内容应包括：测试点位清单、测试结果（通断、信号质量）、故障修复记录、线路标签对照表、点位分布图等。

4、建立计算机、信息点、电话线路管理台帐；

四、服务期

本合同的服务时间自 2026 年 6 月 12 日起至 2026 年 7 月 12 日。合计工期 30 天。

五、甲方权利义务

1. 甲方有权审议乙方制定的管理服务方案同时提出合理化建议，并有权监督检查乙方管理服务方案等各项工作的执行情况。不符合要求之处将责令整改，若乙方拒绝整改或整改后仍不合格，甲方有权单方面解除本合同。

2. 甲方有权监督乙方员工遵守甲方的规章制度，有权要求乙方更换不符合甲方要求的员工。

3. 甲方有权对乙方的服务情况进行考评，并视考评结果向乙方付款，乙方服务达不到甲方要求的，甲方有权对服务费用扣减；在服务期内乙方服务考评不合

格或发现其费用不合理，甲方有权单方面提前解除本合同。

六、乙方的权利义务

1. 乙方应严格按照磋商文件要求制定各类管理服务方案并落实，严格遵守相关国家政策、法规以及甲方的规章制度，无条件接受甲方提出的合理化建议，对甲方的通知要求要贯彻执行。

2. 乙方必须按要求为本项目配备足够的人员，建立符合甲方服务质量与要求的各岗位工作流程并经甲方确认后执行，确保各岗位工作人员掌握流程要求，及时、有效、保质保量完成各项工作，并主动接受甲方监督。

3. 每月按时向甲方提供人员工资详细情况表。接受甲方进行监督考核。

七、服务费用

1、服务名称、数量、单价、金额等信息详见开标一览表(附件)。

2、服务费用合计：大写：玖万捌仟壹佰壹拾伍元整，小写：¥98115.00。

乙方提供的服务验收合格后，凭验收合格证明及验收合格后经委托第三方出具的审计报告，一次性付清全部费用。



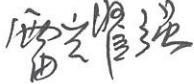

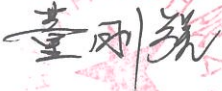
八、双方的争议解决

如果发生争议，双方友好协商解决。协商未果，可向甲乙任何一方所在地仲裁机构提起诉讼。

九、其他

未尽事宜各方协商解决。本协议一式肆份，甲方持贰份，乙方持贰份，具有同等的法律效力。

(以下无正文，为各方签署页)

| | |
|--|---|
| <p>甲方：陇西县人民检察院（盖章）</p> <p>地址：甘肃省定西市陇西县巩昌镇长安大道21号</p> <p>电话：</p> <p>传真：</p> | <p>乙方：甘肃云纳信息技术服务有限公司（盖章）</p> <p>地址：甘肃省兰州市城关区高新南河北路905-962 高新大厦B座15层01室</p> <p>电话：</p> <p>传真：</p> |
| <p>法定代表人： </p> <p>日期：</p> | <p>法定代表人： </p> <p>日期：</p> |
| <p>委托代理人： </p> <p>日期： 2026.6.12</p> | <p>委托代理人： </p> <p>日期： 2026.6.12</p> |
| <p>经办人：</p> <p>日期：</p> | <p>经办人：</p> <p>日期：</p> |
| <p>账号：</p> <p>开户行：</p> | <p>账号：6205 0176 0004 0000 0525</p> <p>开户行：中国建设银行股份有限公司兰州雁兴路支行</p> |
| <p>鉴证方：甘肃昭恒项目管理有限公司</p> <p>盖章： </p> <p>地址：陇西县巩昌镇悦璟二期8号楼2层</p> | |

