

# 附件 1：分项报价明细表

五、分项报价明细表

|      |                                                              |                                            |    |      |       |         |    |
|------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----|------|-------|---------|----|
| 项目名称 | 2026年兰州市医疗保险服务中心档案整理及托管采购项目                                  |                                            |    |      |       |         |    |
| 项目编号 | KJ26-015Z                                                    |                                            |    |      |       |         |    |
| 序号   | 服务内容                                                         | 服务周期                                       | 单位 | 数量   | 单价（元） | 投标总价（元） | 备注 |
| 1    | 文书档案整理：对兰州市医疗保险服务中心历年纸质文书档案（党群类、综合类、人事类、业务类）约 1800 件进行规范化整理。 | 自合同签订之日起 1 年。其中整理工作按采购人要求分批进场，托管服务持续至合同期满。 | 件  | 1800 | 10    | 18000   | /  |
| 2    | 业务档案及资料托管：对业务档案及资料约 1200 箱进行规范化托管，并提供后期管理、调阅及查询服务。           | 自合同签订之日起 1 年。其中整理工作按采购人要求分批进场，托管服务持续至合同期满。 | 箱  | 1200 | 60    | 72000   | /  |

8

|                                                                                                             |                                        |                                            |   |    |     |      |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------|---|----|-----|------|---|
| 3                                                                                                           | 业务档案整理及数字化：对业务档案约 50 卷进行整理，并完成数字化扫描加工。 | 自合同签订之日起 1 年。其中整理工作按采购人要求分批进场，托管服务持续至合同期满。 | 卷 | 50 | 137 | 6850 | / |
| 4                                                                                                           | 基金结算科档案整理：对基金结算科档案约 45 卷进行规范化整理。       | 自合同签订之日起 1 年。其中整理工作按采购人要求分批进场，托管服务持续至合同期满。 | 卷 | 45 | 68  | 3060 | / |
| 报价合计<br>大写：玖万玖仟玖佰壹拾元整<br>小写：99910元                                                                          |                                        |                                            |   |    |     |      |   |
| 注：本项目报价应包括完成本项目全部工作内容所发生的一切费用，含人工费、差旅费、报告编制印刷费、管理费及利润、税金、数字化设备及耗材费、档案装具费、托管库房费、运输费、保险费及后续服务等，采购人不再另行支付其他费用。 |                                        |                                            |   |    |     |      |   |

9

供应商名称(盖章): 甘肃集信网络科技有限公司

法定代表人(单位负责人)或委托代理人(签字或盖章):

初俊有

日期: 2026年7月13日



附件 2：详细评分汇总表

详细评分汇总表

| 项目名称：2026年兰州市医疗保险服务中心档案整理及托管采购项目 |             |                 |                 |     | 采购人：兰州市医疗保险服务中心 |     |                 |            |     |
|----------------------------------|-------------|-----------------|-----------------|-----|-----------------|-----|-----------------|------------|-----|
| 分 值<br>供应商名称                     | 最后报价<br>(元) | 价格部分得分<br>(15分) | 商务部分得分<br>(25分) | 评委一 | 评委二             | 评委三 | 技术部分得分<br>(60分) | 总得分 (100分) | 名 次 |
| 甘肃集优品网络科技有限公司                    | 99675.~     | 15              | 25              | 57  | 57              | 57  | 57              | 97         | 1   |
| 庆阳凌锐电子科技工程有限公司                   | 99700.~     | 14.99           | 8               | 55  | 55              | 55  | 55              | 77.99      | 2   |
| 甘肃金德信实业有限责任公司                    | 99815.~     | 14.98           | 14              | 43  | 43              | 43  | 43              | 71.98      | 3   |

磋商小组全体成员签字： 马莉红 马莉红 马莉红

### 附件 3：中小企业声明函

#### 6.2 落实政府采购政策需满足的资格要求

##### (1) 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加兰州市医疗保险服务中心（单位名称）的2026年兰州市医疗保险服务中心档案整理及托管采购项目（项目名称）采购活动，其服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 2026年兰州市医疗保险服务中心档案整理及托管采购项目（标的名称），属于其他未列明行业；承建（承接）企业为甘肃集优品网络科技有限公司（企业名称），从业人员64人，营业收入为2544万元，资产总额为4887万元，属于小型企业（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：甘肃集优品网络科技有限公司

日 期：2026年7月13日