合同条款资料表

本表是对合同条款的具体补充和修改,如果有矛盾,以本合同条款资料表为准。

| 条款号 | 内 容 |
|-------|--|
| 1.2.1 | 买方名称: <u>陇西县人民检察院</u> |
| 1.2.2 | 卖方名称: <u>甘肃云纳信息技术服务有限公司</u> |
| 13 | 服务期: 合同签订之日起 30 天以内交付至合格并具备验收条件 服务地点: 陇西县人民检察院内 |
| 16.1 | 应提供的伴随服务: 详见附件实施方案。 |
| 18.5 | 服务的要求: 详见附件实施方案。 |
| 20.1 | 付款方法: 乙方提供的服务验收合格后,凭验收合格证明及验收合格 后经委托第三方出具的审计报告,一次性付清全部费用。 |
| 26.1 | 索赔及赔偿要求: 如果乙方没有完全按照合同规定的时间交货和提供服务,甲方应在不 影响合同项下的其他补救措施的情况下,从合同价中扣除误期赔偿费。 每延误一周的赔偿费按迟交货物交货价或未提供的服务费用的百 分之零点五(0.5%)计收,直至交货或提供服务为止。误期赔偿费的 最高限额为合同总价的百分之五(5%)。一旦达到误期赔偿费的最高 限额,买方可考虑根据合同条款第 27 条的规定终止部分或全部合同。 |

附件 1、开标一览表

项目名称： 陇西县人民检察院机房维保服务项目 项目编号： GSZH-2026021

供应商名称： 甘肃云纳信息技术有限公司 价格单位： 人民币元

| 序号 | 服务名称 | 投标总报价 (人民币/元) | 服务完成时间 |
|------------|----------------|------------------|------------|
| 1 | 陇西县人民检察院机房维保服务 | 98115 | 30 天 |
| 投标总价 | | 大写：玖万捌仟壹佰壹拾伍元整 | 小写：98115 元 |
| 折扣后的最终投标总价 | | 大写：玖万捌仟壹佰壹拾伍元整 | 小写：98115 元 |

注：1、供应商的投标报价超过项目预算金额的按无效投标处理；

2、开标一览表内容与投标文件中明细表内容一致，开标时，当开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准；



供应商授权代表签字、加盖公章：蔡仰志

日期：2026 年 6 月 8 日

附件 2、投标分项报价表

项目名称：陇西县人民法院机房维保服务项目 项目编号：GSZH-2026021

供应商名称：甘肃云纳信息技术有限公司

价格单位：人民币元

| 序号 | 服务名称 | 服务内容 | 数量 | 单价 | 总价 | 备注 |
|------------|-------------------|---|----|----------------------------------|-------|----|
| 1 | 陇西县人民法院机房 维保服务 | 1、机房线路梳理； 2、办公区域线路梳理； 3、线路检测 4、建立计算机、信息点、电话线路管理台帐； | 1 | 98115 | 98115 | |
| 投标总价（人民币元） | | | | （大写）：玖万捌仟壹佰壹拾伍元整 （小写）：98115 元 | | |

注：1、如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价；

2、供应商的投标报价超过项目预算的按无效投标处理。

3、供应商可根据报价需求自行修改表格

供应商授权代表签字、加盖公章：蔡伊志

日期：2026年6月8日



附件 3、陇西县人民法院机房维保服务项目项目实施方案

一、项目概述与现状分析

1.1 项目背景

陇西县人民法院现有机房及办公区域网络线路存在标签缺失、捆扎不规范、线路冗余杂乱等问题，导致网络信号不稳定、故障排查困难。本次项目聚焦机房线路梳理、办公区线路梳理、线路检测与验收三项核心内容，通过标准化整理与检测，提升线路安全性、规范性与稳定性，为检察业务系统稳定运行提供基础保障。

1.2 现状问题分析

| 区域 | 现存问题 | 潜在风险 |
|-----|---|---------------------------------------|
| 机房 | 216 对光纤、440 根内外网网线、60 根监控网线、30 根电话线捆扎混乱；标签缺失或脱落；配线架端口对应关系不清 | 网络故障排查困难；维护操作易误拔；散热不良；强弱电未分离存在干扰和火灾隐患 |
| 办公区 | 130 个信息点线路冗余杂乱；线槽及面板后线路无序；存在废弃未拆除线路；部分物理损坏 | 信息点不通或信号差；检修困难；影响办公环境 |
| 线路 | 未进行通断测试及性能测试；故障点位未修复 | 隐形故障影响业务；光纤链路损耗未知 |

1.3 项目实施目标

规范化：所有线路按标准捆扎、标签齐全、配线架端口与线路一一对应。

可视化：形成完整的线路标签对照表、点位分布图、测试报告。

安全化：强弱电分离，消除短路、火灾隐患；涉密信息得到严格保护。

可维护性：提供清晰文档，后续运维可快速定位故障。

二、项目实施总体思路

本项目遵循“先勘察、后设计、再施工、终验收”的总体原则，采用“分区域、分阶段、不停业务”的施工策略，最大程度减少对检察业务正常运行的影响。

总体流程：

现场勘察 → 方案细化 → 材料准备 → 机房线路梳理 → 办公区线路梳理 → 全链路检测 → 故障修复 → 文档交付 → 验收。

关键原则：

先备后断：提前准备备用线路或应急方案，避免施工中断业务。

先标后理：先制作临时标签，记录原始对应关系，再进行拆解整理。

先测后修：先全面测试，标记故障点，再统一修复。

边整边验：每完成一个区域，立即进行通断测试和自检。

三、项目组织与人员配置

3.1 项目组织架构

| 角色 | 人数 | 职责 |
|-------|----|--------------------------|
| 项目负责人 | 1人 | 全面负责项目进度、质量、安全、协调，与采购人对接 |
| 技术工程师 | 2人 | 负责线路梳理、配线架整理、通断测试、故障修复 |

3.2 人员资质要求

所有施工人员需5年以上弱电项目施工经验。

光纤测试工程师具备相关光纤熔接及测试经验。

项目成员均签署保密协议，并通过背景审查。

3.3 施工时间安排

施工时间为工作日非业务高峰期（午间、晚间、周末）进行，对必须临时中断网络的施工，提前24小时书面通知采购人，并安排在周末或夜间。

四、施工进度计划

合同签订后30天内完成全部工作并具备验收条件。具体进度如下：

| 阶段 | 时间 | 主要工作 |
|------------|-----------|-----------------------------|
| 勘察与准备 | 第 1-2 天 | 现场详细勘察，制作原始线路记录表，准备标签、扎带、工具 |
| 机房线路梳理 | 第 3-10 天 | 光纤、网线、电话线分类捆扎；粘贴标签；整理配线架 |
| 办公区线路梳理 | 第 11-20 天 | 130 个信息点逐一排查、规整、修复、标识 |
| 全链路检测与故障修复 | 第 21-25 天 | 通断测试、光纤损耗测试；修复所有故障点位 |
| 文档编制与验收 | 第 26-30 天 | 出具检测报告、点位分布图、标签对照表；采购人验收 |

注：机房与办公区可并行施工，但需保证人员充足，不得交叉影响。

五、机房线路梳理详细方案

5.1 工作范围

光纤：216 对（432 芯）楼宇及互联光纤。

网线：内外网网线 440 根、监控网线 60 根。

电话线：30 根。

5.2 实施步骤

第一步：现状记录（不中断业务）

使用网络测线仪和光纤红光源，逐一确认每根线路的起点（设备端口）和终点（配线架/终端）。

制作临时标签（粘贴式便签），记录原始对应关系。

拍照、录像留存原始杂乱状态。

第二步：线路分类与解绑

按照“强弱电分离”原则，将电源线、光纤、双绞线、电话线分开走向。

对于捆扎过紧的扎带，使用专业剪钳小心剪断，避免损伤线缆。

清理废弃、闲置、已断开的线路，剪除并做好标识后统一处理。

第三步：标准化捆扎

使用魔术贴扎带或尼龙扎带，每隔 30-50cm 捆扎一次。

机柜内垂直走线槽线路理顺，水平走线架分层布置。

光纤盘纤时应保持弯曲半径 \geq 光纤外径的 10 倍，使用专用光纤槽或理线环。

第四步：标签粘贴

采用 PVC 覆膜耐久型标签，内容格式：[起点设备]-[端口号] → [终点设备]-[端口号]，同时标明线路编号及用途。

标签粘贴于线缆两端距接头 5cm 处，方向一致、清晰可见。

配线架端口对应粘贴端口标签。

第五步：配线架整理

确保配线架端口与后端线路一一对应，整理并固定。

更新配线架标识面板，与标签系统保持一致。

第六步：自检与测试

完成一个机柜或一个区域后，立即进行通断测试，确保未引入新故障。

六、办公区域线路梳理详细方案

6.1 工作范围

全院办公区（各科室、会议室、大厅等）共 130 个网络及电话信息点。

6.2 实施步骤

第一步：信息点普查

按照楼层、房间号逐一排查 130 个信息点，记录现有面板位置、线路走向、是否可用。

使用测线仪测试每个信息点至配线间对应端口号的连通性。

第二步：线槽及面板后线路整理

打开墙面面板和线槽盖板，清理内部冗余线缆、废弃接头。

按照 T568B 标准重新压接水晶头或模块，确保线序正确。

整理线槽内线路，避免挤压、弯折过小。

第三步：物理损坏修复

检查明显的断头、压扁、接头松动等问题。

断头：重新压接水晶头或更换模块。

压扁：更换受损线缆段（如有备用线）或重新敷设。

松动：紧固接头，确保接触良好。

对无法修复的线路，向采购人报告并协商更换方案。

第四步：信息点标识

每个面板上方或侧面粘贴标签，标注对应的配线间及交换机端口号（例如：MDF-01-24）。

同步形成“点位分布图”（Excel/Visio 格式），标明房间号、面板编号、端口对应关系。

第五步：办公楼整体线路排查

检查公共区域、弱电井内的主干线路，确保无安全隐患。

对电源线路与网络线路交叉处进行隔离。

七、线路检测与验收方案

7.1 检测内容与方法

| 检测项 | 工具/方法 | 合格标准 |
|----------|----------|--|
| 双绞线通断及线序 | 测线仪 | 1-8 芯全部连通，线序正确，无短路/断路 |
| 光纤连接性 | 红光源、光功率计 | 可见光通过，无大损耗点 |
| 光纤损耗测试 | 光源光功率计 | 符合国家标准（单模 $\leq 0.36\text{dB/km}$ ，多模 $\leq 0.8\text{dB/km}$ ），链路总损耗 $\leq 3\text{dB}$ |

7.2 全链路测试流程

机房侧测试：从交换机/配线架端口发送测试信号。

终端侧测试：在办公室面板接入测试仪，确认连通。

故障标记：对不通或线序错误的点位，标记在平面图上。

统一修复：集中修复后重新测试，直至 100% 连通。

7.3 检测报告编制

检测报告应包含以下内容：

测试点位清单：所有机房线路及 130 个信息点列表。

测试结果汇总：通断率（目标 100%）、光纤损耗数据。

故障修复记录：每个故障点的现象、原因、修复措施、修复时间。

线路标签对照表：起点/终点/编号/用途。

点位分布图：平面图标注每个信息点对应配线架端口。

附件：测试原始数据截图、照片等。

八、施工组织与现场管理方案

8.1 施工工期计划

| 日期（示例） | 工作内容 |
|-----------|------------------|
| 第 1-2 天 | 勘察、材料进场、安全交底 |
| 第 3-6 天 | 机房光纤梳理及标签 |
| 第 7-10 天 | 机房网线/电话线梳理、配线架整理 |
| 第 11-15 天 | 办公区 1-3 层信息点梳理 |
| 第 16-20 天 | 办公区 4-6 层信息点梳理 |
| 第 21-24 天 | 全链路测试及故障修复 |
| 第 25-28 天 | 文档编制、内部验收 |
| 第 29-30 天 | 采购人验收、交付 |

8.2 人员分工

项目负责人：分配任务，检查安全措施，对接采购人。

技术工程师 A：负责机房线路梳理、配线架整理。

技术工程师 B：负责办公区线路梳理、面板修复。

8.3 机房带电作业安全防护

绝缘工具：使用经过耐压测试的绝缘螺丝刀、绝缘剪线钳。

防护用品：施工人员佩戴绝缘手套、护目镜。

作业监护：带电作业时必须有二人操作、一人监护，监护人不参与操作。

断电申请：如需对机柜断电，需提前申请，并在 UPS 供电窗口期操作。

静电防护：佩戴防静电手环，接触设备前先放电。

8.4 成品保护措施

整理过程中不得踩踏、弯折其他设备线缆。

配线架未整理完前，不得拔除在用跳线。

施工区域铺设防静电地垫，工具轻拿轻放。

每日施工结束，清理现场，恢复机柜门锁，不得遗留杂物。

8.5 不影响机房正常运行的保障措施

单条作业：每次只处理一根线缆，处理完立即恢复连接。

备用线路：对核心业务线路，提前准备备用跳线，一旦意外中断立即切换。

窗口期作业：对必须中断的改造（如整理配线架），安排在周末或夜间，并提前 24 小时通知采购人。

快速回退机制：如整理过程中出现大面积网络异常，立即停止作业，按原始记录恢复线路，待后续专项窗口处理。

8.6 现场文明施工

施工人员统一着装、佩戴工牌。

设置施工警示牌（“线路施工中，请勿触碰”）。

不在办公区大声喧哗，不进入非授权区域。

废线、废料每日清运，分类处理（涉密废料经采购人检查后销毁）。

九、应急预案

9.1 常见突发情况及应对措施

| 突发情况 | 应对措施 |
|-------------|---|
| 施工中意外切断在用线路 | 立即使用备用跳线/临时接通，记录故障点，30 分钟内完成修复并测试 |
| 机房供电跳闸 | 立即停止所有带电作业，检查原因，联系采购人电工恢复供电；如 UPS 供电不足，优先保障核心设备 |
| 火灾（线路短路起火） | 立即切断对应电源，使用干粉灭火器扑救，同时报警并疏散，上报采购人 |
| 网络大面积中断 | 立即回退至整理前状态，排查原因，如无法快速恢复则启动备用方案（临时跳线绕过整理区域） |
| 人员触电受伤 | 立即切断电源，对伤者进行急救（心肺复苏），拨打 120，保护现场 |

9.2 应急物资储备

备用跳线（超五类/六类）5 根，应急照明灯 2 台，干粉灭火器 4 具（置于机房入口及施工区），急救包 1 个，备用水晶头、压线钳、测线仪备用电池。

9.3 应急响应流程

发现异常→立即停止作业。

报告→在 5 分钟内报告采购人现场负责人及项目负责人。

处置→按照预案采取恢复、灭火、急救等措施。

恢复→故障排除后经采购人同意方可复工。

复盘→分析原因，写入项目总结报告。

十、质量保证方案

10.1 质量目标

线路通断率：100%

标签准确率：100%

光纤链路损耗：符合国家标准

文档交付完整率：100%

10.2 质量控制措施

首件确认制：第一个机柜、第一个楼层信息点整理完成后，提请采购人确认，通过后方可全面展开。

三检制：

自检：施工人员每完成一个点位自行测试。

互检：同组人员交叉检查。

专检：项目负责人或测试工程师抽检不少于 20%。

过程记录：每个机柜、每个信息点整理前后拍照，留存对比。

10.3 验收标准

所有线路捆扎整齐、强弱电分离。

标签清晰、耐久，内容与对照表一致。

配线架端口与终端面板一一对应，标识清晰。

全链路通断测试 100%通过。

光纤损耗测试数据合格。

交付文档完整（检测报告、点位分布图、标签对照表、故障修复记录）。

十一、保密管理方案

所有项目人员签署《个人保密承诺书》，报采购人备案。

施工期间禁止携带手机、相机、U 盘等拍摄/存储设备进入核心机房区域（经采购人批准的除外）。

施工中产生的废线、废标签、废包装物，必须经采购人保密专员检查确认无敏感信息后，统一销毁。

不得向任何第三方透露机房拓扑、IP地址、设备品牌型号、密码等敏感信息。

项目验收后，所有纸质及电子文档（含施工过程照片）按采购人要求归档或销毁。

十二、售后服务与质保承诺

12.1 质保期

自项目验收合格之日起一年。

12.2 质保期内服务

免费修复：质保期内任何因我方施工质量导致的问题（标签脱落、线路接触不良、配线架松动等），我方在接到通知后4小时内响应，24小时内上门修复。

季度巡检：每季度提供一次免费巡检服务，检查线路状况、标签完好性、连接可靠性，并出具巡检报告。

技术支持：提供7×8小时电话技术支持，协助排查非施工原因的网络故障。

12.3 质保期后服务

继续提供有偿维护服务，价格优惠。

提供终身电话技术支持。